

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik Nr 2 Do zapytania ofertowego  
Projekt Umowy

**U M O W A Nr OU.272.11.2020.MB**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Miastem Jelenia Góra**, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523  
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta – Jerzego Łuzniaka**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Miasta – Jacka Kopec**

a:

.....

z siedzibą .....,

posiadającym numer identyfikacyjny NIP ....., REGON .....

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

- .....

dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt. 8 w związku z art. 6a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych zestawów komputerowych z oprogramowaniem dla Miasta Jelenia Góra wg będących wynikiem postępowania – OU.271.11.2020.MB „Wyposażenie stanowisk pracowniczych – zakup zestawów komputerowych”.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu RPO WD na lata 2014-2020 pn.: "Cyfrowa Jelenia Góra - zwiększenie dostępu mieszkańców do wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych".  
Nr projektu: RPDS.02.01.01-02-0048/17  
2 Oś Priorytetowa: Technologie informacyjno - komunikacyjne  
Działanie 2.1: E-usługi publiczne  
Poddziałanie 2.1.1: E-usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym OU.271.11.2020.MB oraz w załącznikach do niego, w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie ze swoją ofertą.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć wszelkie wady w pełnej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią będącymi poniżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
  - a) Zapytanie ofertowe wraz załącznikami;
  - b) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania;
  - c) oferta Wykonawcy.

**§ 2**

**Warunki realizacji**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do 15.06.2020r. (*data podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia*)
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i pochodzi z legalnego kanału dystrybucji, nie był przedmiotem przestępstwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wniesienia przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do Urzędu Miasta Jelenia Góra, Sudecka 29, 58-500 Jelenia Góra (miejsce/pomieszczenie wskaże przedstawiciel Zamawiającego).

4. Wykonawca zapewni siłę roboczą (personel), materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz jest zobowiązany do usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.

### § 3

#### Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... PLN brutto (słownie złotych: .....złoty), w tym należny podatek VAT.
2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z zapytania ofertowego, w tym opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegać zmianom.
4. Rozliczenie nastąpi, w oparciu o fakturę końcową wystawioną po dostarczeniu oraz montażu/installacji przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Termin płatności faktury: do trzydziestu (30) dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj.: protokołem odbioru, o których mowa w ust. 4.
6. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane dostawy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d(t.j. Dz. U z 2020 r. poz.106 z późn. zm.) – na fakturze powinien znaleźć się dopisek „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Dane do faktury:
  - nabywca: Miasto Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra,
  - NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
  - odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....(rachunek bankowy musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministra Finansów)
9. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

### § 4

#### Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z gwarancjami producenta oraz wymaganiami postępowania.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

### § 5

#### Kary umowne

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy;
  - b) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia terminu określonego w § 2 ust 1 umowy;
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancyjnym/rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad;

**§ 6**  
**Zmiany umowy**

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 7**  
**Prawo odstąpienia**

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy,
  - b) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - c) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia nie odpowiadający wymaganiom zwartym w złożonej ofercie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru towaru,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**  
**Przepisy końcowe**

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**