



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE  
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W  
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR

EDYCJA:  
B/6

INDEX:  
3/Po-6

STRONA:  
1

**MIASTO JELENIA GÓRA**  
Plac Ratuszowy nr 58  
58-500 JELENIA GÓRA  
NIP 611-000-38-99, REGON 220371523  
pieczęćka - Miasto Jelenia Góra  
(3)

Jelenia Góra, dnia 28-03-2017r.

Znak sprawy: IOT.272.1.7.2017

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra** zaprasza do złożenia ofert na: Dostawa materiałów biurowych i materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych na potrzeby Urzędu Miasta Jeleniej Góry
2. Opis przedmiotu zamówienia: zamówienie obejmuje dostawę materiałów biurowych i materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych
3. Termin realizacji zamówienia: 05-04-2017r. do dnia 31.03.2018r.
4. Miejsce i termin złożenia oferty:  
**Urząd Miasta Jelenia Góra, Wydział Informatyki i Obsługi Technicznej,  
Pl. Ratuszowy 58, 58 – 500 Jelenia Góra, p. 302,  
w terminie do dnia 5 kwietnia 2017r. godz. 11.00**
5. Termin otwarcia ofert: 05 kwietnia 2017r., godz. 11.30
6. Warunki udziału w postępowaniu: .....  
(jeśli wymagane)
7. Kryterium oceny ofert: cena (100%)
8. Wzór oferty - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
9. Warunki płatności - określone w projekcie umowy-załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.
10. Sposób przygotowania oferty:
  - Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
  - Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem: Oferta w postępowaniu: „Dostawa materiałów biurowych i materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych na potrzeby Urzędu Miasta Jeleniej Góry”
  - Nazwa i adres Wykonawcy.
11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:  
Anna Dziopa, 75 75 46 140, adziopa@jeleniagora.pl

z up. PREZYDENTA MIASTA

Barbara Chreńto  
Sekretarz Miasta Jeleniej Góry

.....  
data i podpis osoby upoważnionej\*

\*osoba upoważniona: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta, Skarbnik, Sekretarz