



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR

EDYCJA:
B/6

INDEX:
4/Po-6

STRONA:
1

**URZĄD MIASTA
JELENIA GÓRA**
WYDZIAŁ INFORMATYKI I OBSŁUGI TECHNICZNEJ
tel. 75-75-46-141, fax: 75-75-46-128
Pl. Ratuszowy 58, 58-500 JELENIA GÓRA

(pieczęć Wydziału merytorycznego)

Jelenia Góra, dnia 06-04-2017r.

Znak sprawy: IOT.272.1.7.2017

**Protokół
z przeprowadzonego zapytania ofertowego**

1. W celu udzielenia zamówienia na zadanie:

Dostawa materiałów biurowych i materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych na potrzeby Urzędu Miasta Jeleniej Góry

przeprowadzono pisemne zapytanie ofertowe:

- a) *zapraszając do składania ofert zainteresowanych Wykonawców, zamieszczając w dniu 30-03-2017r. zapytanie ofertowe w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w zakładce: „Zamówienia do 30 000 EURO”,
- b)
- e) ~~* zapraszając wykonawców – formularz zapytania cenowego przekazano w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru:~~

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy
1.		
2.		
3.		

2. W terminie do dnia 5 kwietnia 2017r. do godziny 11:00 wpłynęły następujące oferty:

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Cena brutto w PLN	Łączna ilość punktów	Uwagi
1.	FHW Redis Sp. z o. o.	ul. Kilińskiego 17 58 – 500 Jelenia Góra	118 753,80	kryterium: 100% cena	
2.	Firma Handlowa CDN Paweł Rurak Weronika Rurak sp. jawna	ul. Moniuszki 1B 58 – 506 Jelenia Góra	120 815,64	kryterium: 100% cena	

3. Wynik postępowania wraz z uzasadnieniem:

po analizie złożonych ofert, na podstawie kryterium ceny, do realizacji zamówienia wybrano



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR	<i>EDYCJA:</i> B/6	<i>INDEX:</i> 4/Po-6	<i>STRONA:</i> 2

ofertę nr 1, złożoną przez Firmę Handlowo – Wytwórczą REDIS Sp. z o. o., której cena brutto wyniosła 118 753,80 PLN. Oferta spełnia wymogi Zamawiającego i spośród złożonych ofert przedstawia najniższą cenę za realizację zamówienia.

NACZELNIK
WYDZIAŁU INFORMATYKI I OBSŁUGI TECHNICZNEJ

[Signature]
Tomasz Dumycz

.....
podpis wnioskodawcy

z up. PREZYDENTA MIASTA

[Signature]
Barbara Chrebor

.....
Sekretarz Miasta Jeleniej Góry

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody
(data i podpis osoby upoważnionej**)

*niepotrzebne skreślić

** osoba upoważniona: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta, Skarbnik, Sekretarz – zgodnie ze schematem organizacyjnym