

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

TOM II - Projekt umowy

UMOWA NR IZP-Z.272.13.III.2017
(Część III – Pomoce do terapii taktylnej)

zawarta w dniu _____.____.2017 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a:

..... ,

z siedzibą

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

-

dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest dostawa nowych pomocy do terapii taktylnej (*dalej zwanych „pomocami dydaktycznymi”*) do jeleniogórskich przedszkoli tj.:
 - a) Miejskie Przedszkole Nr 2, ul. Piłsudskiego 32
 - b) Miejskie Integracyjne Przedszkole Nr 14 ,ul. Junaków 2a– zgodnie z zestawieniem zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia – TOM III SIWZ.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu RPO WD 2014 – 2020 pn.: "Wsparcie dzieci niepełnosprawnych oraz wzrost kwalifikacji nauczycieli w jeleniogórskich przedszkolach publicznych" Nr Projektu RPDS.10.01.03-02-0005/16
Oś Priorytetowa: 10 Edukacja
Działanie 10.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej
Poddziałanie 10.1.3 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej ZIT Aglomeracji Jeleniogórskiej
3. Realizacja umowy prowadzona będzie zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SIWZ oraz w załącznikach, w szczególności w Tomie III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia, załącznikach do niego i w ofercie przetargowej, w szczególności z załącznikiem nr 1c do formularza oferty – którego kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowić będą niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz załącznikami,
 - b) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego,
 - c) oferta.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych oraz usunąć wszelkie wady w pełnej zgodności z postanowieniami umowy.
6. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należyłą starannością.
7. Wykonawca we własnym zakresie pokryje koszt transportu, dostawy oraz zapewni personel, który wniesie (do miejsca/ pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, odrębnie dla każdej jednostki oświatowej), pomoce dydaktyczne objęte przedmiotem Umowy.
8. Za uszkodzenia pomocy dydaktycznych będących przedmiotem Umowy, powstałe w trakcie transportu, wniesienia i montażu odpowiada Wykonawca. W przypadku spowodowania uszkodzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 2 dni od wezwania przez Zamawiającego, pod rygorem wykonania zastępczego.

§ 2.

1. Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu Umowy określonego w § 1 ustala się zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu oferty tj.: **do dni od podpisania Umowy, jednak nie później niż do dnia ____ - ____ -2017 r. [data podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego].**
2. Dokładny termin - data, godzina (z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy) dostawy przedmiotu zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, przy czym uzgodnienie to nastąpi nie później niż 3 dni przed planowanym terminem dostawy.

§ 3.

1. Przedmiot zamówienia będzie podlegał odbiorowi.
2. Potwierdzeniem zrealizowania przez Wykonawcę całości zamówienia będzie protokół zdawczo – odbiorczy, odrębny dla każdej jednostki oświatowej, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Podpisany protokół odbioru stanowi dowód wydania i przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
4. Zamawiający uzna dostawy za zrealizowane w dacie dysponowania przez Wykonawcę protokołami zdawczo – odbiorczymi dla wszystkich jednostek oświatowych, których dotyczy niniejsza umowa.
5. W razie stwierdzenia jakichkolwiek wad fizycznych Zamawiający może odmówić odbioru oraz zażądać dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, wyznaczając maksymalnie 3-dniowy termin na wykonanie tego obowiązku. W razie nie zachowania tego terminu Zamawiający będzie mógł odstąpić od niniejszej umowy w terminie 7 dni, zawiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 4.

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
3. Ustalone w tej formie całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi**PLN**, (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT, z czego:
 - a) Miejskie Przedszkole Nr 2, ul. Piłsudskiego 32
CenaPLN brutto (słownie złotych:)
 - b) Miejskie Integracyjne Przedszkole Nr 14, ul. Junaków 2a
CenaPLN brutto (słownie złotych:)
4. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta wraz załącznikiem 1c do oferty (którego kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy), zawierającym zestawienie ilościowe i cenowe pomocy dydaktycznych.
5. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z SIWZ, w tym opisu przedmiotu zamówienia, oraz załączników.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegać zmianom z zastrzeżeniem § 9 umowy.

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi jednorazowo, w oparciu o fakturę wystawioną po dostarczeniu pomocy dydaktycznych będących przedmiotem zamówienia i podpisaniu protokołów zdawczo – odbiorczych, dla wszystkich jednostek oświatowych wymienionych w § 1 ust. 1 umowy.
2. Termin płatności faktury: do trzydziestu (30) dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj.: protokołami zdawczo – odbiorczymi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust.2, będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
4. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 6

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dostarczenie, wniesienie pomocy dydaktycznych (na adres jednostek oświatowych wskazanych w §1 umowy) na własny koszt i ryzyko do miejsca/ pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z materiałów własnych, z należytą starannością, zgodnie, SIWZ, swoją ofertą, przepisami p.poż., bhp i przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
3. Zapewnienie siły roboczej (personelu), materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
4. Określenie i odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy realizacji umowy.
5. Odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.
6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców.
7. Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem czynności wynikających z realizacji umowy oraz wyjaśniania zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony.

§ 7.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców określił szczegółowy zakres czynności, który powierzy podwykonawcom.
5. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
 - b) za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy (odpowiednio lit. a-b) – dotyczącego danej lokalizacji, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty określonej w § 2 ust. 1 umowy;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 200 PLN, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) upzp.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 3 podlega unieważnieniu.

§ 10.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn.
 - b) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;
 - c) gdy wystąpi powtarzające się opóźnienie w usuwaniu wskazanych w protokole odbioru wad przedmiotu zamówienia;
 - d) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z: niniejszą umową, SIWZ lub wskazaniem Zamawiającego;
 - e) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - f) zajdą okoliczności określone w §9 ust. 4 umowy,
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu wyznaczonego na zapłatę faktury.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 11.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Strona zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas wykonanych czynności.

§ 12.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: