

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG  
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**UZYSKANIE WYPISU I WYRYSU Z MIEJSCOWEGO PLANU  
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO / STUDIUM**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> Centrum Obsługi Klienta - Architektura, ul. Ptasia 6A (parter), tel. 75 75-46-361.
2.	<b>Wymagane druki:</b> Wniosek o wypis i wyrys z planu/studium. <a href="#">Wzór wniosku w załączeniu.</a>
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.</li></ul>
4.	<b>Opłaty:</b> skarbowe: 1) od wypisu: <ul style="list-style-type: none"><li>• do 5 str. - 30 zł,</li><li>• powyżej 5 str. - 50 zł,</li></ul> 2) od wyrysu: <ul style="list-style-type: none"><li>• za każdą rozpoczętą stroną A4 - 20 zł,</li><li>• nie więcej niż - 200 zł</li></ul>
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Brak.
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni.
7.	<b>Wydział realizujący wniosek:</b> WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, URBANISTYKI I BUDOWNICTWA, REFERAT ARCHITEKTURY I URBANISTYKI, ul. Ptasia 6A, pokój nr 201, tel. 75 75-46-331.
8.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Brak.
9.	<b>Opłata za odwołanie:</b> Brak
10.	<b>Podstawa prawna:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz.U.2017.1073)</li><li>• Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz.U.2016.1827).</li></ul>
11.	<b>Uwagi:</b> Brak.

*data utworzenia: 08.11.2011 r.*

*zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Urbanistyki, Architektury i Budownictwa*