

KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA



REJESTRACJA POJAZDU W PRZYPADKU UTRATY DOWODU REJESTRACYJNEGO LUB KARTY POJAZDU PRZED PONOWNYM ZAREJESTROWANIEM	
1.	Miejsce składania wniosku: WYDZIAŁ KOMUNIKACJI URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA – ul. Sudecka 29, pok. nr 3, tel. (075) 75-46-284.
2.	Wymagane druki: Wniosek właściciela o rejestrację pojazdu. Wniosek w załączeniu.
3.	Wymagane załączniki: • Dowód rejestracyjny, jeżeli nie został utracony. • Karta pojazdu, jeżeli była wydana i nie utracona. • Tablice rejestracyjne. • Zaświadczenie wystawione przez organ rejestrujący właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji, potwierdzające dane zawarte w utraconym dokumencie, niezbędne do rejestracji (jeżeli w dotychczasowym dowodzie rejestracyjnym brak jest wszystkich danych technicznych pojazdu, to należy przedłożyć zaświadczenie ze Stacji Kontroli Pojazdów ustalające brakujące dane). • Wyciąg z rejestru badań technicznych pojazdów prowadzonego przez stację kontroli pojazdów, określającego termin następnego badania technicznego pojazdu - jeżeli utracony został dowód rejestracyjny. • Dowód własności pojazdu (dowodem własności jest w szczególności jedno z następujących dokumentów: umowa sprzedaży, umowa zamiany, umowa darowizny, umowa dożywocia, faktura VAT, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności). • Dowód uiszczenia opłaty – patrz punkt 4.
4.	Opłaty: I. Opłaty urzędowe dokonywane po złożeniu wniosku w kasie Urzędu lub na konto: Urząd Miasta w Jeleniej Górze, Millenium Bank S.A. I/O Jelenia Góra 98116022020000000060115566: • 12 zł – pozwolenie czasowe • 30 zł – tablice rejestracyjne motorowerowe. • 40 zł – tablica rejestracyjne motocyklowe. • 80 zł – tablica rejestracyjne samochodowe. • 12,50 zł – komplet nalepek legalizacyjnych. • 18,50 zł – nalepka kontrolna na szybę pojazdu. • 54 zł – dowód rejestracyjny. • 75 zł – wtórnik karty pojazdu. oraz • 1,50 – opłata ewidencyjna - w kasie Urzędu lub na konto: Urząd Miasta w Jeleniej Górze, Millenium Bank S.A. I/O Jelenia Góra 35 1160 2202 0000 0000 4124 6514 II. Opłaty skarbowe: • brak
5.	Dokumenty do wglądu: • Dokument tożsamości: dowód osobisty z zameldowaniem na pobyt stały w Jeleniej Górze - osoba fizyczna; • Aktualny odpis z KRS (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku), zaświadczenie o nadaniu nr REGON – pozostałe podmioty; • Dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczeniowej OC pojazdu.

6.	Termin załatwienia sprawy: - Niezwłocznie – w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca; - Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane wymagające postępowania wyjaśniającego.
7.	Wydział realizujący wniosek: WYDZIAŁ KOMUNIKACJI URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA – ul. Sudecka 29, pok. nr 3, tel. (075) 75-46-284.
8.	Tryb odwoławczy: Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
9.	Oplata za odwołanie: brak
10.	Podstawa prawna: - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego. (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r. ,poz. 1257) - Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. , poz. 1260). - Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczeń Komunikacyjnych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 392 z póź. zmianami). - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (t.j. Dz. U.z 2016, poz. 1038) - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1088). - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie wysokości opłat za kartę pojazdu (Dz. U. z 2016, poz.457). - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wórników (Dz. U. 2106, poz. 689 z póź. zmianami) - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych 15 czerwca 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2015, poz 681 z późn. zm.)
11.	Uwagi: - Sprawę rejestracji może załatwiać wnioskodawca (właściciel lub właściciele) – osoby fizyczne lub uprawniony pełnomocnik – dla pozostałych podmiotów. - Przy złożeniu wniosku należy okazać aktualne ubezpieczenie OC. - Od dnia 11.03.2011r. została uruchomiona usługa SYSTEMU WYSYŁANIA POWIADOMIEŃ, która umożliwia osobie uprawnionej do odbioru dowodu rejestracyjnego otrzymanie pocztą elektroniczną lub SMS-em powiadomienia od którego dnia dokument jest do odbioru w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Jelenia Góra. Usługa jest bezpłatna – warunkiem skorzystania z niej jest podanie przez klienta we wniosku o rejestrację pojazdu (wymianę dowodu rejestracyjnego) : nr telefonu komórkowego lub adresu e-mail
data utworzenia: 26.08.2005 r. zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Komunikacji	

