

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG**  
**URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**DZIERŻAWA NA CELE ROLNE GRUNTÓW ROLNYCH  
STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ MIASTA JELENIA GÓRA**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, ul. Sudecka 29, tel. 75 75 46 223
2.	<b>Wymagane druki:</b> Wniosek – podanie o wydzierżawienie gruntów – odręcznie.
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> Brak.
4.	<b>Opłaty:</b> Nie pobiera się.
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Dowód osobisty do wglądu przy odbiorze umowy dzierżawy.
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> Podanie dotyczące ponownego wydzierżawienia zostanie rozpatrzone po złożeniu wniosku na piśmie na trzy miesiące przed wygaśnięciem umowy dzierżawy.
7.	<b>Wydział realizujący wniosek:</b> WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, ul. Sudecka 29, pok. 54, tel. 75 75 46 223
8.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Brak.
9.	<b>Opłata za odwołanie:</b> Nie pobiera się.
10.	<b>Podstawa prawna:</b> 1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2147 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, 2. Zarządzenie Prezydenta Miasta Jeleniej Góry Nr 0050.1699.VI, z dnia 21.02.2014 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za dzierżawę gruntów rolnych stanowiących własność Miasta Jelenia Góra.
11.	<b>Uwagi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wniosek o wydzierżawienie gruntów zostanie zaopiniowany przez Wydział Urbanistyki, Architektury i Budownictwa oraz Wydział Gospodarki Nieruchomościami tut. Urzędu.</li><li>• Niniejszy tryb dotyczy gruntów wydzierżawianych przez dotychczasowych użytkowników gruntów.</li><li>• Grunty nie użytkowane wydzierżawiane są po przeprowadzeniu postępowania przetargowego.</li><li>• Dzierżawca zobowiązany jest płacić Wydzierżawiającemu czynsz dzierżawny oraz podatek rolny.</li></ul>

*data utworzenia: 09.09.2005 r.*

*zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska*