

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG**  
**URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**PRZENIESIENIE DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> Centrum Obsługi Klienta - Architektura, ul. Ptasia 6A (parter), tel. 75 75-46-361.
2.	<b>Wymagane druki:</b> 1) Wniosek o przeniesienie pozwolenie na budowę, 2) Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (zgodne z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. - Dz.U.2016.1493). Wzór wniosku i oświadczenia w załączeniu.
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> 1) Zgoda strony, na rzecz której decyzja została wydana, do przeniesienia tej decyzji na rzecz innej osoby, 2) Oświadczenie podmiotu na rzecz którego pozwolenie na budowę ma zostać przeniesione o przyjęciu wszystkich warunków zawartych w tej decyzji, 3) Oświadczenie podmiotu, na rzecz którego pozwolenie na budowę ma zostać przeniesione, o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, 4) Pełnomocnictwo; 5) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.
4.	<b>Opłaty:</b> Opłata za przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę wynosi 90 zł. Opłatę należy wpłacić przed złożeniem wniosku w kasie Urzędu lub na konto: Bank Millennium S.A. 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566.
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> 1) Dowód osobisty osoby składającej oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, 2) Dziennik Budowy
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> Sprawa jest rozpatrywana bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w 65 dni od momentu złożenia <b>kompletnego wniosku</b> , to znaczy zawierającego wszystkie wymagane prawem składniki. Średni czas oczekiwania na decyzję o przeniesieniu pozwolenia na budowę w jeleniogórskim urzędzie wynosi 30 dni. W wypadku konieczności uzupełnienia wniosku przez inwestora czas oczekiwania przez Urząd na uzupełnienie tego wniosku przedłuża termin.
7.	<b>Wydział realizujący wniosek:</b> WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, URBANISTYKI I BUDOWNICTWA, REFERAT ARCHITEKTURY I URBANISTYKI, ul. Ptasia 6A, pokój nr 107, tel. 75 75-49-847.
8.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Od decyzji służy stronom odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu.
9.	<b>Opłata za odwołanie:</b> Brak
10.	<b>Podstawa prawna:</b> 1) Ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku (tekst jednolity Dz.U.2017.1332 ze zm.); 2) Ustawa o opłacie skarbowej z 16 listopada 2006 roku (Dz.U.2016.1827 t.j. ze zm.); 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. - Dz.U.2016.1493); 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków

	technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 t.j.)
11.	<b>Uwagi:</b> Wnioski dotyczące spraw mieszkaniowych są zwolnione z opłat.
<i>data utworzenia: 08.11.2011 r.</i> <i>zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Architektury, Urbanistyki i Budownictwa</i>	