

**WNIOSKODAWCA:**

**PEŁNOMOCNIK:**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa firmy, instytucji, jednostki organizacyjnej )

.....  
( imię i nazwisko )

.....  
adres wnioskodawcy/ siedziba firmy

.....  
( adres zamieszkania, adres do korespondencji )

nr telefonu: lub e-mail:.....

nr telefonu lub e-mail: .....

**Prezydent Miasta Jeleniej Góry**

**WNIOSEK  
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O SAMODZIELNOŚCI LOKALU/LOKALI\***

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy o własności lokali z dnia 24 czerwca 1994 r. oraz art. 217 § 1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. **wnoszę o wydanie zaświadczenia/zaświadczeń\* o samodzielności lokalu/lokali\* w celu :**

a) zawarcia umowy notarialnej ustanawiającej odrębną własność lokalu;

b) zawarcia umowy notarialnej przenoszącej własność pomieszczenia w lokalu;

c) inny .....

**Dane identyfikacyjne lokalu/lokali:**

**Ulica i numer budynku:** .....

**Miasto:** Jelenia Góra

**Nr działki, arkusz mapy, obręb ewidencyjny:** .....

**Rodzaj i funkcja budynku:** mieszkalny jednorodzinny, mieszkalny wielorodzinny, mieszkalno-usługowy, usługowy, handlowy, gospodarczy, produkcyjny, magazynowy, inny: .....\*

**Numer i rodzaj lokalu** (zaznaczyć rodzaj i wypisać numery lokali położonych w jednym budynku):

- **mieszkalny nr**.....
- **garaż nr**.....
- **użytkowy nr**.....
- **inny**.....

Do wniosku dołączam:		Ilość
1	Opis lokalu – załącznik nr 1 do zaświadczenia - min. 2 egz. dla jednego lokalu.	
2	Rzuty odpowiednich części budynku z zaznaczonym lokalem i pomieszczeniami do niego przynależnymi - min. 2 egz. dla jednego lokalu.	
3	Kserokopię decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, ewentualnie podać jej datę wydania i numer (jeśli była wydana).	
4	Kserokopię pozwolenia na budowę albo zaświadczenie o dokonanym skutecznym zgłoszeniu i pozwolenie na użytkowanie, ewentualnie podać ich datę wydania i numer (w przypadku nowych inwestycji).	
5	Pełnomocnictwo oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł (jeśli jest wymagana na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).	
6	Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego „Rejestr Przedsiębiorców”, w przypadku wniosku składanego przez osobę prawną.	
7	Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17zł za wydanie zaświadczenia (od każdego lokalu) - jeśli jest wymagana na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. <b>Uwaga: nie podlega opłacie skarbowej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy, wydanie zaświadczenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.</b>	
8		
9		

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

**\* niepotrzebne skreślić**

**Uwagi:**

**Do wniosek o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu/lokali należy przedstawić:**

**Załącznik nr 1 - Opis lokalu powinien zawierać:**

- 1/ wykaz pomieszczeń (należy podać ich: nazwę, powierzchnię użytkową i wysokość) wraz z częściami składowymi nieruchomości lokalowej (np.: balkony, tarasy);
- 2/ wykaz istniejącego wyposażenia: wskazanie instalacji (w tym wentylacji) i urządzeń sanitarno-higienicznego;
- 3/ oświadczenie, że dany lokal spełnia warunki określone w art. 2 ust. 2 ustawy o własności lokali z dnia 24 czerwca 1994 r. i może służyć swemu przeznaczeniu.

**Załącznik nr 2 - Rysunki:**

Do wniosku należy dołączyć rysunki stanowiące inwentaryzację (rzuty) pomieszczeń wchodzących w skład lokalu lub kopie rysunków (rzutów pomieszczeń) z projektu budowlanego będącego załącznikiem do pozwolenia na budowę;

- 1/ inwentaryzacja architektoniczno-budowlanej winna być sporządzona w oparciu o przepisy prawa budowlanego i polskie normy;
- 2/ rzuty powinny być opatrzone klauzulą „za zgodność ze stanem faktycznym” (należy również podać datę jej umieszczenia) przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie architektury lub konstrukcyjno-budowlanym bądź przez rzeczoznawcę majątkowego posiadającego uprawnienia wydane po 1991 r.;
- 3/ w przypadku lokali powstałych w wyniku przebudowy lub adaptacji części wspólnych rysunki (rzuty) powinny być opatrzone oświadczeniem, iż lokal jest wyposażony w sprawne instalacje, wentylację i urządzenia sanitarno-higieniczne oraz, że nadaje się do zamieszkania;
- 4/ rysunek obrazujący lokal winien przedstawiać rzut obejmujący wszystkie jego pomieszczenia (cały lokal), a także fragment klatki schodowej z oznaczeniem wejść do lokali sąsiednich (podając ich numery). Na rysunku należy określić: adres budynku, numer i rodzaj lokalu, położenie lokalu w budynku (np. numer kondygnacji, klatki).

***Rysunki i opis lokalu powinny być złożone w min. 2 oryginalnych egzemplarzach dla każdego lokalu (jeden egzemplarz opisu oraz rzutów w postaci załączników pozostają w aktach Urzędu).***