



| URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA   |                              |                                |                            |
|---|------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| <b>PROCEDURA O UDZIELENIE<br/>ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,<br/>KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE<br/>PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W<br/>ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR</b> | <i>EDYCJA:</i><br><b>B/7</b> | <i>INDEX:</i><br><b>3/Po-6</b> | <i>STRONA:</i><br><b>1</b> |

pieczętka - Miasto Jelenia Góra

Jelenia Góra, dnia 05 października 2017 r.  
(miejscowość, data)

Znak sprawy: E.271.22.2017

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra** zaprasza do złożenia ofert na: **„remont warsztatu szkolnego-garażu” w Szkole Podstawowej Nr 2 przy ul. Armii Krajowej Nr 8 w Jeleniej Górze .**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

wykonanie remontu warsztatu-garażu w **Szkole Podstawowej Nr 2 przy ul. Armii Krajowej Nr 8 w Jeleniej Górze .** Zakres robót został ujęty w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego;

3. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 15 grudnia 2017 r.**

4. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Miasta, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Wydział Edukacji i Sportu, pokój nr 14 (Kancelaria), do dnia **12.10.2017 r., godz. 10:00.**

5. Termin otwarcia ofert: **12.10.2017 r. godz. 10:30**

6. Warunki udziału w postępowaniu: .....nie dotyczy.....  
(jeśli wymagane)

7. Kryterium oceny ofert: ....cena **100 %**.

8. Wzór oferty – załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

9. Warunki płatności – określone w projekcie umowy-załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

10. Sposób przygotowania oferty:

- ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;

- złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem: **”Oferta w zapytaniu ofertowym pn.: wykonanie remontu warsztatu-garażu w Szkole Podstawowej Nr 2 przy ul. Armii Krajowej Nr 8 w Jeleniej Górze .**

- nazwa i adres Wykonawcy.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Grzegorz Janiak, tel. 75 75 46 372, fax 75 75 46 169, e-mail [gjaniak@jeleniagora.pl](mailto:gjaniak@jeleniagora.pl)

(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail)

Z up. PREZYDENTA MIASTA  
JELENIEJ GÓRY  
PIOTR PACZÓSKI  
Zastępca Prezydenta Miasta

.....  
data i podpis osoby upoważnionej\*

\*osoba upoważniona: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta, Skarbnik, Sekretarz



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE  
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W  
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR

EDYCJA:  
B/7

INDEX:  
3/Po-6

STRONA:  
2

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres wykonawcy: .....  
Telefon: .....  
E-mail: .....  
NIP i Regon: .....

**Miasto Jelenia Góra**  
**Plac Ratuszowy 58**  
**58-500 Jelenia Góra**

O F E R T A

**Znak sprawy: E.271.22.2017**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, na zadanie wykonanie remontu warsztatu-garażu w *Szkole Podstawowej Nr 2 przy ul. Armii Krajowej Nr 8 w Jeleniej Górze*.

o f e r u j ę :

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za:

**Cenę ryczałtową/ jednostkową\* (brutto) .....** PLN (słownie złotych: .....) w tym należny podatek VAT.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym oraz projektem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń.

3. Potwierdzam wykonanie usługi, roboty budowlanej, dostawy\* **do dnia 15.12.2017r.**

4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w projekcie umowy.

5. Oświadczam, że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- .....

.....  
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)