

**ZARZĄDZENIE NR 0050.1167.2017.VII
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 22 września 2017 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego sprawującego nadzór nad realizacją
zamówień udzielonych w ramach Projektu nr RPDS.05.01.03-02-0001/16-00
pn. „Obwodnica południowa Jeleniej Góry – Etap II”.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

1. Powołuję Zespół Zadaniowy w sprawie nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia pn. „Obwodnica Maciejowej – budowa południowej obwodnicy miasta” w ramach Projektu „Obwodnica południowa Jeleniej Góry – Etap II”, w następującym składzie:

1. Norbert Łukaniuk – Przewodniczący Zespołu (Dyrektor MZDiM)
2. Piotr Dyla – Zastępca Przewodniczącego Zespołu (MZDiM)
3. Milena Wolska – członek (MZDiM)
4. Aleksandra Malko – członek (MZDiM)
5. Barbara Graczyk – członek (UMJG WRM)
6. Janina Nadolska – członek (UMJG Skarbnik Miasta)
7. Tomasz Kowalczyk – członek (UM Naczelnik WIiZP)
8. Mariola Jakubów – członek (UMJG Kierownik WIiZP)
9. Iwona Ławińska-Tarsa – Radca Prawny WIiZP (*w zakresie opinii i doradztwa prawnego*)

2. Zespół Zadaniowy pełni jednocześnie funkcję „zespołu ds. realizacji projektu”, o którym mowa w części A8 Wniosku nr RPDS.05.01.03-02-0001/16 o dofinansowanie Projektu „Obwodnica południowa Jeleniej Góry – Etap II”

§ 2.

Organizację pracy Zespołu Zadaniowego sprawującego nadzór nad realizacją umów zawartych w ramach Projektu nr RPDS.05.01.03-02-0001/16-00 pn. „Obwodnica południowa Jeleniej Góry – Etap II”, reguluje załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuję pracowników wchodzących w skład Zespołu Zadaniowego do zapoznania się z treścią dokumentów dotyczących przedmiotowego Projektu tj. wnioskiem aplikacyjnym, umową o dofinansowanie oraz wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 .

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Marcin Zawila

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 0050.1167.2017.VII
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
z dnia 22 września 2017 r..

Regulamin pracy Zespołu Zadaniowego (dalej zwanego ZZ)

sprawującego nadzór nad realizacją udzielonych zamówień oraz sprawnym i terminowym przebiegiem realizacji Projektu pn. „Obwodnica południowa Jeleniej Góry – Etap II” nr RPDS.05.01.03-02-0001/16-00.

I. Ustalenia Ogólne

1. Zespół Zadaniowy pełni rolę określoną w zapisie art. 22a ustawy pzp jednocześnie pełni funkcję „zespołu ds. realizacji projektu” o którym mowa w części A8 Wniosku nr RPDS.05.01.03-02-0001/16 o dofinansowanie projektu „Obwodnica południowa Jeleniej Góry – Etap II”.
2. Przedmiotowy Projekt realizowany jest w sposób określony we wniosku aplikacyjnym oraz w Umowie o dofinansowanie nr RDPS.05.01.03-02-0001/16-00 z dnia 30.03.2017r.
3. Podmiotem realizującym Projekt jest Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze.
4. Powołany Zespół Zadaniowy sprawuje nadzór nad realizacją umów zawieranych w ramach Projektu dotyczących:
 - 1) Budowy obwodnicy Maciejowej w Jeleniej Górze – budowa południowej obwodnicy miasta
 - 2) Nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, o których mowa w pkt.1
 - 3) Nadzoru środowiskowego w zakresie realizowanych robót budowlanych, o których mowa w pkt.1
 - 4) Innych nie wymienionych wyżej umów a zawartych w celu prawidłowej realizacji Projektu objętego Umową o dofinansowanie w tym nadzoru archeologicznego, ochrony konserwatorskiej oraz promocji.

II. Organizacja pracy Zespołu Zadaniowego

1. Członkowie ZZ biorą udział w analizie dokumentów oraz w przypadku problemów, w przygotowaniu zapisów dokumentów stanowiących element procesu inwestycyjnego.
2. Zespół pracuje na posiedzeniach lub w trybie uzgadniania stanowisk.
3. Posiedzenia Zespołu odbywać się będą w każdy drugi wtorek miesiąca, uzgadnianie stanowisk odbywa się drogą e mailową lub na spotkaniach tematycznych.
4. Posiedzenia poza wyznaczonym terminem zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek członka ZZ.
5. Przewodniczący ZZ może zwoływać posiedzenia robocze z wybranymi członkami ZZ. Przewodniczący ZZ w przypadku planowanej nieobecności powierza swoje uprawnienia wskazanemu przez siebie członkowi ZZ, w przypadku nieplanowanej nieobecności funkcję tę przejmuje koordynator ZZ.
Z każdego posiedzenia sporządzana jest lista obecności oraz protokół uzgodnień / ustaleń.
Stanowiska prezentowane przez członków ZZ stanowią opinię merytoryczną, decyzje podejmuje Przewodniczący ZZ.
W przypadku stwierdzenia okoliczności mogących mieć wpływ na wystąpienie zagrożeń w terminowej i prawidłowej realizacji Projektu, Przewodniczący przekazuje stosowne informacje w formie pisemnej Pierwszemu Zastępcy Prezydenta Miasta oraz Skarbnikowi.

III. Uprawnienia Zespołu Zadaniowego

1. Członek ZZ, bez względu na pełnioną funkcję, w uzasadnionych sytuacjach ma prawo wnioskować o zasięgnięcie opinii biegłych, ekspertów, radców prawnych.
2. Członek ZZ, jeżeli wymaga tego sytuacja, może wprowadzić na spotkanie innego pracownika posiadającego wiedzę przydatną w rozstrzygnięciu problemu.
3. Członek ZZ, ma dostęp do dokumentacji dotyczącej realizacji udzielonych zamówień oraz dokumentacji sporządzanej w ramach umowy o dofinansowanie Projektu.
4. Przewodniczący ZZ może, w miarę potrzeb rozbudowywać niniejszy Regulamin również poprzez wprowadzanie kolejnych

IV. Nadzór nad Zespołem Zadaniowym

Pracę ZZ nadzoruje Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta Jeleniej Góry.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry

Marcin Zawila