

Prezydent Miasta Jeleniej Góry  
Marcin Zawila



Jelenia Góra, 2017-10-05

OK.0003.66.2017.VII

**Pan  
Oliwer Kubicki**

**Radny Rady Miejskiej  
Jeleniej Góry**



e/e

Odpowiadając na interpelację w sprawie wypełniania przez placówki szkolne obowiązków wynikających z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (DZ.U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 ze zmianami) uprzejmie informuję, że zgodnie z § 4a wskazanego wyżej rozporządzenia, w pomieszczeniach szkoły lub placówki zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych.

W rozporządzeniu tym, nie określono jednak jednoznacznie sposobu realizacji tego obowiązku. Z informacji pozyskanych od dyrektorów jeleniogórskich szkół podstawowych wynika, że obowiązek ten jest spełniany w różny sposób. Uczniowie klas I-III mają najczęściej możliwość pozostawiania podręczników i przyborów szkolnych w salach lekcyjnych, w których odbywają zajęcia lekcyjne. Uczniowie drugiego etapu kształcenia, w zależności od możliwości organizacyjnych szkoły, posiadają szafki, które są umiejscowione albo na korytarzach szkolnych, albo w szatniach szkolnych. Ponadto, w razie potrzeby mogą korzystać z miejsc wydzielonych w meblach szkolnych w poszczególnych salach lekcyjnych.

Należy jednak zauważyć, że o ile pozostawianie podręczników w szkole przez uczniów klas I-III sprawdza się, o tyle w starszych klasach jest to problematyczne nie ze względu na brak możliwości ich pozostawiania w szkole, a z uwagi na różnorodność zajęć lekcyjnych i konieczność wykonywania zadań domowych „z dnia na dzień”. Dyrektorzy szkół mają pełną świadomość obciążenia z jakim muszą poruszać się ich uczniowie i podejmują różne rozwiązania. W zeszłym roku szkolnym w Szkole Podstawowej nr 2 podjęto decyzję, że uczniowie klas IV-ych, aby nie nosić książek do domu i z powrotem do szkoły, będą korzystać z e-podręczników. Szkoła zorganizowała dostęp do e - podręczników wszystkim uczniom, których rodzice wyrazili na takie rozwiązanie zgodę. W czasie trwania roku szkolnego okazało się jednak, że treści przedstawione w formie elektronicznej na stronach wydawnictwa, które było autorem podręczników, nie odpowiadają treściom zamieszczonym w tych podręcznikach w wersji klasycznej, co uniemożliwiło dzieciom poprawne rozwiązywanie zadań domu. Powrócono więc do tradycyjnej formy podręczników. Nauczyciele starali się jednak wskazywać, z których książek będą w dniu następnym korzystać, tak aby nosić tylko te niezbędne.

Sprawę prowadzi:  
Joanna Zając  
tel.: +48 75 75 46 345

Wydział Edukacji i Sportu  
Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra  
tel.: +48 75 75 46 340,  
fax: +48 75 75 46 169,  
e-mail: edukacja@jeleniagora.pl

Dotychczas nie zgłoszono skarg ze strony rodziców dotyczących tego tematu. Nie dokonywano formalnej kontroli wypełniania opisywanego obowiązku przez szkoły. Informacje co do formy realizacji tego obowiązku, pozyskane zostały w drodze ankiety telefonicznej skierowanej przez pracownia WEIS UM Jelenia Góra do dyrektorów szkół.

Miasto Jelenia Góra jako organ prowadzący szkoły podstawowe zobowiązane jest do zapewnienia warunków finansowych i organizacyjnych do funkcjonowania szkół. O przeznaczeniu środków finansowych na pokrycie wydatków związanych z bieżącym funkcjonowaniem szkół, w tym również na zakup szafek dla uczniów, decyduje dyrektor placówki. Ważnym jest jednak fakt, że środki budżetowe przekazywane na realizację zadań oświatowych przez szkoły nie pokrywają wszystkich zgłaszanych potrzeb i dyrektorzy, w celu zabezpieczenia szafek dla uczniów zabiegają o inne źródła finansowania, w tym o środki z „Rady Rodziców” lub w formie dodatkowych wpłat uiszczanych przez rodziców/opiekunów prawnych. Opłaty te są jednak dobrowolne i w przypadku braku wpłaty ich przez rodzica/opiekuna prawnego dyrektor zabezpiecza miejsce pozostawiania podręczników w sposób indywidualny.

PREZYDENTA MIASTA  
JELENIEJ GÓRY  
Piotr Puczoński  
Prezydent Miasta

Do wiadomości:

1. Pan Konrad Sikora – Przewodniczący Rady Miejskiej Jeleniej Góry;
2. Wydział Organizacyjny i Kadr – Pani Katarzyna Buszniewska - Sekretariat  
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry;
3. a.a.