

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**WYDAWANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH
UWARUNKOWANIACH**

1. **Miejsce składania wniosku:**
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT
OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, Sudecka 29, tel. 75 75 46 399

2. **Wymagane druki:**
Wzór wniosku w załączeniu.

Wymagane załączniki:

- Poświadczona przez właściwy organ kopia mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, wraz z terenem działek sąsiednich;
- Mapa w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, wraz z zapisem mapy w formie elektronicznej
- Mapa sytuacyjno-wysokościowa (zamiast kopii mapy ewidencyjnej) dla przedsięwzięć prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, które wymagają uzyskania:

I. koncesji na: 1) poszukiwanie lub rozpoznawanie kompleksu podziemnego składowania dwutlenku węgla, 2) wydobywanie kopaliny ze złóż, 3) podziemne bezzbiornikowe magazynowanie substancji, 4) podziemne składowanie odpadów oraz koncesji na podziemne składowanie dwutlenku węgla;

Udzielanych na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze

II. decyzji: 1) zatwierdzającej plan ruchu dla wykonywania robót geologicznych związanych z poszukiwaniem i rozpoznawaniem złoża węglowodorów, 2) inwestycyjnej w celu wykonywania koncesji na poszukiwanie i rozpoznawanie złoża węglowodorów oraz wydobywanie węglowodorów ze złoża;

III. decyzji zatwierdzającej plan ruchu dla wykonywania robót geologicznych na podstawie koncesji na poszukiwanie lub rozpoznawanie złoża kopaliny;

3. **IV. decyzji** określającej szczegółowe warunki wydobywania kopaliny.

Wydawanych na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze;

Wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz - o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, przy czym:

a) Jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 20, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których stwierdzono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, kopię mapy ewidencyjnej oraz wypis z rejestru gruntów przedkłada się wraz z raportem o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

b) Jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 20, dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których nie stwierdzono obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, kopię mapy ewidencyjnej oraz wypis z rejestru gruntów przedkłada się w terminie 14 dni od dnia, w którym postanowienie w tej sprawie stało się ostateczne.

c) Jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 20, dla przedsięwzięć wymagających koncesji na poszukiwanie lub rozpoznawanie złóż kopaliny, na wydobywanie kopaliny ze złóż, na bezzbiornikowe magazynowanie substancji

	<p>oraz składowanie odpadów w górotworze i decyzji określającej szczegółowe warunki wydobywania kopaliny, a także dla przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II, i III klasy budowli, nie wymaga się wypisu z rejestru gruntów.</p> <ul style="list-style-type: none"> • W przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej - wydawanej na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1496), wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów, o ile prace takie przewidziane są do realizacji; • Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia przygotowany zgodnie z art. 66, zawierający informację umożliwiającą analizę kryteriów wymienionych w art. 62 ust. 1 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko lub karta informacyjna zawierająca dane określone w art. 62a ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (w zależności od rodzaju i skali przedsięwzięcia) - w 3 egzemplarzach wraz z ich zapisem w formie elektronicznej; • Oświadczenie autora raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, a w przypadku gdy wykonawcą raportu jest zespół autorów - kierującego tym zespołem, o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 74a ust. 2 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko; • Pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku, gdy składający wniosek działa w imieniu innej osoby); • Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.
4.	<p>Opłaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opłata skarbową za wydanie decyzji w wysokości 205 zł, płatna w kasie Urzędu (parter ul. Sudecka 29 lub Ratusz przybudówka I piętro) lub przelewem na konto Urzędu Miasta Jelenia Góra Bank Millennium S.A. w Jeleniej Górze nr 9811602202000000060115566. • Opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii - od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - 17 zł. Nie dotyczy to pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, a także sytuacji, gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.
5.	<p>Dokumenty do wglądu: Brak.</p>
6.	<p>Termin załatwienia sprawy: <i>Do 2 miesięcy.</i> <i>Do wyżej określonego terminu załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu (art. 35 § 5 Kodeksu postępowania administracyjnego).</i></p>
7.	<p>Wydział realizujący wnioski: WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, Sudecka 29, pok. 52, tel. 75 75 46 399</p>
8.	<p>Tryb odwoławczy: Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.</p>
9.	<p>Opłata za odwołanie: Nie pobiera się.</p>
10.	<p>Podstawa prawna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1405); 2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 71); 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn.

	zm.); 4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257).
11.	Uwagi: W celu jak najszybszego przeprowadzenia procedury oraz konieczności uzyskiwania jednoczesnych opinii innych organów (RDOŚ i PPIS) należy przedłożyć 3 egzemplarze map wymienionych w punkcie 3 niniejszej karty usług.
<i>data utworzenia: 09.09.2005 r.</i> <i>zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska</i>	