

.....  
*Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Adres do korespondencji*

.....  
*tel. kontaktowy/ adres e-mail*

**Prezydent Miasta Jeleniej Góry**

## **Wniosek o podział nieruchomości**

Jako właściciel/użytkownik wieczysty\* wnoszę o wszczęcie postępowania podziałowego dotyczącego nieruchomości położonej w Jeleniej Górze przy ulicy ....., nr....., stanowiącej działkę ewidencyjną nr ....., AM - ....., obręb ....., księga wieczysta nr.....

Podziału nieruchomości dokonuje się w celu:

*(Przy podziale zgodnie z planem miejscowym podaj zamierzone przeznaczenie i sposób zagospodarowania lub przy podziale niezależnie od planu miejscowego wybrany cel z art. 95 ustawy)*

Projektowane działki mają dostęp do drogi publicznej:

Załączniki:

1. Dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości (odpis księgi wieczystej /oświadczenie przedstawiające aktualny stan wpisów w księdze wieczystej\*);
2. Wypis z katastru nieruchomości i kopię mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi;

3. Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku planu miejscowego – jeżeli nieruchomość jest położona na obszarze nieobjętym obowiązkiem sporządzenia tego planu; \*
4. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na podział nieruchomości, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków; \*
5. Wstępny projekt podziału, z wyjątkiem podziałów, o których mowa w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami – 3 egzemplarze (w przypadku jednego wnioskodawcy, ilość zwiększa się wraz z liczbą wnioskodawców); \*
6. Protokół z przyjęcia granic nieruchomości; \*
7. Wykaz zmian gruntowych; \*
8. Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej; \*
9. Mapę z projektem podziału – 5 egzemplarzy (w przypadku jednego wnioskodawcy, ilość zwiększa się wraz z liczbą wnioskodawców). \*
10. Inne:

.....

Sposób odbioru dokumentów:

1. Dostarczyć na adres wskazany we wniosku,
2. Powiadomić telefonicznie/e-mail o możliwości odbioru osobiście,
3. Inny sposób .....

.....

*podpis wnioskodawcy*

*\*niepotrzebne skreślić*