**SPRAWOZDANIE** Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO   
 Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj sprawozdania** | Częściowe\* / Końcowe\* |
| **Okres, za jaki jest składane sprawozdanie** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tytuł zadania publicznego** |  | | |
| **Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)** |  | | |
| **Data zawarcia umowy** |  | **Numer umowy,  o ile został nadany** |  |

|  |
| --- |
| Część I. Sprawozdanie merytoryczne |
| **1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze określonym w części IV pkt 3 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania**  (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu) |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań**  (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Rozliczenie wydatków w roku ………..** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Kategoria kosztu** | **Rodzaj kosztów** | | | **Koszty zgodnie z umową  (w zł)** | | | | | | | **Faktycznie poniesione wydatki  (w zł)** | | | | | | |
| koszt całkowity | | z dotacji | z innych środków finansowych | z wkładu osobowego |  | Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową | | całkowite wydatki | z dotacji | z innych środków finansowych | z wkładu osobowego |  | Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie  z umową |
| **I** | Koszty merytoryczne | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Nr  poz. |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Razem: | | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **II** | Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Nr  poz. | | Koszty po stronie: | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Razem: | | | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| OGÓŁEM: | | | | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego** | | | | |
| **Lp.** | **Źródło finansowania** | | **Koszty zgodnie  z umową** | **Faktycznie poniesione wydatki** |
| **1** | **Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:** | |  |  |
| **1.1** | **Kwota dotacji** |  |  |
| **1.2** | **Odsetki bankowe od dotacji** |  |  |
| **1.3** | **Inne przychody** |  |  |
| **2** | **Inne środki finansowe ogółem****:**  (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4) | |  |  |
| **2.1** | **Środki finansowe własne** |  |  |
| **2.2** | **Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego** |  |  |
| **2.3** | **Środki finansowe z innych źródeł publicznych** |  |  |
| Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): |
| …………………………………………………………………………………………………………… |  |  |
| …………………………………………………………………………………………………………… |  |  |
| …………………………………………………………………………………………………………… |  |  |
| …………………………………………………………………………………………………………… |  |  |
| **2.4** | **Pozostałe**) |  |  |
| **3** | **Koszty pokryte z wkładu osobowego** | |  |  |
| **4** | **Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego** | |  |  |
| **5** | **Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji** | |  |  |
| **6** | **Udział wkładu osobowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji** | |  |  |

|  |
| --- |
| **3. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania** (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń) |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego**  (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego) |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego** do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lp. | Numer  dokumentu  księgowego) | Numer działania zgodnie  z harmonogramem /  numer pozycji  zgodnie  z rozliczeniem wydatków | Data wystawienia dokumentu księgowego | Nazwa kosztu | | Wartość całkowita faktury/rachunku  (zł) | | Koszt związany  z realizacją zadania | | poniesiony ze środków  pochodzących  z dotacji  (zł) | | z innych środków finansowych  (zł) | | poniesiony  z uzyskanych odsetek od dotacji lub pozostałych przychodów | | Data  zapłaty |
| **I Koszty merytoryczne** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Razem** | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Razem** | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **III** | **Ogółem:** | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

|  |
| --- |
| **6. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego**  (należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) |
|  |

|  |
| --- |
| Część III. Dodatkowe informacje |
|  |

Oświadczam(y), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
2. wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;
4. w zakresie związanym z konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

|  |
| --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………...  ……………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………….  Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych  do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców.  W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.  Data ………………………………………………. |

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie.