

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG  
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYŁĄCZENIE Z PRODUKCJI  
ROLNICZEJ GRUNTÓW ROLNYCH NA CELE NIEROLNICZE  
LUB STWIERDZENIE, ŻE GRUNTY NIE PODLEGAJĄ  
WYŁĄCZENIU Z PRODUKCJI ROLNICZEJ.**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, ul. Sudecka 29, tel. 75 75 46 333
2.	<b>Wymagane druki:</b> Wniosek - w załączeniu.
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan zagospodarowania działki i zestawienie powierzchni w rozbiciu na klasy użytków (zgodnie z projektem budowlanym) wymagającej wyłączenia.</li><li>2. Kserokopia decyzji o warunkach zabudowy wraz z załącznikiem graficznym do decyzji zawierająca klauzulę ostateczności. W przypadku, gdy dla gruntów w granicach działki przeznaczonej do zainwestowania sporządzony jest miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, inwestor może przedłożyć dokument o przeznaczeniu tego gruntu, np. wypis i wyrys z planu z informacją o terenie.</li><li>3. Kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny posiadania gruntu czyli prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane (akt notarialny, umowa dzierżawna, umowa najmu, poświadczony skrócony odpis księgi wieczystej).</li><li>4. Wypis z ewidencji gruntów działek w granicach, których wnioskowane jest wyłączenie gruntów.</li></ol>
4.	<b>Opłaty:</b> Nie pobiera się zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.), część III, kolumna 2 pkt 44, kolumna 4 pkt 3.
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Brak.
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego – do 1 miesiąca.
7.	<b>Wydział realizujący wniosek:</b> WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, ul. Sudecka 29, pok. 54, tel. 75 75 46 333,
8.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Od wydanej decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolniczej do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
9.	<b>Opłata za odwołanie:</b> Nie pobiera się.
10.	<b>Podstawa prawna:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ustawa z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1161);</li><li>2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.).</li></ol>
11.	<b>Uwagi:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Stosownie do przepisu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów</li></ol>

rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1161), wyłączeniu z produkcji rolniczej podlegają użytki rolne wytworzone z gleb pochodzenia mineralnego i organicznego, zaliczone do klas I, II, III, IIIa, IIIb oraz użytki rolne klas IV, IVa, IVb, V, VI wytworzone z gleb pochodzenia organicznego, a także grunty o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2-10 dla tych gruntów wydawana jest decyzja zezwalająca na ich wyłączenie.

2. Dla pozostałych gruntów wydawane jest pismo stwierdzające, że grunt nie podlega wyłączeniu z produkcji rolniczej.

*data utworzenia: 09.01.2015 r.*

*zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska*