

Miejski Zarząd Dróg i Mostów  
ul. Ptasia 2a  
58-500 Jelenia Góra  
Polska

tel: 75 64 20 030  
fax: 75 64 20 034  
mzdim.bip.jeleniagora.pl  
[amalko@jeleniagora.pl](mailto:amalko@jeleniagora.pl)

---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

MZDiM-P.271.01.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGĘ

**Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego na terenie miasta Jelenia Góra**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.)

zatwierdził:

**Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów  
Norbert Łukaniuk**

Jelenia Góra, dnia 08 marca 2018 r.

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Tomu</b>	<b>Nazwa Tomu</b>
<b>1</b>	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
<b>2</b>	Tom II	Projekt umowy.
<b>3</b>	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

## TOM I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Definicje.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia częściowe.....	4
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.....	4
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	4
8. Termin wykonania zamówienia.....	4
9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	4
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	7
11. Wadium.....	7
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	7
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.....	8
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	8
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	9
16. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	10
17. Termin związania ofertą.....	10
18. Opis sposobu obliczenia ceny.....	10
19. Kryteria oceny ofert.....	11
20. Tryb oceny ofert.....	12
21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	13
22. Środki ochrony prawnej.....	14
23. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	14
24. Podwykonawstwo.....	14
25. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	14

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra, Polska

## 2. Definicje.

- 1) Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SIWZ zwana u.p.z.p.
- 3) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U z 2017.1332 z późn. zm.). na potrzeby niniejszej SIWZ zwana Prawo budowlane
- 4) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2018 poz. 21 z późn. zm).
- 5) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2017 poz. 128 z późn. zm.).
- 6) Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U.2002.170.1393 z późn. zm).

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi w ramach realizacji zadania pn.: „Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego na terenie miasta Jelenia Góra” polegające między innymi na wykonywaniu następujących czynności:

- a. wymiana znaków drogowych pionowych, luster drogowych, znaków informacji miejskiej, progów zwalniających, tablic informacji bramowej,
- b. wymiana oraz poprawa pochylonych słupków do znaków,
- c. poprawne zamontowanie obróconych, obsuniętych, obluzowanych znaków i luster,
- d. oczyszczenie zabrudzonych lub zamalowanych znaków i luster,
- e. wprowadzanie zmian w organizacji ruchu na podstawie zatwierdzonych przez zarządzającego ruchem projektów organizacji ruchu,
- f. montaż, demontaż znaków drogowych pionowych, luster drogowych, znaków informacji miejskiej, progów zwalniających, słupków, tablic informacji bramowej,
- g. odnawianie słupków znaku, znaków drogowych pionowych, luster drogowych, znaków informacji miejskiej, progów zwalniających, tablic informacji bramowej, montażu i odnowieniu barier zabezpieczających, wygrodzień ramowych,
- h. montaż, demontaż oraz naprawa i konserwacja innych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego (np. pylony, słupki blokujące, konstrukcje nietypowe),
- i. zabezpieczanie robót związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia
- j. właściwego, zgodnego z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 21 z późn. zm.), zagospodarowania zdemontowanych zużytych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

4.2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**Główny przedmiot:**

50000000 – 5 – Usługi naprawcze i konserwacyjne.

**Dodatkowe przedmioty:**

34922100 – 7 Oznakowanie drogowe;

45233290 – 8 Instalowanie oznakowania drogowego.

## 5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych:

## 6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## 8. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od dnia 31.03.2018 r.) do dnia **29.03.2019 r.**

## 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;

- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### **9.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

##### 9.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

##### 9.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 50 000,00 PLN w okresie nie wcześniejszym niż jeden (1) miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

##### 9.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował lub realizuje należycie co najmniej jedno (1) zamówienie które łącznie spełniało poniższe warunki:

- polegało, lub miało w zakresie bieżące utrzymanie w należyтым stanie technicznym oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym w szczególności obejmowało czynności związane z montażem lub demontażem znaków drogowych wraz z ich słupkami;
- trwało nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 10 miesięcy.

b) Wykonawca musi dysponować osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:

- co najmniej dwoma (2) osobami, które posiadają aktualne uprawnienia do kierowania ruchem drogowym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2017 poz. 1260 z późn. zm.).

#### **9.2. Na podstawie art. 25a ust. 1 w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 upzp oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b upzp wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SIWZ**

9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (...), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1) W sytuacji określonej w pkt 9.3. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Jeżeli wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich:

a) braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 u.p.z.p

b) spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p.

zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.2 informacje o tych podmiotach.

3) Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

#### **9.4. Zamawiający po otwarciu ofert dokona ich oceny, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

9.5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

9.5.1 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę jeśli zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust 1 oraz w art. 24 ust. 5 ppkt 1) u.p.z.p.

Wykonawca zobowiązany jest do **złożenia w ciągu 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017 poz.229 z późn zm.). – zgodnie z załącznikiem nr 4.

9.6. **Wykaz oświadczeń i dokumentów (środki dowodowe) jakich Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów odpowiednio w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

*Z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.*

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, **wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.**

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert- **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SIWZ,**

b) Ocena spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 9.1.3 pkt b) Tomu I SIWZ dokonana będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu Oferty (pkt 4.10). Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby realizujące zamówienie.

4) wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust 5 u.p.z.p.** w zakresie przewidzianym przez Zamawiającego:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

*Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.6 ppkt 1.4). a) Tomu I SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

*Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa*

*w z § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio:*

*- oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,*

*lub*

*- oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć,*

*złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce*

*zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.6 ppkt 1.4) w zakresie wymaganym od wykonawcy.

**OCENA SPEŁNIENIA KAŻDEGO Z WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT. 9 BĘDZIE DOKONANA NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW WEDŁUG FORMUŁY: „SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA”.**

#### **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt 9.2 Tomu I SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

#### **11. Wadium**

1. Informacje ogólne:  
Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **9 500,00 PLN** (słownie: dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:  
Wadium wnoszone w pieniądzu (PLN) należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:  
**Bank Millennium S.A. nr konta 27 1160 2202 0000 0002 9801 3709.**  
Wadium wnoszone w innych, przewidzianych ustawą formach należy złożyć w kasie Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów, 58-500 Jelenia Góra, ul. Ptasia 2a.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, tj. kopię polecenia przelewu bankowego lub kopię dokumentu złożonego w kasie z potwierdzeniem przyjęcia przez kasjera **należy dołączyć do oferty lub dostarczyć Przewodniczącemu Komisji Przetargowej najpóźniej przed sesją otwarcia ofert.**  
Zamawiający dopuszcza, w przypadku wysłania oferty za pośrednictwem poczty/przesyłki kurierskiej, aby oryginał wadium umieścić w odrębnej kopercie z dopiskiem „wadium”. Wówczas Przewodniczący Komisji Przetargowej złoży przesłane wadium w kasie Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze.
5. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 u.p.z.p.

#### **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Informacje ogólne.  
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.**
  - b) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy **najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018 poz. 110).
- 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądź (gwarancja, poręczenie) powinno spełniać następujące wymagania: winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- 6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu (PLN) Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium S.A. **27 1160 2202 0000 0002 9801 3709**.
- 7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
- 9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
- 10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - a) Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty zakończenia zadania.
  - b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą **30%** wysokości zabezpieczenia.
  - c) Kwota, o której mowa powyżej zwracana jest, nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, który zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego wynosi 24 miesiące.

### 13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

### 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.
  - a) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
  - b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
  - d) Wzory dokumentów dołączonych do Tomu I SIWZ mogą zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z Tomem I SIWZ.
  - e) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani ich dołączania do oferty.
  - f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
2. Forma oferty:
  - a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  - b) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
  - c) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione



są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

- d) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- e) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia, w szczególności sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do Tomu I SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

## 2. Zawartość oferty:

### **Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Tomu I SIWZ;
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SIWZ;
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 4) **Dokument potwierdzający wniesienie wadium** należy dołączyć do oferty lub dostarczyć Przewodniczącemu Komisji Przetargowej najpóźniej przed sesją otwarcia ofert – zgodnie z pkt. 11 Tomu I SIWZ.
- 5) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny
- 6) **Stosowne zobowiązanie podmiotu**, o którym mowa w pkt. 9.3 ppkt 1) Tomu I SI(WZ (jeżeli dotyczy).
- 7) **Oświadczenie podmiotu**, o którym mowa w pkt. 9.3 ppkt 1) Tomu I SIWZ, **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Tomu I SIWZ (jeżeli dotyczy).

Pożądaną: Spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

- 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## 15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

**Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a pok. Nr 1, 58-500 Jelenia Góra, Polska,**  
w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>19 marca 2018 r.</b>	do godz.	<b>09:00</b>
---------	-------------------------	----------	--------------

- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: Miejski Zarząd Dróg i Mostów ul. Ptasia 2a , pokój nr 1, 58-500 Jelenia Góra.

Oferta na zadanie pn.:

**Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego na terenie miasta Jelenia Góra**

**Nr postępowania: MZDiM-P.271.01.2018**

**Nazwa i adres Wykonawcy: .....**

**Nie otwierać przed dniem 19 marca 2018 r., godz. 11:00**

**16. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Miejskim Zarządzie Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, pokój nr 2, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

w dniu	<b>19 marca 2018 r.</b>	godz.	<b>11:00</b>
--------	-------------------------	-------	--------------

**17. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**18. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie jednostkowa cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w **PLN** i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
2. Jednostkowa cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, a w szczególności koszty zakupu materiałów, demontażu elementów podlegających wymianie, montażu nowych elementów oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty (*służąca do porównania ofert*) obliczona zostanie jako suma iloczynów szacunkowych ilości danej pozycji oraz odpowiadających im ryczałtowych cen jednostkowych podanych w tabeli w formularzu oferty.
4. **Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT obliczamy z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
5. Przy ustalaniu cen jednostkowych należy przyjąć następujące założenia ilościowe:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka obmiaru (szt., m <sup>2</sup> , mb,)	Szacowane założenia przyjęte dla obliczenia ceny ofertowej
1	2	3	4
1	Typ znaku A „mini”	szt.	20
2	Typ znaku A „mały”	szt.	50
3	Typ znaku A „mały” z folii 2 typu	szt.	50
4	Typ znaku A „średni”	szt.	40
5	Typ znaku A „średni” z folii 2 typu	szt.	40
6	Typ znaku B „mini”	szt.	20
7	Typ znaku B „mały”	szt.	50
8	Typ znaku B „mały” z folii 2 typu	szt.	50
9	Typ znaku B „średni”	szt.	70
10	Typ znaku B „średni” z folii 2 typu	szt.	70
11	Typ znaku B-20 z folii 2 typu	szt.	70
12	Typ znaku C „mini”	szt.	20
13	Typ znaku C „mały”	szt.	20
14	Typ znaku C „mały” z folii 2 typu	szt.	20
15	Typ znaku C „średni”	szt.	20
16	Typ znaku C „średni” z folii 2 typu	szt.	20

17	Typ znaku D	szt.	50
18	Typ znaku D z folii 2 typu	szt.	50
19	Typ znaku SIM (kształtka) – aluminium folia 2 typu	szt.	20
20	Znaki inne: E,F,G,T,B,D,U, - ocynk	m <sup>2</sup>	1000
21	Znaki inne: E,F,G,T,B,D,U, - z folii 2 typu	m <sup>2</sup>	200
22	Barierka (U-11a, zabezpieczająca)	m	100
23	Słupek lub konstrukcja wsporcza	szt.	800
24	Słupek blokujący (U-12c) lub innego typu	szt.	30
25	Pylon (zespolony U-5b)	szt.	10
26	Lustro LDO-800 (akrylowe, podgrzewane, zas. Fotowoltaiczne)	szt.	10
27	Lustro LDO-800 (akrylowe)	szt.	50
28	Lustro LDO-800 (poliwęglanowe)	szt.	50
29	Próg zwalniający listwowy U-16d	m	60
30	Próg zwalniający wykonany z kostki betonowej (kostka gr. 8 cm, dł. 1,5m, h <sub>max</sub> =7cm)	m	30
31	Poprawa znaku drogowego lub słupka/konstrukcji wsporczej	szt.	1200
32	Demontaż przęsła barierki, wygrodenia	m.	100
33	Montaż barier energochłonnych bez względu na sposób montażu i rodzaju elementów	m	100
34	Naprawy (wymiana uszkodzonych) elementów istniejących barier energochłonnych	m	100
35	Mycie znaku drogowego	szt.	1000

6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### 19. Kryteria oceny ofert.

- Zamawiający oceni i porówna, jedynie te oferty, które:
  - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego, w oparciu o **kryterium**:
  - CENA – 60%.**
  - CZAS REALIZACJI ZGŁOSZENIA W TRYBIE NORMALNYM – 40%**

##### **Ad 2.1). CENA – 60 %.**

- a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie jednostkowych cen ryczałtowych brutto oraz stawek wskaźników cenotwórczych podanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, przy zastosowaniu następujących składników cenotwórczych i odpowiadającym im wag:

Lp	Wyszczególnienie	Waga [%]
1.	<b>Wartość oferty</b> (Wartość oferty obliczona zostanie na podstawie jednostkowych cen ryczałtowych brutto za poszczególne czynności określone w formularzu oferty)	45
2.	<b>Roboczogodzina**</b>	5
3.	<b>koszty pośrednie **</b>	5
4.	<b>Zysk**</b>	5

- b) W kryterium CENA Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \left( \frac{a_{no1}}{a_{nk1}} * 100 \right) x 0,45 + \left( \frac{a_{no2}}{a_{nk2}} * 100 \right) x 0,05 + \left( \frac{a_{no3}}{a_{nk3}} * 100 \right) x 0,05 + \left( \frac{a_{no4}}{a_{nk4}} * 100 \right) x 0,05$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
a <sub>no</sub> od Lp <sub>1</sub> do Lp <sub>4</sub>	najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert;
a <sub>nk</sub> od Lp <sub>1</sub> do Lp <sub>4</sub>	cena oferty „i”;

#### **Ad 2.2). Czas realizacji zgłoszenia w trybie normalnym – 40 %**

- Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 40% ogólnej oceny.
- Zamawiający oceni ww. Kryterium, na podstawie danych przedstawionych w pkt 4.3. formularza oferty.
- Najkrótszy**, punktowany przez Zamawiającego czas usunięcia awarii **wynosi 2 dni od zgłoszenia**.
- Zamawiający wymaga aby każde zgłoszenie w trybie normalnym było wykonane
- w czasie nie dłuższym niż 7 dni**.
- Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna ofercie Wykonawcy odpowiednią ilość punktów wynikającą z poniższego zestawienia:

<b>Czas realizacji zamówienia w trybie normalnym</b>	<b>ilość punktów do przyznania</b>
nie dłuższy niż 2 dni	40
nie dłuższy niż 4 dni	20
nie dłuższy niż 7 dni	0

- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_i(C) + P_i(r)$$

gdzie:

P <sub>i</sub>	łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „cena”
P <sub>i</sub> (r)	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „czas realizacji zgłoszenia w trybie normalnym”

- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P<sub>i</sub>), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **20. Tryb oceny ofert.**

- Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
  - W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.  
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł

w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 89 u.p.z.p.

## **21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1.1. zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
- 1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 1.5. zostanie zawarta na okres wskazany w Tomie II niniejszej SIWZ, który jest projektem Umowy;
- 1.6. podlega unieważnieniu:
  - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
  - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

### **2. Zmiany umowy**

- 1) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadku zmiany warunków wykonania umowy będącej konsekwencją wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej, tj.:
  - a) w przypadku zmiany warunków realizacji usługi wynikających z oddziaływania na nią innych inwestycji, prowadzonych na terenie objętym zakresem zamówienia,
  - b) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art.144 ust. 1 pkt 2) do 6) u.p.z.p.
- 2) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
- 3) W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki.
- 4) W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w pkt 3, zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.
- 5) W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie netto i brutto może ulec zmianie.
- 6) W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny, umotywowany wniosek, w którym szczegółowo przedstawi wpływ zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek powinien zawierać ponadto propozycję zmiany wynagrodzenia (jego wysokość) i przywołanie właściwych przepisów, powodujących zmianę wynagrodzenia.
- 7) Wniosek, o którym mowa w pkt 6 musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego, a zmiana wynagrodzenia wymaga wprowadzenia aneksu do Umowy.
- 8) Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
- 9) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt 4 podlega unieważnieniu.

### **3. Czynności jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy:**

Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłożył:

- 3.1. kserokopię ważnego dokumentu uprawniającego do kierowania ruchem drogowym dotyczące osób, które z ramienia Wykonawcy będą wykonywały stosowne czynności związane z realizacją przedmiotu umowy.
  - 3.2. kopię opłaconej polisy, potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przez cały okres trwania umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż 300 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia – zgodnie z § 10 ust. 2 Tomu II SIWZ.
  - 3.3 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  - 3.4 Wykaz sprzętu zgodnie z pkt nr 11a Tomu III SIWZ.
4. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyższej złoży stosowne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w pkt. 9.3. ppkt 1) Tomu I SIWZ.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## 22. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.
  - a) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów - u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.
  - b) Środki ochrony prawnej, opisano w Dziale VI u.p.z.p. Są nimi:
    - odwołanie – Rozdział 2;
    - skarga do sądu – Rozdział 3
  - c) W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca, może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

## 23. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub faksem, z zastrzeżeniem pkt.3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Aleksandra Malko, tel. 75 64 20 030, mail: [amalko@jeleniagora.pl](mailto:amalko@jeleniagora.pl), faks 75 64 20 034.
6. Dni i godziny pracy Zamawiającego:
  - od poniedziałku do piątku: od 7:30 do 15:30,

## 24. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy
2. Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa § 9 wzoru umowy, który stanowi Tom II SIWZ.

## 25. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia ( <i>wraz z załącznikiem nr 2a</i> )
2	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług.
4	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn zm.)

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zadanie: Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego na terenie miasta Jelenia Góra

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

MZDiM-P.271.01.2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a 58-500 Jelenia Góra, Polska

**2. WYKONAWCA:** Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	
<b>Nr konta bankowego:</b>	

**4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:**

- 4.1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- 4.2. gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia w zakresie objętym ofertą, zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami;
- 4.3. **Zobowiązuję się do realizacji zakresu zamówienia objętego niniejszą ofertą przy uwzględnieniu poniższych warunków:**
  - a) Jednostkowe ceny ryczałtowe brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka obmiaru (szt., m <sup>2</sup> , mb,)	Szacowane założenia przyjęte dla obliczenia ceny ofertowej
1	2	3	4
1	Typ znaku A „mini”	szt.	20
2	Typ znaku A „mały”	szt.	50
3	Typ znaku A „mały” z folii 2 typu	szt.	50
4	Typ znaku A „średni”	szt.	40
5	Typ znaku A „średni” z folii 2 typu	szt.	40
6	Typ znaku B „mini”	szt.	20
7	Typ znaku B „mały”	szt.	50
8	Typ znaku B „mały” z folii 2 typu	szt.	50
9	Typ znaku B „średni”	szt.	70
10	Typ znaku B „średni” z folii 2 typu	szt.	70
11	Typ znaku B-20 z folii 2 typu	szt.	70

12	Typ znaku C „mini”	szt.	20
13	Typ znaku C „mały”	szt.	20
14	Typ znaku C „mały” z folii 2 typu	szt.	20
15	Typ znaku C „średni”	szt.	20
16	Typ znaku C „średni” z folii 2 typu	szt.	20
17	Typ znaku D	szt.	50
18	Typ znaku D z folii 2 typu	szt.	50
19	Typ znaku SIM (kształtka) – aluminium folia 2 typu	szt.	20
20	Znaki inne: E,F,G,T,B,D,U, - ocynk	m <sup>2</sup>	1000
21	Znaki inne: E,F,G,T,B,D,U, - z folii 2 typu	m <sup>2</sup>	200
22	Barierka (U-11a, zabezpieczająca)	m	100
23	Słupek lub konstrukcja wsporcza	szt.	800
24	Słupek blokujący (U-12c) lub innego typu	szt.	30
25	Pylon (zespolony U-5b)	szt.	10
26	Lustro LDO-800 (akrylowe, podgrzewane, zas. Fotowoltaiczne)	szt.	10
27	Lustro LDO-800 (akrylowe)	szt.	50
28	Lustro LDO-800 (poliwęglanowe)	szt.	50
29	Próg zwalniający listwowy U-16d	m	60
30	Próg zwalniający wykonany z kostki betonowej (kostka gr. 8 cm, dł. 1,5m, h <sub>max</sub> =7cm)	m	30
31	Poprawa znaku drogowego lub słupka/konstrukcji wsporczej	szt.	1200
32	Demontaż przęsła barierki, wyгородzenia	m.	100
33	Montaż barier energochłonnych bez względu na sposób montażu i rodzaju elementów	m	100
34	Naprawy (wymiana uszkodzonych) elementów istniejących barier energochłonnych	m	100
35	Mycie znaku drogowego	szt.	1000
<b>Razem:</b>			
<i>(cena oferty służąca do porównania ofert)</i>			
<i>Ceny podane w pozycjach od 1 do 35 uwzględniają wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmują wszelkie koszty, konieczne do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z kosztami <b>zakupu materiałów i części</b>, i wszelkimi innymi, których poniesienie będzie konieczne w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia</i>			

- b) Prace interwencyjne rozliczane kosztorysem powykonawczym przy zastosowaniu następujących elementów kosztowych.

Lp.	Nazwa	Jednostka miary	Ryczałtowa cena/stawka jednostkowa brutto
1	2	3	4
1.	Stawka roboczogodziny.	1 r-g	
2.	Wskaźnik kosztów pośrednich.	%	
3.	Wskaźnik zysku.	%	

- c) **czasu realizacji zgłoszenia w trybie normalnym** wynosi wyniesie:

- 2 dni                       - 4 dni                       - 7 dni

\* Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.



- 4.4. oświadczam, że stawka godzinowa wynagrodzenia przyjęta do skalkulowania ceny oferty nie jest niższa niż stawka określona w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U.2017.847).
- 4.5. **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji niniejsza oferta zawiera na stronach: .....
- 4.5 akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z pkt. 8 Tomu I SIWZ;
- 4.6 niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni, od ostatecznego terminu składania ofert;
- 4.7 akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Tomie II SIWZ;
- 4.8 w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 12 Tomu I SIWZ;
- 4.9 Zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wraz z podaniem firm podwykonawców):

.....  
 .....

4.10 **Oświadczam, że dysponuję minimum dwoma osobami do kierowania ruchem drogowym, które będą wykonywały stosowne czynności związane z realizacją przedmiotu umowy.**

4.11 Firma Wykonawcy, zgodnie z zestawieniem zawartym w tabeli nr 1 poniżej, jest zaliczana do:

- mikroprzedsiębiorstw
- małych przedsiębiorstw
- średnich przedsiębiorstw
- pozostałych przedsiębiorstw

Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

..... dnia .....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego na terenie miasta Jelenia Góra

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

MZDiM-P.271.01.2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a 58-500 Jelenia Góra, Polska

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

na dzień składania ofert:

**I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) u.p.z.p. (patrz załącznik nr 2a)**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

**II. Spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej zgodnie z warunkiem określonym w pkt 9.1.2 Tomu I SIWZ;
3. zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z warunkami określonymi w pkt 9.1.3 Tomu I SIWZ.

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

**Przesłanki wykluczenia wykonawcy określone w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) u.p.z.p.**

Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się:

12. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
13. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz.U.2017.2204 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U.2017.1463 z późn. zm.),
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2012.769);
14. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
15. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
16. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
17. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
18. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
19. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
20. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
21. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016r. poz.1541);
22. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
23. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017 poz.229 z późn.zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Przesłanki wykluczenia wykonawcy określone w art. 24 ust. 5 pkt 1) u.p.z.p.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2017.1508 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U.2017.2344 z późn.zm.).

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**  
w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Zadanie: Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego na terenie miasta Jelenia Góra

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

MZDiM-P.271.01.2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a 58-500 Jelenia Góra, Polska

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące usługi zgodne z wymogiem określonym w punkcie 9.1.3. lit a) - Tom I SIWZ

L.p.	Zakres wykonanych usług (zgodnie z pkt. 9.1.3 lit. a)	Czas trwania w miesiącach	Data wykonania		Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Dowody, potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
			początek (data)	koniec (data)		
1.						

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego na terenie miasta Jelenia Góra

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

MZDiM-P.271.01.2018

## OŚWIADCZAM, ŻE:

.....  
(nazwa podmiotu)

- **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017. 229 z późn zm.), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\***:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

- **Nie należy do grupy kapitałowej \***.

\* *Niepotrzebne skreślić*

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy