

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 3: Wzór umowy

Umowa nrE/2018
do zapytania ofertowego E.271.6.2018
(umowa sporządzona zostanie odrębnie dla każdej części zamówienia)

zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a

..... ,
z siedzibą/zamieszkały

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, **REGON/PESEL**

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

-

zwanymi dalej w treści umowy „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r.poz. 1579, 2018), została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę polegającą na realizacji zadań opisanych w załączniku nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (odrębnie dla każdej części zamówienia).
2. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:
 - 1) prowadzenie wszystkich działań promocyjnych zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznymi IZ RPO WD oraz „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - dla umów podpisanych do 31 grudnia 2017 r.”.
 - 2) uzgodnienie z Zamawiającym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od podpisania umowy harmonogramu działań.
 - 3) udzielania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego podejmowania działań informacyjnych i promocyjnych.
 - 4) konsultowanie wszelkich działań, materiałów i treści stanowiących przedmiot zamówienia z Wydziałem Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Jelenia Góra na Placu Ratuszowym 58 (przybudówka I piętro), tel. 75 754 63 43. Osoba do kontaktów – Alicja Raczek.
 - 5) uwzględnianie uwag wnoszonych przez Zamawiającego.
 - 6) udokumentowanie i przekazanie Zamawiającemu 3 egzemplarze gazet z opublikowanymi artykułami oraz 3 cyfrowych kopii filmu na płycie CD w formacie mp4 lub avi oraz projektów graficznych plakatów i nalepek w formatach JPG i PDF *(jeśli dotyczy danej części zamówienia)*.
 - 7) Uwzględniając charakter Projektu oraz przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz do uwzględnienia zaleceń, wytycznych Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 dotyczących przygotowywanych przez Wykonawcę tablic informacyjnych i pamiątkowych.

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem zamówienia w okresie od dnia podpisania umowy **do 22.05.2018 r.**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

§3.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
Cena umowna **PLN brutto** (słownie złotych:)
w tym należny podatek VAT.
Uwaga: W przypadku osób fizycznych od ceny ryczałtowej, zostaną potrącone składki emerytalne, rentowe, zdrowotne, chorobowe oraz na fundusz pracy płacone przez Wykonawcę i Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe (jednostkowa cena ryczałtowa) jest stałe na czas trwania umowy.
5. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§4.

1. Podstawą wystawienia *faktury/rachunku* będzie protokół, o którym mowa w § 4 ust.1 lit. a) i b),
 - a) protokoły zdawczo-odbiorcze dla tablic informacyjno-pamiątkowych, naklejek i plakatów,
 - b) protokół odbioru usługi wraz z dokumentami, o których mowa w §1. ust. 2 lit. 6.
2. Termin płatności *faktury/rachunku* określa się do czternastu (14) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej *faktury/rachunku* i dokumentów, o których mowa w ust. 3.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego Nr
4. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane na *fakturze/rachunku*.
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy

§5.

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy – nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) przez Wykonawcę, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy;
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy;
 - b) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie opracowania opisu przedmiotu zamówienia – w wysokości 100 PLN za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty wyznaczonej na przedłożenie harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy;
 - c) za zwłokę w wypełnianiu obowiązków określonych w § 1 ust. 2 umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na podjęcie danej czynności.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z płatności należnych Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru i kontroli wykonania zadania.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za 3-dniowym wypowiedzeniem w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku długotrwałego zwolnienia chorobowego lub innej okoliczności uniemożliwiającej świadczenie usługi, o której mowa w § 1 przez okres dłuższy niż 14 dni Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 nie mają zastosowania zapisy §5 ust. 1 pkt 2) lit. a).
5. W przypadku niemożności uczestniczenia przez Wykonawcę w zorganizowanym spotkaniu z przyczyn losowych jest on zobowiązany wyznaczyć za siebie zastępstwo. Osoba wyznaczona na zastępstwo musi posiadać kwalifikacje tożsame lub wyższe co osoba zastępowana.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§7.

Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

§9.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA/