



**SPRZEDAŻ BĄDŹ ODDANIE W UŻYTKOWANIE WIECZYSTE  
CZEŚCI PRZYLEGŁEJ NIERUCHOMOŚCI NIEZBĘDNEJ DLA  
POPRAWY WARUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA JUŻ  
POSIADANEJ NIERUCHOMOŚCI – W DRODZE  
BEZPRZETARGOWEJ**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA ul. Ptasia 2-3, I piętro, pokój 109 tel. (75) 75-46-248, (75) 75-46-297.
2.	<b>Wymagane druki:</b> Wnioski w załączeniu.
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mapa zasadnicza (z oznaczeniem wnioskowanego terenu);</li> <li>• mapa ewidencyjna (z oznaczeniem wnioskowanego terenu);</li> <li>• wypis z rejestru gruntów nieruchomości wnioskowanej;</li> <li>• aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – w przypadku osób prawnych;</li> <li>• uchwała organu reprezentującego wnioskodawcę, wyrażająca zgodę na nabycie nieruchomości – w przypadku osób prawnych.</li> </ul>
4.	<b>Oplaty:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaucja w wysokości: 700,00 zł – tytułem zabezpieczenia dotrzymania warunków umowy zbycia nieruchomości w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej. Kaucja podlega zwrotowi w kasie nr 1 Urzędu Miasta Jelenia Góra lub przelewem na rachunek bankowy wskazany przez nabywcę, po upływie 3 dni roboczych od daty zawarcia aktu notarialnego. Wpłaty kaucji należy dokonywać na konto depozytowe Urzędu Miasta Jelenia Góra Bank Millennium Oddział w Jeleniej Górze nr: 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681.</li> <li>• Przed zawarciem aktu notarialnego nabywcy uiszczają pierwszą opłatę za użytkowanie wieczyste lub cenę nieruchomości powiększoną o kwotę stanowiącą zwrot kosztów poniesionych przez Miasto na przygotowanie nieruchomości do zbycia. Uiszczane kwoty wynikają z protokołu z ustalenia warunków umowy zbycia w trybie bezprzetargowym. Wpłat należy dokonywać w jednej z kas Urzędu Miasta Jelenia Góra lub na konto dochodowe Urzędu Miasta Jelenia Góra w Banku Millennium Oddział w Jeleniej Górze nr: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566.</li> </ul>
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Dowód osobisty wnioskodawcy, bądź inny dokument potwierdzający tożsamość, ewentualne upoważnienie do występowania w imieniu wnioskodawcy, pełnomocnictwo.
6.	<b>Termin załatwienia sprawy dla nieruchomości z uregulowanym stanem prawnym:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uzyskanie opinii wydziałów merytorycznych – od 3 do 6 miesięcy;</li> <li>• uzyskanie opinii Komisji Rady Miejskiej - do 2 miesięcy;</li> <li>• w przypadku nieruchomości wyodrębnionej geodezyjnie przygotowanie i wydanie zarządzenia o zbyciu nieruchomości, (po wpłacie kaucji przez wnioskodawcę w terminie określonym przez Wydział) – do 3 miesięcy;</li> <li>• w przypadku konieczności przeprowadzenia podziału geodezyjnego przygotowanie i wydanie zarządzenia o zbyciu nieruchomości (po wpłacie kaucji przez wnioskodawcę w terminie określonym przez Wydział) – do 1 roku.</li> <li>• wycena nieruchomości - do 1 miesiąca;</li> <li>• ustalenie ceny zbycia (wraz z przygotowaniem niezbędnych w tym celu materiałów) - do 1 miesiąca;</li> <li>• przygotowanie obwieszczenia oraz podanie do publicznej wiadomości wykazu</li> </ul>

	<p>nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży (oddania w użytkowanie wieczyste) - 6 tygodni;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowanie dokumentacji niezbędnej do zawarcia aktu notarialnego (m. in. protokołu z ustalenia warunków zbycia w trybie bezprzetargowym) – w czasie terminu do zawarcia aktu notarialnego wyznaczonego w obwieszczeniu;</li> <li>• zawarcie umowy notarialnej - po uzgodnieniu z wnioskodawcą;</li> </ul>
7.	<p><b>Wydział realizujący wniosek:</b>  WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI, ul. Ptasia 2-3, pok. nr 104 i 111, tel. (75) 75-49-879, (75) 75-49-893.</p>
8.	<p><b>Tryb odwoławczy:</b>  Wnioski i zapytania rozpatrywane są przez Prezydenta Miasta. Odwołanie w trybie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego – nie dotyczy.</p>
9.	<p><b>Oplata za odwołanie:</b>  Wolne od opłaty skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1, pkt 1 lit. h ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018r. poz. 1044)</p>
10.	<p><b>Podstawa prawna:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 37, ust. 2 pkt 6 i art. 70 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r. poz. 121 z późn. zm.),</li> <li>• Uchwała Nr 304/XLI/2008 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 16 grudnia 2008r. w sprawie określenia zasad zbywania nieruchomości stanowiących własność Miasta Jelenia Góra w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2009r. poz. 480),</li> <li>• Zarządzenie Nr 0050.491.2016.VII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 19 stycznia 2016r. w sprawie ustalenia warunków zbywania nieruchomości w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych.</li> </ul>
11.	<p><b>Uwagi:</b>  Do ceny gruntu doliczony zostanie podatek VAT wg obowiązującej stawki; koszty aktu notarialnego ponoszą nabywcy.</p>
<p><i>data utworzenia: 01.12.2015 r.</i>  <i>zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami</i></p>	