

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG  
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**DECYZJE W SPRAWACH ULG PODATKOWYCH  
(UMORZENIA, RATY, ODROCZENIA)**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> Wydział Finansowy, Referat Podatków i Opłat Lokalnych ul. Sudecka 29, punkty rejestracji Urzędu Miasta lub drogą pocztową
2.	<b>Wymagane dokumenty:</b> Wniosek podatnika z uzasadnieniem wystąpienia o ulgę
3.	<b>Dodatkowe dowody:</b> 1. Dowody potwierdzające sytuację finansową <b>Osoby fizyczne:</b> 1.1. oświadczenie o dochodach i wydatkach oraz o stanie majątkowym (informacje można złożyć na formularzu oświadczenia o stanie majątkowym) 1.2. zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu składane do Naczelnika Urzędu Skarbowego <b>Osoby prawne:</b> 1.3. sprawozdania finansowe 1.4. zestawienie należności i zobowiązań 2. Dowody potwierdzające okoliczności opisane we wniosku o ulgę 3. Gdy wniosek składa <b>podmiot prowadzący działalność gospodarczą</b> wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy publicznej należy złożyć dowody i informacje potwierdzające prawo do uzyskania pomocy publicznej (zaświadczenia lub oświadczenia o wielkości uzyskanej pomocy publicznej lub nieotrzymaniu takiej pomocy, informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc inną niż <i>de minimis</i> , lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie, na formularzu według ustalonego wzoru odpowiednim Rozporządzeniem Rady Ministrów) (wzory wymaganych formularzy w załączeniu)
4.	<b>Oplaty:</b> W przypadku przedłożenia pełnomocnictwa wystąpi opłata skarbową w wysokości 17 zł.
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Wymienione w punkcie 2 i 3
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> W terminie 30 dni lub 2 miesiące w sprawach skomplikowanych
7.	<b>Wydział realizujący wniosek:</b> Wydział Finansowy, Referat Podatków i Opłat Lokalnych ul. Sudecka 29, tel 075 75 46 218/209
8.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, ul. Górna 10-11, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji
9.	<b>Opłata za odwołanie:</b> Nie pobiera się

10.	<b>Podstawa prawna:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn.: Dz.U. z 2018r., poz. 800 z późn.zm.)</li><li>• rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005r. w sprawie właściwości organów podatkowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2017r., poz.122 z późn.zm.)</li></ul>
11.	<b>Uwagi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• w toku prowadzonego postępowania organ podatkowy może żądać uzupełnienia wniosku innymi dowodami niż wymienione w punkcie 3</li><li>• po zakończonym postępowaniu, organ podatkowy wydaje decyzję w sprawie ulgi podatkowej</li><li>• gdy decyzja skierowana jest do podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, organ podatkowy wydaje zaświadczenie <i>de minimis</i></li></ul>
Data utworzenia: 13 lipca 2018r. Zatwierdzona przez: Skarbnik Miasta	