

UMOWA NR IZP-Z.272.30.2018

zawarta w dniu _____.____.2018 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę,

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej,

a:

**PRZEDSIĘBIORSTWEM BUDOWLANO - KONSERWATORSKIM CASTELLUM SPÓŁKĄ Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**, z siedzibą WE Wrocławiu (50-066) przy ul. Świdnickiej nr 31, posiadającym
numer identyfikacyjny NIP 897-172-34-49, REGON 020448558,
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

-

dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na termomodernizacji oraz rewitalizacji budynku Ratusza Miejskiego zlokalizowanego w Jeleniej Górze na Pl. Ratuszowym nr 58.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach dwóch zadań:

A. Termomodernizacja budynku Ratusza

Zadanie realizowane w ramach projektu nr RPDS.03.03.03-02-0021/16 realizowanego w ramach RPO-WD 2014-2020 pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Miasta Jelenia Góra.”

Priorytet 3. „Gospodarka niskoemisyjna”;

Działanie 3.3. „Efektywność energetyczna budynków użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym”

B. Rewitalizacja budynku Ratusza

Zadanie planowane jest do dofinansowania w ramach projektu nr RPDS.06.03.03-02-0015/17 realizowanego w ramach RPO-WD 2014-2020 pn.: „Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Jeleniej Góry.”

Priorytet 6. „Infrastruktura spójności społecznej”;

Działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z: warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w załącznikach do niej (w szczególności w Tomie III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia), dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) oraz zgodnie ze swoją ofertą.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć wszelkie wady w pełnej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należyłą starannością.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowić będą:
 - a) wzór protokołu odbioru końcowego – Załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - b) wzór karty gwarancyjnej – Załącznik nr 2 do niniejszej umowyoraz niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - c) SIWZ wraz załącznikami,
 - d) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego,
 - e) oferta Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania zamówienia przez odpowiedni personel posiadający wymagane uprawnienia do kierowania i/lub wykonywania danych robót budowlanych lub czynności.

§ 2.

Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy ustala się następująco:

- a) **termin zakończenia robót budowlanych - do dnia 01.07.2019 r.** (data zgłoszenia kierownika budowy o zakończeniu robót poprzez wpis do dziennika budowy potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego),
- b) **termin zakończenia umowy - do dnia 08.07.2019 r.** (data podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych).

§ 3.

1. Przedmiot zamówienia będzie podlegał odbiorowi.
2. Z czynności odbiorowych przedmiotu zamówienia sporządza się protokół wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy.
3. Czynności odbiorowe będą przebiegać wg procedury opisanej poniżej.
 - a) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru nie później niż do dnia 01.07.2019 r.
 - b) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie spełnia wymogów określonych w SIWZ, w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, dokumentacji projektowej, STWiORB lub niniejszej umowie, oraz/lub zawiera wady powodujące, że korzystanie z przedmiotu umowy nie będzie możliwe, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy i zapłaty pozostałego wynagrodzenia oraz odstąpić od umowy.
 - c) Jeżeli mimo stwierdzonych w toku czynności odbioru wad, korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad przedmiotu zamówienia. W przypadku niedotrzymania terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych zgodnie z § 9 ust. 2 lit. c) umowy.
 - d) Brak poprawnego wyniku czynności odbiorowych nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji umowy.

§ 4.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę mieszaną: **ryczałtowa** oraz **ryczałtowo-obmiarowa** i stanowić będzie sumę wynagrodzenia ryczałtowego oraz wynagrodzenia wynikającego z kosztorysu ofertowego w zakresie dotyczącym wykonania izolacji przeciwwilgociowej, renowacji okładzin z piaskowca oraz remontu stropu w Sali nr 15. Kosztorys ofertowy zawarty jest w Załącznikach nr A1 i B1 do Formularza oferty. Załączniki A1 i B1 stanowią załączniki nr 3 i 4 do niniejszej umowy.
2. **Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ogółem 6.424.397,14 PLN,** (słownie złotych: sześć milionów czterysta dwadzieścia cztery tysiące trzysta dziewięćdziesiąt siedem i 14/00 PLN), łącznie z należnym podatkiem VAT,
w tym:
 - **wynagrodzenie za realizację Zadania A. Termomodernizacja budynku Ratusza wynosi brutto 3.149.055,68 PLN,**
z tego:
 - wynagrodzenie ryczałtowe dotyczące Zadania A.: **2.918.480,92 PLN** brutto,
 - wynagrodzenie ryczałtowo-obmiarowe dotyczące Zadania A., wynikające z załącznika A1 do Formularza oferty: **230.574,76 PLN** brutto;
 - **wynagrodzenie za realizację Zadania B. Rewitalizacja budynku Ratusza wynosi brutto 3.275.341,46 PLN,**
z tego:
 - wynagrodzenie ryczałtowe dotyczące Zadania B.: **3.001.560,17 PLN** brutto,
 - wynagrodzenie ryczałtowo-obmiarowe dotyczące Zadania B., wynikające z załącznika B1 do Formularza oferty: **273.781,29 PLN** brutto.
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników, w tym koszty:
 - a) czynności związanych z robotami przygotowawczymi, które Wykonawca musi wykonać własnym staraniem,
 - b) urządzenia terenu budowy,
 - c) zabezpieczenia i ochrony terenu robót,
 - d) wykonania robót budowlanych (w tym rozbiórkowych) zgodnie z SIWZ i dokumentacją projektową,
 - e) uporządkowania terenu po wykonaniu robót,
 - f) sporządzenia 2 egzemplarzy kompletnej dokumentacji odbiorowej, na którą składa się dokumentacja powykonawcza, w tym: protokół odbioru, certyfikaty, atesty dotyczące wbudowanych materiałów oraz zamontowanych urządzeń i wyrobów, wyniki prób i badań, dokumenty poświadczające sposób zagospodarowania odpadów oraz inne nie wymienione dokumenty istotne dla prawidłowego procesu zakończenia robót budowlanych oraz użytkowania przedmiotu zamówienia,

g) właściwego gospodarowania odpadami zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.21 z późn.zm.)

oraz wszelkie inne niewyszczególnione w SIWZ ani w załącznikach koszty, które będą konieczne do poniesienia dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Wynagrodzenie ryczałtowe dotyczące Zadania A i Zadania B, określone w ust. 2, jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegać zmianom z zastrzeżeniem §10 umowy.
6. W przypadku wynagrodzenia ryczałtowo-obmiarowego, ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym (Załącznikach A1 i B1) będą niezienne przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową wystawioną po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Roboty realizowane w ramach obu zadań określonych w § 1 ust.2 niniejszej umowy należy fakturować odrębnie.
3. Faktury będą wystawiane za wykonywane i odebrane elementy zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego, przy czym faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu, a ich łączna wartość nie może przekroczyć 70% wartości umowy.
4. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca złoży w terminie nie dłuższym niż 30 dni od podpisania umowy.
5. Wynagrodzenie za roboty budowlane w zakresie wykonania izolacji przeciwwilgociowej i renowacji okładzin z piaskowca (Załącznik A1) oraz remontu stropu w Sali nr 15 (Załącznik B1) rozliczane będą na podstawie kosztorysu powykonawczego.
6. Termin płatności faktur: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj.:

6.1 do faktury częściowej:

- a) protokołem odbioru wykonanych robót podpisanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy oraz kosztorys powykonawczy - w przypadku faktury za roboty budowlane w zakresie wykonania izolacji przeciwwilgociowej i renowacji okładzin z piaskowca (określone w Załączniku A1) oraz remontu stropu w Sali nr 15 (określone w Załączniku B1),
- b) dowodami zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia – jeżeli występują, dostarczonymi do faktury przed terminem zapłaty,
- c) dokumentami potwierdzającymi utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 21 z późn. zm.),

6.2 do faktury końcowej:

- a) protokołem odbioru końcowego podpisanym przez przedstawiciela(-i) Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy,
- b) wymaganymi dokumentami odbiorowymi, w tym kosztorysem powykonawczym (rozliczeniem końcowym) dla robót rozliczanych metodą ryczałtowo-obmiarową, określonych w Załącznikach A1 i B1,
- c) dowodami zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia – jeżeli występują,
- d) dokumentami potwierdzającymi utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.21 z późn. zm.).

7. Należność za wykonane roboty budowlane dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze **40 1020 5226 0000 6202 0600 5112**.
8. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez strony umowy.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, za wyjątkiem uzgodnionych z Zamawiającym podwykonawców.
11. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług - art. 108a-108d (t.j. Dz.U z 2017 r. poz.1221 z późn. zm.).

§ 6.

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy oraz dziennika budowy w wyznaczonym terminie.
 - 1.2. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.
 - 1.3. Przekazanie zezwoleń (przepustek) umożliwiających wjazd na Plac Ratuszowy pojazdom Wykonawcy w związku z wykonywanymi robotami.
 - 1.4. Informowanie Wykonawcy o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na wykonywane roboty, w tym o planowanych imprezach na Placu Ratuszowym.
 - 1.5. Zorganizowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym robót, który nastąpi w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót.
 - 1.6. Terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 2.1. Wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z materiałów własnych, z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, swoją ofertą, sztuką budowlaną, przepisami p.poż., bhp i przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
- 2.2. Zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
- 2.3. Organizacja terenu budowy na koszt Wykonawcy.
- 2.4. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach niniejszego zamówienia czynności, których wykonanie polega wykonywaniu pracy na zasadach art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.108 z późn. zm.) – zgodnie z zapisem pkt III.14 Tomu III SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).
- 2.5. Odpowiedzialność za jakość wykonanych robót i jakość materiałów.
- 2.6. Odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa, w tym strzeżenie mienia wymienionego w protokole przekazania terenu budowy, zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania.
- 2.7. Odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy podczas realizacji umowy.
- 2.8. Ponoszenie kosztów zużycia mediów niezbędnych do realizacji robót.
- 2.9. Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
- 2.10. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
- 2.11. Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
- 2.12. Informowanie o podejmowaniu czynności wymagających zgłoszenia służbom ochrony zabytków zgodnie z Decyzją nr 1691 z dnia 18.12.2015 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu.
- 2.13. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego okazywanie w stosunku do wbudowywanych materiałów dokumentów potwierdzających ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również przekazywanie informacji dot. personelu zatrudnionego na budowie.
- 2.14. Przeprowadzenie badań, które nie były przewidziane niniejszą umową (jeżeli Zamawiający zażąda takich badań) - jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonane roboty, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.
- 2.15. Zagwarantowanie obecności pracowników oraz zapewnienie potrzebnych urządzeń i materiałów wymaganych do zbadania jakości wykonanych robót i/lub wbudowanych materiałów
- 2.16. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów i odpadów.
- 2.17. Umożliwianie wstępu na teren wykonywanych robót przedstawicielom Zamawiającego.
- 2.18. Zabezpieczenie terenu robót przed wejściem osób trzecich.
- 2.19. Przekazanie Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót uporządkowanego terenu budowy po zakończeniu prac.
- 2.20. Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem robót,
- 2.21. Prowadzenie robót w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.

§ 7.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców - kolejno:
 - a) określił szczegółowy zakres robót, który powierzy podwykonawcom;
 - b) przedstawił Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (a także jej zmiany) w celu wyrażenia zgody na jej zawarcie;
 - c) przedstawił Zamawiającemu, w terminie do 7 dni, potwierdzoną za zgodność kserokopię umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości większej lub równej 0,5 % wartości niniejszej umowy.
4. Zamawiający w terminie do 7 dni od otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy lub zapisów umowy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą lub jej zmiany wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie robót podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca, w terminie do 7 dni przedstawi Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność kserokopię umowy z podwykonawcą.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni.
8. W przypadku gdy Wykonawca powierzy realizację robót podwykonawcy, zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy będzie możliwa po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy w terminie ustalonym w umowie z podwykonawcą, zgodnie z postanowieniami ust. 7.
9. W przypadku gdy Wykonawca, w ustalonym w umowie z podwykonawcą terminie, nie przedłoży dowodów potwierdzających ureguluje zobowiązań względem podwykonawców, zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy zostanie wstrzymana do przedłożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą stosuje się zapisy ust. 3-8.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8.

1. Wykonawca (Gwarant), zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie, udziela Zamawiającemu **60 miesięcznej gwarancji** jakości na wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należycie wykonane.
2. Warunki udzielonej gwarancji wynikają z karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym

§ 9.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % łącznej maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w § 4 ust.8 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % łącznej maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w § 4 ust.8 umowy;
 - b) za niedotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych z winy Wykonawcy - w wysokości 0,1 % łącznej maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w § 4 ust.8 umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty zakończenia robót określonej w § 2 pkt. a) umowy;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym - w wysokości 0,05 % łącznej maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w § 4 ust.8 umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
 - d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy(om) lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 2 % wartości nieuregulowanych zobowiązań, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie o podwykonawstwo;
 - e) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę - w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania:
 - projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
 - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w przypadku umowy o podwykonawstwo na usługi,w wysokości 1000,00 PLN licząc za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na przedłożenie ww. dokumentu;
 - g) z tytułu:
 - nieprzedłożenia w wyznaczonych terminach oświadczeń o których mowa w pkt III.14 Tomu III SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia), dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę - w wysokości 200,00 PLN za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na złożenie

- przedmiotowych oświadczeń,
- nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie harmonogramu rzeczowo – finansowego w wysokości 200,00 PLN za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na złożenie tego dokumentu.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
 4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20 % łącznej maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w § 4 ust.8 umowy; gdy kara umowna przekroczy 20 %, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
 5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1.1. na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) u.p.z.p. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) wystąpienia warunków pogodowych i klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) konieczności usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury podziemnej nie zinwentaryzowanej geodezyjnie,
 - c) istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów dotyczących terenu objętego przedmiotowym zamówieniem,
 - d) konieczności przeprowadzenia wykopalisk lub badań geotechnicznych lub archeologicznych uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych,
 - e) konieczność wprowadzenia zmian dokumentacji projektowej, dokonywanych na wniosek Zamawiającego lub zgłaszanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego, skutkujących zmianą zakresu zamówienia.
 - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.
 - 3) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 1.2. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) u.p.z.p.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 3 podlega unieważnieniu.

§ 11.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - b) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;
 - c) gdy wystąpi powtarzające się opóźnienie w usuwaniu wskazanych w protokole odbioru wad przedmiotu zamówienia;
 - d) wystąpiła, zgodnie z art. 143c. u.p.z.p. konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 2 % wartości niniejszej umowy;

- e) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, lub wskazaniami Zamawiającego;
 - f) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - g) zajdą okoliczności określone w § 9 ust. 4 umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu wyznaczonego na zapłatę faktury.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 12.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - b) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu konieczność dokonania odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - c) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas wykonanych robót.

§ 13.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Terminy zwrotu zabezpieczenia zostały określone w Tomie I SIWZ.

§ 14.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 16.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Protokół odbioru końcowego/technicznego *)

Spisany dnia2019 r.

na okoliczność odbioru końcowego zadania pn.: „**Termomodernizacja oraz rewitalizacja budynku ratusza miejskiego zlokalizowanego w Jeleniej Górze na Pl. Ratuszowym nr 58**”

CZĘŚĆ I

1. Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra
reprezentowane przez Prezydenta Miasta w imieniu którego działają:

- 1)
- 2)

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego w osobach:

- 1)
- 2)
- 3)

3. Wykonawca:

.....
reprezentowany przez: .

- 1)
- 2)

4. Kierownik budowy:

- 1)

5. Inne osoby:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego oświadcza, że Wykonawca przedłożył następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

7. Wykonawca w dniu zgłosił gotowość do odbioru inwestycji

- wpisem do dziennika budowy (tom....., strona)
- pisemnie, zgłoszeniem z dnia

8. Inspektor nadzoru inwestorskiego w dniu potwierdził gotowość do rozpoczęcia czynności odbioru przedmiotu umowy, tj. zamówienia pn.: „Termomodernizacja oraz rewitalizacja budynku ratusza miejskiego zlokalizowanego w Jeleniej Górze na Pl. Ratuszowym nr 58”

CZĘŚĆ II

1. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz szczegółowego zapoznania się z wynikami odbiorów częściowych i opiniami rzeczoznawców (jeśli wystąpiły), inspektor nadzoru ustalił, że:

- w odniesieniu do zamówienia pn.: „*Termomodernizacja oraz rewitalizacja budynku ratusza miejskiego zlokalizowanego w Jeleniej Górze na Pl. Ratuszowym nr 58*” można przystąpić do czynności odbioru końcowego.

.....
(podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)

- inwestycja posiada istotne wady:

.....
.....
.....
skutkujące odstąpieniem od czynności odbiorowych, a tym samym uznaje się, iż Wykonawca nie dotrzymał terminu zakończenia zadania wynikającego z umowy.

Jednocześnie wyznacza się termin usunięcia stwierdzonych wad do dnia

*W związku z okolicznościami opisanymi powyżej odstąpiono od czynności odbioru końcowego tym samym **niniejszy dokument przyjmuje funkcję protokołu odbioru technicznego.***

.....
(data podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Na tym protokół częściowy zakończono.

2. Roboty wykonane zostały w czasie od do zgodnie z zapisami w dzienniku budowy.
Umowa Nr IZP-Z.272.30.2018 r. z dnia r. przewidywała termin rozpoczęcia robót dnia i termin ukończenia robót do dnia r.

3. Roboty zostały/nie zostały wykonane¹⁾ zgodnie z umową, dokumentacją projektową co potwierdzają inspektorzy nadzoru branży:

1)

2)

3)

4. Ocena jakości wykonanych robót (*zaznaczyć właściwe*)

a) w dniu odbioru końcowego inwestycji nie stwierdzono występowania wad.

b) w dniu odbioru końcowego inwestycji stwierdzono, że inwestycja posiada wady dające się usunąć:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

CZĘŚĆ III

1. Przedmiot odbioru końcowego - przekazania do użytku (eksploatacji) stanowi inwestycja o wartości PLN brutto o następującej charakterystyce:

| Lp. | Rodzaj elementu | Uwagi |
|--|-----------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Roboty dodatkowe (tylko w przypadkach określonych w § 10 ust.1 pkt 1.2. Projektu umowy – Tom II SIWZ) | | |
| | | |

2. W związku z ustaleniami części II pkt 2 i dalsze, Zamawiający uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną końcowo od Wykonawcy, oraz:

- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze wykazanych w części II pkt 4 b) w terminie do dnia
- Zamawiający stwierdza, że wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i w związku z tym obniża wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę, w związku z tym wartość robót wynosi

3. Zamawiający stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji) – z uwzględnieniem ustaleń pkt 2.

4. Okres gwarancyjny trwa miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego i przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, tj. od dnia

Wykonawca jest obowiązany usunąć na własny koszt ujawnione wszelkie wady stwierdzone protokolarnie w ciągu okresu gwarancyjnego przez Zamawiającego, Wykonawcę lub użytkownika.

CZĘŚĆ IV

1. Inne wnioski:

.....
.....

2. Załączniki do protokołu stanowiące jego integralną część:

- 1)
2)
3)

3. Protokół sporządzono w egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a).....
b).....
c).....

Na tym protokół odbioru końcowego zakończono i podpisano.

*) Niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do umowy IZP-Z.272.30.2018

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

Zadanie: „**Termomodernizacja oraz rewitalizacja budynku ratusza miejskiego zlokalizowanego w Jeleniej Górze na Pl. Ratuszowym nr 58**”

Gwarantem jest:

.....
.....
.....

będący Wykonawcą umowy nr **IZP-Z.272.30.2018** dotyczącej zamówienia pn.: „**Termomodernizacja oraz rewitalizacja budynku ratusza miejskiego zlokalizowanego w Jeleniej Górze na Pl. Ratuszowym nr 58**”

Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523, zwane dalej w treści dokumentu „**Zamawiającym**”, reprezentowane przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej.

Zamawiający może powierzyć wykonanie czynności stanowiących obowiązek/prawo Uprawnionego z tytułu Gwarancji innemu podmiotowi działającemu w imieniu Zamawiającego.

1. Przedmiot i termin Gwarancji.

- 1.1. Niniejsza Gwarancja obejmuje finalny efekt robót budowlanych wykonanych w ramach przedmiotowego zamówienia - zgodnie z zakresem określonym w Tomie III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia i załącznikach.
- 1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za przedmiot Gwarancji wymieniony w punkcie 1.1.
- 1.3. Okres Gwarancji wynosi: 60 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
- 1.4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
- 1.5. Gwarant gwarantuje wykonanie robót, w tym usunięcie wad, objętych przedmiotem Gwarancji, o których mowa w punkcie 1.1 powyżej.

2. Obowiązki i uprawnienia stron

- 2.1. Gwarant jest uprawniony do oceny i kwalifikacji wad zgłoszonych przez Zamawiającego oraz oceny zasadności zgłoszonej reklamacji i oceny zasadności żądań wysuniętych przez Zamawiającego. Ocena zasadności i kwalifikacja wad zgłoszonych przez Zamawiającego nie będzie miała wpływu na procedurę usuwania wad określoną w punkcie 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.
- 2.2. W przypadku uznania reklamacji przez Gwaranta związanej z wystąpieniem wady w przedmiocie umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy,
 - b) wskazania trybu usunięcia wady,
 - c) zgodnie z § 9 ust. 2 lit „c)” umowy, żądania od Gwaranta kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym - w wysokości 0,05 % łącznej maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w § 4 ust.8 umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
- 2.3. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Gwarancji na wolną od wad (wymagania czasowe – zgodnie z punktem 3 niniejszej Karty);

- b) Spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe;
 - c) Zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.2. c).
 - d) Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania wynikającego z wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 2.4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe.
- 2.5. Uprawnieniom z tytułu niniejszej Gwarancji nie podlegają wady wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

3. Tryby usuwania wad

- 3.1. W razie ujawnienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Gwarant ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę na piśmie lub za pośrednictwem faksu bądź poprzez e-mail - w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady oraz wyznaczy termin na jej usunięcie.
- 3.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, na koszt i ryzyko Gwaranta, podjąć działania mające na celu minimalizację strat oraz zapobieżenie skutkom trwającej awarii.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach, gdy dotrzymanie terminu, o którym mowa w pkt 3.1. nie będzie możliwe, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin na usunięcie wady.
- 3.4. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego i Gwaranta.
- 3.5. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w terminie, o którym mowa w pkt. 3.1., Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta.

4. Porozumiewanie się stron

4.1. Wszelkie ustalenia pomiędzy stronami potwierdzone zostaną w formie pisemnej. Obowiązuje następujące dane adresowe:

a) Gwarant:

.....

 e-mail:
 tel.:

b) Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra,
 Pl. Ratuszowy 58,
 58-500 Jelenia Góra
 e-mail: l.balicki@jeleniagora.pl
 tel.: 75 75 49 883

4.2. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punkcie 4.1 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

4.3. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

4.4. Zamawiający jest obowiązany w terminie 7 dni od daty zmiany stanu prawnego lub innych okoliczności mających wpływ na wykonanie postanowień niniejszej Gwarancji powiadomić na piśmie o tym fakcie Gwaranta.

5. Postanowienia końcowe

5.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

5.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr **IZP-Z.272.30.2018**.

5.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

GWARANT:

ZAMAWIAJĄCY: