

05-576-4.2015
JW

Załącznik nr 1

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾~~

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,~~

~~REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

~~(rodzaj zadania publicznego²⁾)~~

~~PROMOCJA I ORGANIZACJA WOŁONTARIATU~~

~~Wspieranie zadań z szeroko pojętej animacji kulturowej i społecznej poprzez organizację szeregu działań m.in. konkursów,
warsztatów, koncertów, spektakli wystaw i innych.~~

~~(tytuł zadania publicznego)~~

Jelenia Góra Kopalnią Aktywności

w okresie od

29.05.2015 do 30.06.2015

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ

Prezydent Miasta Jelenia Góra

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Fabryka Aktywności Młodych**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000369294

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **28-10-2010**

5) nr NIP: **5993134960** nr REGON: **080479612**

6) adres:

miejsowość: **Gorzów Wlkp. ul.: Sikorskiego 49/7**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: powiat:⁸⁾ **Gorzów Wlkp.**

województwo: **lubuskie**

kod pocztowy: **66-400** poczta: **Gorzów Wlkp.**

7) tel.: **507092810** faks:-

e-mail: marciniak.fam@gmail.com [http:// www.fam.org.pl](http://www.fam.org.pl)

8) numer rachunku bankowego: 75109016230000000120225984

nazwa banku: **BZ WBK**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Jarosław Marciniak

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

-

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jarosław Marciniak 507-092-810

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- działalności charytatywnej, w tym promocji i organizacji wolontariatu, (PKD 88.99.Z),
- prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych (PKD 58.19.Z)
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, (PKD 88.99.Z),
- pomocy finansowej i rzeczowej, (PKD 88.99.Z),
- organizowania i finansowania imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29.Z),
- fundowania stypendiów, (PKD 88.99.Z),
- wspierania udziału dzieci i młodzieży w koloniach i wycieczkach, (PKD 88.99.Z),
- podejmowania działań na rzecz ochrony środowiska (PKD 94.99.Z),
- udzielania wsparcia stowarzyszeniom i fundacjom dla wzmocnienia ich możliwości pozyskiwania środków na realizację wspólnych celów statutowych, (PKD 94.11.Z),
- inicjowania i organizowania akcji mających na celu zbieranie środków finansowych i rzeczowych na rzecz Fundacji, (PKD 94.99.Z)
- działalności na rzecz rodziny, upowszechniania i ochrony praw dziecka, (PKD 88.99.Z),
- działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-32, (PKD 94.11.Z).
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, w tym: organizowanie akcji pomocowych, zakup żywności, środków higieny i innych artykułów do realizacji potrzeb życia codziennego, (PKD 88.99.Z),

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizowanie i finansowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29.Z),
- prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych, (PKD 58.19.Z).
- sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana (PKD 46.90.Z),
- pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.19.Z),
- sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach (PKD 47.89.Z),
- ruchome placówki gastronomiczne (PKD 56.10.B),
- przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) (PKD 56.21. Z),
- pozostała usługowa działalność gastronomiczna (PKD 56.29. Z),
- przygotowywanie i podawanie napojów (PKD 56.30. Z),
- pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.90.Z),
- pozostałe sprzętanie (PKD 81.29. Z),
- pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B),
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z)
- organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form kształcenia, (PKD 85.59.B),
- wydawanie książek (PKD 58.11.Z)
- wydawanie gazet (PKD 58.13.Z)
- wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z)
- pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z)
- działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z)
- działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z)
- pozostała sprzedaż (PKD 47.19.Z)
- sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z)
- pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99. Z)
- pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 96.09.Z)
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z)

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym działaniem projektu „Jelenia Góra Kopalnią Aktywności” będzie dwudniowa wizyta Animatorów Fabryki Aktywności Młodych w Waszym mieście.

W pierwszym dniu. naszej wizyty odwiedzimy szkoły, w których działa wolontariat. Podziękujemy wolontariuszom i animatorom za ich pracę na rzecz środowiska lokalnego. Młodzież z tych szkół zachęcimy do nakręcenia w Jeleniej Górze ich wersji teledysku do utworu „Lubię to”. Przez Polskę przewinęła się fala kręcenia przez młodych ludzi teledysków do utworu HAPPY. W podobnym klimacie chcemy zachęcać młodzież z całej Polski, głównie tysiące małych nieformalnych grup wolontariackich do zaśpiewania refrenu piosenki Indios Bravos „Lubię to”. Ma ona w radosny sposób pokazać aktywność młodych ludzi. Zmontujemy filmik i prześlemy go Waszej młodzieży by mogła dzięki Internetowi pokazać swoją energię całej Polsce.

Spotkamy się również z laureatami konkursów „Moja wymarzona Kopalnia czekolady” oraz „Poszukiwany Poszukiwana”.

Drugiego dnia czyli 30.05.2015r, na II Jeleniogórskich Targach Organizacji Pozarządowych postawimy Miasteczko Aktywności Młodych. W Miasteczku prócz wystawy „Wolontariat produkcją dobra”, przeprowadzimy w formie happeningu pomiar **Stężenia Aktywności Społecznej**. **Podczas tej imprezy nastąpi przedpremierowy pokaz mapy produkcji dobra w naszym kraju. Dzięki wspaniałej postawie społeczności Jeleniej Góry która podczas „Tygodnia Dobrych Uczynków” wykonała i udokumentowała ponad 100 dobrych uczynków wasze Miasto stało się Metropolią o czym oficjalnie poinformujemy media lokalne oraz prześlemy symbol nadania tego miana.** W trakcie dwudniowej wizyty nakręcimy materiały filmowe. Będą one wykorzystane do stworzenia 10 filmów dokumentalnych, które bezpłatnie prześlemy do szkół w całej Polsce, by pedagodzy i nauczyciele mogli przeprowadzić 10 ciekawych prelekcji o wolontariacie. W tym okresie będziemy również prowadzić aktywną kampanię w Internecie pod nazwą - „**Wolontariat złapany w sieć**”, która

będzie niekonwencjonalną formą edukacji pozaformalnej.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Nowoczesna profilaktyka uzależnień to uczenie dojrzałej i mądrej postawy we wszystkich dziedzinach życia. Liczba i różnorodność zagrożeń, jakie niesie ze sobą współczesna kultura, wymagają, aby wychowanie młodego pokolenia zostało uzupełniane przez działania chroniące młodzież przed zagrożeniami. Jednym ze sposobów skutecznej profilaktyki wśród uczniów jest ich aktywizacja, rozbudzanie aktywności w kierunku zaspakajania potrzeb i zainteresowań poprzez działania kulturalne. Wolontariat jest sposobem na nabywanie umiejętności społecznych przez dzieci i młodzież. Deficyt w zakresie kompetencji społecznych uniemożliwia im budowanie głębszych, satysfakcjonujących związków z ludźmi, powoduje ciągłą frustrację, uniemożliwia odnoszenie sukcesów np. zawodowych.

Dlaczego powstał projekt Polska Fabryką Dobra:

W pierwszym kwartale 2013 r. Fabryka Aktywności Młodych w partnerstwie z Gorzowskim Stowarzyszeniem Studentów „GieSS” zaniepokojone bardzo wyraźnym spadkiem zaangażowania młodych ludzi w działania na rzecz środowiska, przeprowadziły badania dot. postrzegania przez uczniów szkół gimnazjalnych wolontariatu, jako formy spędzania wolnego czasu. Badaniami objęto trzy województwa – lubuskie, zachodniopomorskie i wielkopolskie i przeprowadzono je na 2000 respondentach - uczniach szkół gimnazjalnych.

87% respondentów miało w swoim życiu styczność z wolontariatem uczestnicząc m.in. raz w jakimś działaniu. Dla 82 % ankietowanych wolontariat jest mało atrakcyjną formą spędzania wolnego czasu, a tylko 7% młodzieży deklaruje chętnie i stałe włączanie się w akcje organizowane przez lokalne organizacje pozarządowe. Głównymi przyczynami małego uaktywniania się młodzieży są (można było wskazać trzy odpowiedzi): 65%- nikt o tym nie mówi, 59% - są mało ciekawe, 34% nie interesuje mnie to, 28% - nie lubię pomagać. Z przeprowadzonych badań i rozmów z respondentami wyraźnie wynika, że wolontariat jest odbierany przez młodych ludzi, jako coś mało interesującego. Badani wielokrotnie podkreślali, że działają w ich szkołach grupy wolontariackie ale są mało widoczne i ich zdaniem słabo działają.

W kolejnej części ankiety zapytaliśmy gimnazjalistów czy w ostatnim roku zetknęli się z ciekawą kampanią zachęcającą młodych ludzi do włączenia się w działania wolontariackie. Tylko 37% osób zaznaczyło odpowiedź „tak” w rubryce – ogólnopolskie, ale ponad 80% z nich uważało że WOŚP jest taką kampanią.

Kolejne pytanie dotyczyło wymienienia 10 celebrytów, znanych Polaków, którzy swoją osobą i postawą promują wolontariat wśród młodzieży. Tu bezapelacyjnie wygrał Jurek Owsiak, którego 53% respondentów uważa za osobę kojarzoną z aktywizacją młodych, jednak tylko 126 na 1000 osób, wymieniło 2 nazwiska a jedynie 14 ankietowanym udało się podać trzy nazwiska.

Z przykrością musimy poinformować, że 83 % gimnazjalistów wymieniło min. 5 nazwisk znanych Polaków, celebrytów, którzy swoją postawą, zachowaniem czy działaniami, promują marihuanę i inne miękkie narkotyki. Prym tu wiodą znani muzycy.

W ostatniej turze pytań zapytaliśmy nastolatków o formy spędzania wolnego czasu:

Aż 67% młodzieży większość swojego wolnego czasu spędza przed komputerem a ponad 70% uważa, że najlepszy kontakt z przyjaciółmi jest przez Internet.

Na kolejne pytanie – „czy jesteś w stanie wytrzymać 1 dzień bez Internetu. Tylko 128 na 2000 respondentów zaznaczyło odpowiedź tak.

Zawęża się aktywność młodych ludzi w środowisku lokalnym dlatego nasze działania nakierowane są na ich

pobudzenie, w tym przypadku przez działania kulturalne.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami projektu są:

- dzieci i młodzież ze wszystkich szkół publicznych w Waszym mieście, które będą mogły odwiedzić Miasteczka Aktywności Młodych
- wolontariusze nieformalnych i formalnych grup wolontariackich i ich opiekunowie ze wszystkich szkół publicznych w Waszym Mieście
- społeczność lokalna:
 - ✓ czytająca nasze informacje w Internecie
 - ✓ za pośrednictwem lokalnych mediów zaangażowanych w to przedsięwzięcie
 - ✓ odwiedzająca Miasteczko Aktywności Młodych

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- ✓ Promocja Waszego miasta jako aktywnie działającego na rzecz edukacji dzieci i młodzieży poprzez umieszczenie informacji o Honorowym Patronacie na wszystkich materiałach promujących projekt „Polska Fabryką Dobra”, kolportowanych w całej Polsce w roku 2015.
- ✓ Tworzenie alternatywnych form spędzania wolnego czasu, odciągających młodych ludzi m.in. od komputera, narkotyków czy też alkoholu.
- ✓ Promocja wolontariatu młodzieżowego i zachęcanie młodego pokolenia do uaktywniania się w środowisku lokalnym przez przeprowadzenie w/w działań kulturalnych
- ✓ Stworzenie filmiku „Lubię to”, którego bohaterami będzie młodzież z Waszego Miasta.
- ✓ Popularyzacja wolontariatu i ukazanie go w sposób bardzo pozytywny, np. poprzez wykorzystanie filmiku „Lubię to” w portalach społecznościowych i lokalnych mediach
- ✓ Podniesienie świadomości społecznej, odnośnie znaczenia aktywizacji młodych ludzi w ich środowiskach lokalnych i jego wpływu na rozwój społeczności lokalnych poprzez podjęcie tego tematu w lokalnych mediach.
- ✓ Pobudzenie mediów lokalnych do podjęcia tematu dotyczącego wolontariatu młodzieżowego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto Jelenia Góra

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Nawiązanie kontaktu ze szkołami i grupami wolontariackimi w Waszym Mieście, ustalanie szczegółów dot. wizyt w tych placówkach. Nawiązanie kontaktu z laureatami.

Dwudniowa wizyta Animatorów Fabryki Aktywności Młodych w Waszym mieście - odwiedzimy szkoły, w których działa wolontariat. Podziękujemy wolontariuszom i animatorom za ich pracę na rzecz środowiska lokalnego, oraz nakręcimy z udziałem uczniów Waszych szkół teledysk do piosenki „Lubię to”. Drugiego dnia podczas II Jeleniogórskich Targów Organizacji Pozarządowych otworzymy Miasteczko Aktywności Młodych. W Miasteczku prócz wystawy „Wolontariat produkcją dobra”, przeprowadzimy w formie happeningu pomiar **Stężenia Aktywności Społecznej u Waszym Mieście**. Ponadto miasteczko zaprosi dzieci, młodzież szkolną i społeczność lokalną do wspólnej zabawy połączonej z działaniami edukacyjnymi dot. profilaktyki przeciw uzależnieniowej. W trakcie dwudniowej wizyty nakręcimy materiały filmowe, które będą wykorzystane do

stworzenia 10 filmów dokumentalnych.

Zmontujemy filmik „Lubię to” i prześlemy go Waszej młodzieży w ciągu dwóch tygodni od naszej wizyty.

Zakończenie i rozliczenie projektu

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 29.05.2015 do 30.06.2015

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ⁽⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<i>Zorganizowanie 2 - dniowej wizyty w Waszym Mieście.</i>	29 – 30.05.2015	Fabryka Aktywności Młodych
<i>Przekazanie filmiku „Lubię to”</i>	20.06.2015	Fabryka Aktywności Młodych
<i>Zakończenie i rozliczenie projektu</i>	30.06.2015	Fabryka Aktywności Młodych

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Tworzenie pozytywnych alternatyw w stosunku do zagrożeń, na jakie narażeni są młodzi ludzie (internetoholizm, uzależnienia od alkoholu i substancji psychoaktywnych).

Zwiększenie świadomości w środowisku lokalnym na temat: czym jest wolontariat oraz budowanie ciepłego wizerunku wolontariatu i aktywności społecznej w szczególności wśród młodych ludzi, dzięki zaplanowanym w projekcie zadaniom.

Zwiększenie zainteresowania mediów lokalnych kwestią wolontariatu i aktywności społecznej w „małych ojczyznach”, a co za tym idzie popularyzacja tego tematu.

Promocja Waszego miasta w całym kraju jako aktywnie działającego na rzecz kultury, profilaktyki i edukacji dzieci i młodzieży

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Il ość jed nost ek	Kos zt jed nost ki (w zł)	Rodz aj miar y	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym prac społecznej członków i świadcze wolontariu (w zł)
-----	-------------------------------	--------------------------------	---	-------------------------	------------------------------	---	---	---

I							
	<p>Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie <i>Fabryki Aktywności Młodych</i>:</p> <p>1) Koszty przeprowadzenia 2-dniowej wiz, koszty związane z - transportem mobilnego Miasteczka Aktywności z Gorzowa Wlkp. do Waszego Miasta. -obsługa, montażu i demontażu Miasteczka (4 osoby x 10 godz x 50 zł) - koszt materiałów wykorzystanych podczas działalności MAM, w tym baneru 12m² wykorzystanego podczas happeningu, "Pomiaru Aktywności Społecznej w Waszym Mieście" - nocleg dla 4 osób -usługa</p>	1	2500	usługa	2500	1000	1500
	<p>2) Koszty związane z kręceniem i montażem materiałów filmowych przez TV FAM podczas wizyty w Waszym mieście. Koszt produkcji filmiku i jego przekazania Waszej Młodzieży</p>	1	1000	usługa	1000		1000

II	Koszty obsługi ²⁰⁰ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fabryki Aktywności Młodych :						
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fabryki Aktywności Młodych:						
IV	Ogółem:				3500	1000	2500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1000 zł	28.57%
---	---------------------------	---------	--------

2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2500 zł	71.43%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1- 4)	3500 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Chcemy zaznaczyć, że to przedsięwzięcie **nie jest projektem** dofinansowywanym przez środki unijne czy ministerialne lecz jest oddolną inicjatywą Fabryki Aktywności Młodych. Mając świadomość, że w obecnych czasach żadnej organizacji w Polsce nie stać byłoby na przeprowadzenie tak dużej

ogólnopolskiej kampanii a potrzeba takich działań jest ogromna postanowiliśmy zintegrować różne środowiska (Wojewodów, Marszałków, Prezydentów Miast wojewódzkich i Mecenatów) by wspólnymi siłami udźwignąć ten ciężar finansowy nie narażając żadnej ze stron na znaczące obciążenie finansowe.

Dotychczasowa działalność Fabryki Aktywności Młodych jest wyłącznie dotowana przez Mecenat. Umiejętność pozyskiwania w ten sposób środków pozwala nam na realizowanie zadań ważnych dla naszego społeczeństwa, choć nie priorytetowych dla polityki Unii Europejskiej, władz państwowych czy terytorialnych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W realizacji zadania wezmą udział specjaliści, członkowie i wolontariusze Fabryki Aktywności Młodych oraz firmy wyspecjalizowane w realizacji poszczególnych zadań.

Koordynator projektu

Jarosław Marciniak - od 31 lat animator głównie aktywności młodych. Laureat ogólnopolskiego Konkursu im. Heleny Radlińskiej na animatorów społecznych w 2011 roku. Założyciel i prezes 5 organizacji pozarządowych w tym m. in. Fundacji Empatia i Gorzowskiego Stowarzyszenia Studentów „GieSS” Pomysłodawca i koordynator Fabryka Aktywności Młodych FAM i akcji realizowanych w ramach tego projektu m.in.: „Magazyny Św. Mikołaja”, „15 lutego Dzień Miłości do Siebie”, „Kopalnie Czekolady” i „Latającej Wytwórni Waty Cukrowej”. Powołał do życia Miasteczko Aktywności Młodych i Mikołajowe Centrum Pocztove. Pomysłodawca Akademii Aktywności Młodych i nowatorskich form promocji wolontariatu młodzieżowego w Polsce. Autor wielu programów, konkursów i happeningów realizowanych na terenie województwa lubuskiego takich jak „Uczmy się pomagać sobie”, „Poszukiwany Poszukiwana”, czy też „Pomiaru Aktywności w Wydychanym Powietrzu u Lubuszan”. Założyciel Ruchu Społecznego „Gorzów Bezpieczna Przystań” i Kuźni Gorzowskich Organizacji Pozarządowych. Pionier organizowania akcji aktywizujących młodzież w Centrach Handlowych. Przeprowadził ponad 3000 prelekcji promujących wolontariat wśród młodzieży szkolnej i studentów. Delegat z ramienia „GieSS” do Polskiej Rady Młodych. Instruktor terapii uzależnień, wieloletni działacz Ruchu Trzeźwościowego, specjalizujący się w pomaganiu rodzinom dotkniętym uzależnieniem. Lubuski delegat do Polskiej Rady Ruchu Abstynenckiego. W młodości sportowiec, kabareciarz, harcerz i najmłodszy w historii PZM przewodniczący klubu motorowego.

Firma poligraficzna ANART – 20 letnie doświadczenie w tworzeniu poligraficznych materiałów promocyjnych oraz organizowaniu kampanii promocyjnych na terenie miasta Gorzowa. Ścisła współpraca z naszą Fabryką od 2004r
Zadanie w projekcie: przygotowanie i wykonanie baneru

Obsługa Miasteczka Aktywności Młodych – osoby realizujące to zadanie cyklicznie w poprzednich latach na największych imprezach w regionie - Dniach Województwa Lubuskiego, Woodstock czy Winobranie.

Specjalista ds. rozliczeń– 5-letnie doświadczenie pracy w zawodzie

Wolontariusze – 12 osób tworzących trzon Fundacji Fabryka Aktywności Młodych to wieloletni wolontariusze realizujący od wielu lat zadania projektowe Fabryki.
Zadanie w projekcie: przygotowanie baz danych, wysyłanie informacji drogą mailową.

Ekipa TV FAM – Od wielu lat angażuje się w produkcje materiałów promujących aktywność społeczno-obywatelską w środowiskach lokalnych

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

1) lokal Gorzowska Piwniczka o pow. 160m² oraz lokal biurowy o pow. 40m²

2) sprzęt potrzebny do postawienia i działalności Miasteczka Aktywności Młodych

- 3) 2 x samochody (bus i samochód osobowy 5-cio osobowy)
- 4) przyczepka samochodowa
- 5) 4 komputery stacjonarne
- 6) urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, skaner, kopiarka)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 2007r projekty Fabryki Aktywności Młodych systematycznie uzyskują Honorowy Patronat **Wojewody Lubuskiego, Marszałka Województwa Lubuskiego, Rady Miasta, Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. i Lubuskiego Kuratora Oświaty.**

2004-2014 – „Magazyny Świętego Mikołaja” stały się największą lokalną akcją w Polsce. Trwają ponad miesiąc i zapraszają do wspólnej zabawy w pomaganiu młodych wolontariuszy, społeczność lokalną, instytucje i firmy. Podczas dziesięciu edycji zebraliśmy ok. **230 000** zabawek, **1** tonę żywności i tonę słodczy. Pomocnicy Świętego Mikołaja zrobili i dostarczyli w Wigilię **15 600** paczek dla dzieci i ponad **1 200 paczek** żywnościowych dla ich rodzin. Największą akcją, jaką udało nam się zorganizować były Magazyny Św. Mikołaja w **2008r.** - **1400** wolontariuszy z **18 gmin** otworzyło **21 „Magazynów Św. Mikołaja”** i obdarowało w Wigilię prezentami **3125** dzieci. **2636** dzieci skorzystało z „**Mikołajowego Centrum Poczтового**” wrzucając do naszych skrzynek listy do Świętego Mikołaja. Odpisano na ponad **1400** listów.

2005 - 2014- „**Lubuskie Kopalnie Czekolady**” to prawdopodobnie **najsłodsza** akcja w Polsce. **Podczas 8 edycji zebraliśmy 14 000 czekolad** i ok. tonę wszelakich słodkości. Takie złoza pozwoliły nam na zorganizowanie **42 „Balów Czekoladowych”,** na które zaprosiliśmy **1 820** dzieci z rodzin o trudnej sytuacji materialnej. W 2010 r. w ramach Kopalni zorganizowaliśmy „**Czekoladowe Wały Przeciwpowodziowe**”. Do 2-krotnie zalanej w tamtym roku Gminy Połaniec zawieźliśmy busa słodkości w tym 1000 czekolad i innych darów. Miło i słodko zaskoczyliśmy włodarzy i mieszkańców Połania, ponieważ zazwyczaj z całej Polski przysyłano koce, których w pewnym momencie liczba przekroczyła 10,000 i nie było gdzie ich składować.

2005 - 2014 przeprowadziliśmy ponad **4000** prelekcji promujących wolontariat i FAM w **67** szkołach gimnazjalnych, zespołach szkół i na uczelniach północnej części naszego województwa;
W tym okresie zarejestrowało się w Fabryce **3246** gimnazjalistów ze szkół z **23** gmin północnej części naszego województwa i **1537** z Gorzowa Wlkp. Każdy z nich otrzymał identyfikator FAM;
204 studentów gorzowskich uczelni wspierało budowę i działalność Fabryki odrabiając u nas praktyki lub staże.

2007-2014 – Zainicjowaliśmy i co rok obchodzimy „15 lutego -Dzień Miłości do Siebie”.

2008 - 2014 – Odpaliliśmy **Latającą Wytwórnice Waty Cukrowej.** Z faktur zakupu patyczków do waty cukrowej wynika ze nasi wolontariusze wykręcili i rozdali na różnych imprezach w ciągu 7 lat ponad **60 000 wat cukrowych.**

2009 - 2014 roku - jesteśmy inicjatorami **Fabryki Dobra,** ucząc dzieci z gorzowskich przedszkoli dobroci i pomagania innym oraz akcji

2009- 2014 Inicjatywa powołania Akademii Aktywności Młodych Jej głównym celem promocja wolontariatu młodzieżowego np. przez poszukiwanie poprzez konkurs „Poszukiwany Poszukiwana”, najlepszych wolontariuszy i Animatorów Aktywności Młodych. Konkurs realizowany był 3 krotnie obejmując swoim zasięgiem 800 szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych województwa Lubuskiego. Pierwszym profesorem naszej Akademii (instytucji, która nagradza) został sam Jurek Owsiak. Obszar: woj. Lubuskie. W 2011 roku Profesurę przyjęła Anna Dymna

2009-2014- Mierzymy „Aktywność w wydychanym powietrzu” u mieszkańców miast północnej części Polski oraz Miasteczka Aktywności Młodych

2009 – 2014 - Zbudowaliśmy Miasteczko Aktywności Młodych, które promuje wolontariat na największych imprezach w

lubuskim, m.in. na Winobranii, Dniach Województwa Lubuskiego czy Woodstock.

01-04.2011 – współrealizacja z nieformalną grupą projektu „W poszukiwaniu Zaginionej Serotoniny” w ramach programu Młodzież w działaniu. Projekt realizowany w Gorzowie. Skorzystało z niego 500 mieszkańców miasta.

06-12.2011 – Realizator zadań w projekcie „Wolontariat Wart Zachodu” realizowanym przez **Gorzowskie Stowarzyszenie Studentów** dla Urzędu Marszałkowskiego Woj. Lubuskiego, zasięg projektu województwo Lubuskie.

2013 - Gorzów Bezpieczna Przystań – inicjatywa mająca na celu ochronę gorzowskich dzieci i młodzieży przed uzależnieniami, głównie narkotykami.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~⁴⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy w ramach otwartego konkursu ofert;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Aktywności Młodych
ul. Sikorskiego 49/7
66-400 Gorzów Wlkp.
KRS 0000369294

P R E Z E S

Jarosław Marciniak

Jarosław Marciniak

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *26.04.2015 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

**URZĄD MIASTA
JELENIA GÓRA**
WYDZIAŁ DIALOGU I SPRAW SPOŁECZNYCH
Plac Różnowy 58, tel. 75-75-46-152
58-500 JELENIA GÓRA

of. 58-500

(2)

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.