

KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA



DZIERŻAWA NA CELE ROLNE GRUNTÓW ROLNYCH
STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ MIASTA JELENIA GÓRA

1.	Miejsce składania wniosku: WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, ul. Stefana Okrzei 10, tel. 75 75 46 223
2.	Wymagane druki: Wniosek zgodny z RODO - w załączeniu.
3.	Wymagane załączniki: Brak.
4.	Opłaty: Nie pobiera się.
5.	Dokumenty do wglądu: Dowód osobisty do wglądu przy odbiorze umowy dzierżawy.
6.	Termin załatwienia sprawy: Podanie dotyczące ponownego wydzierżawienia zostanie rozpatrzone po złożeniu wniosku na piśmie na trzy miesiące przed wygaśnięciem umowy dzierżawy.
7.	Wydział realizujący wniosek: WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA, REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, ul. Stefana Okrzei 10, pok.213, tel. 75 75 46 223
8.	Tryb odwoławczy: Brak.
9.	Opłata za odwołanie: Nie pobiera się.
10.	Podstawa prawna: 1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi; 2. Zarządzenie Prezydenta Miasta Jeleniej Góry Nr 0050.1699.VI, z dnia 21.02.2014 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za dzierżawę gruntów rolnych stanowiących własność Miasta Jelenia Góra.
11.	Uwagi: 1. Wniosek o wydzierżawienie gruntów zostanie zaopiniowany przez Wydział Urbanistyki, Architektury i Budownictwa oraz Wydział Gospodarki Nieruchomościami tut. Urzędu. 2. Niniejszy tryb dotyczy gruntów wydzierżawianych przez dotychczasowych użytkowników gruntów. 3. Grunty nie użytkowane wydzierżawiane są po przeprowadzeniu postępowania przetargowego. 4. Dzierżawca zobowiązany jest płacić Wydzierżawiającemu czynsz dzierżawny oraz podatek rolny.

data utworzenia: 09.09.2005 r.

zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska