

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG**  
**URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**WYDAWANIE „DECYZJI POZWOLENIA NA  
BUDOWĘ/ROZBIÓRKĘ”**

<b>1.</b>	<b>Miejsce składania wniosku:</b> Centrum Obsługi Klienta - Architektura, ul. Ptasia 6A (parter), tel. 75 75-46-361.
<b>2.</b>	<b>Wymagane druki:</b> 1) Wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę (zgodne z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. – Dz. U. z 2016 r., poz. 1493); 2) Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (zgodne z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. – Dz. U. z 2016 r., poz. 1493); Wzór wniosku i oświadczenia w załączeniu.
<b>3.</b>	<b>Wymagane załączniki:</b>  <i>W przypadku pozwolenia na budowę:</i> 1) 4 egzemplarze kompletnego projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami określonymi przepisami szczegółowymi; 2) Zaświadczenie o przynależności do odpowiednich izb samorządu zawodowego inżynierów i architektów biorących udział w projektowaniu. Zaświadczenie musi mieć daty ważności zgodne z datami wykonywania projektu; 3) „Decyzja o warunkach zabudowy” gdy dla terenu na którym mają być prowadzone roboty budowlane nie ma aktualnego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego; 4) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.  <i>W przypadku pozwolenia na rozbiórkę:</i> 1) Zgodę właściciela obiektu; 2) Szkic usytuowania obiektu budowlanego; 3) Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych; 2) Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia; 3) Pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi; nie dotyczy to uzgodnienia i opinii uzyskiwanych w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000; 4) W zależności od potrzeb, projekt rozbiórki obiektu; 5) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.
<b>4.</b>	<b>Opłaty:</b> Wysokość opłaty za decyzję o pozwoleniu na budowę jest inna dla każdego rodzaju robót, a określają ją przepisy Ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz.U.2018.1044 z późn. zm.). Opłatę należy wpłacić przed złożeniem wniosku w kasie Urzędu lub na konto Bank Millennium S.A. 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566.
<b>5.</b>	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Brak.

6.	<p><b>Termin załatwienia sprawy:</b> Sprawa jest rozpatrywana bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w 65 dni od momentu złożenia <b>kompletnego wniosku</b>, to znaczy zawierającego wszystkie wymagane prawem składniki. Średni czas oczekiwania na decyzję o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę w jeleniogórskim urzędzie wynosi 30 dni. W wypadku konieczności uzupełnienia wniosku przez inwestora czas oczekiwania przez Urząd na uzupełnienie tego wniosku przedłuża termin.</p>
7.	<p><b>Wydział realizujący wniosek:</b> WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, URBANISTYKI I BUDOWNICTWA, REFERAT BUDOWNICTWA, ul. Ptasia 6A, pokój nr 107, tel. 75 75-49-847.</p>
8.	<p><b>Tryb odwoławczy:</b> Od decyzji służy stronom odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu.</p>
9.	<p><b>Oplata za odwołanie:</b> Brak</p>
10.	<p><b>Podstawa prawna:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku (Dz.U.2018.1202 z późn. zm.)</li> <li>2) Ustawa o opłacie skarbowej z 16 listopada 2006 roku (Dz.U.2018.1044 z późn. zm.);</li> <li>3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. z 2016 r., poz. 1493);</li> <li>4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 t.j. ze zm. ).</li> </ol>
11.	<p><b>Uwagi:</b> Wnioski dotyczące spraw budownictwa mieszkaniowego są zwolnione z opłat za podanie jak i za otrzymanie decyzji o pozwoleniu na budowę.</p>
<p><i>data utworzenia: 08.11.2011 r.</i> <i>zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Architektury, Urbanistyki i Budownictwa</i></p>	