**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR**EDYCJA:
C/7INDEX:
3/Po-6STRONA:
1**URZĄD MIASTA****(1) JELENIA GÓRA**WYDZIAŁ ARCHITEKTURY
URBANISTYKI I BUDOWNICTWA

ul. Ptasia 6A, tel. 75-75-46-256

58-500 JELENIA GÓRA

Jelenia Góra, 13 września 2018 r.

Znak sprawy: A.271.5.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra

zaprasza do złożenia oferty na:

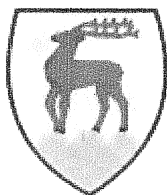
- część I** - sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze;
- część II** - sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miast Jelenia Góra.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

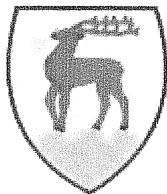
Część I – sporządzenie „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze” zwanego dalej planem, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.), obowiązującymi przepisami oraz wzorem umowy;

- Zakres planu został określony w uchwale nr 436.LI.2018 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 15 maja 2018 r.,
- powierzchnia obszaru objętego planem wynosi ok. 110 ha,
- Skala opracowania - 1:1000,
- Zamawiający ponosi koszty związane z zakupem map: ewidencyjnych, sytuacyjno-wysokościowych oraz map własności terenu objętego opracowaniem,
- Zamawiający ponosi koszty organizacji i wynagrodzenia Miejskiej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej, koszty ogłoszeń w prasie oraz korespondencji.
- Wymagania dotyczące techniki sporządzania ww. opracowań:
 - uchwała z załącznikami – tekst w formatach: doc, pdf, rysunki w formatach: jpg, pdf, geo TIFF – układ współrzędnych PL-2000 strefa V,
 - prognoza oddziaływania na środowisko – tekst w formatach: doc, pdf, rysunki w formatach: jpg, pdf,
 - tekst uchwały z uzasadnieniem – odpowiednio w formatach: XML-Legislator i pdf,
 - zestawienie powierzchni terenów (istniejących i projektowanych) o poszczególnych przeznaczeniach wraz z procentowym ich udziałem w stosunku do całkowitej powierzchni miasta i planu – w formie tabelarycznej, w formacie xls, w oparciu o sprawozdania statystyczne GUS,
 - baza danych graficzno-opisowych – w formatach shp i dbf, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

Część II – sporządzenia „zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miast Jelenia Góra” zwanego dalej studium, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.), obowiązującymi przepisami oraz wzorem umowy;

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR***EDYCJA:*
C/7*INDEX:*
3/Po-6*STRONA:*
2

- Zakres studium został określony w uchwale nr 422.XLIX.2018 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 27 marca 2018 r.,
 - powierzchnia obszaru objętego planem wynosi ok. 10 ha,
 - Skala opracowania - 1:10 000,
 - Zamawiający ponosi koszty związane z zakupem map: ewidencyjnych, sytuacyjno-wysokościowych oraz map własności terenu objętego opracowaniem,
 - Zamawiający ponosi koszty organizacji i wynagrodzenia Miejskiej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej, koszty ogłoszeń w prasie oraz korespondencji.
 - Wymagania dotyczące techniki sporządzania ww. opracowań:
 - uchwała z załącznikami – tekst w formatach: doc, pdf, rysunki w formatach: jpg, pdf, geo TIFF – układ współrzędnych PL-2000 strefa V,
 - prognoza oddziaływania na środowisko – tekst w formatach: doc, pdf, rysunki w formatach: jpg, pdf,
 - tekst uchwały z uzasadnieniem – odpowiednio w formatach: XML-Legislator i pdf,
 - zestawienie powierzchni terenów (istniejących i projektowanych) o poszczególnych przeznaczeniach wraz z procentowym ich udziałem w stosunku do całkowitej powierzchni miasta i planu – w formie tabelarycznej, w formacie xls, w oparciu o sprawozdania statystyczne GUS,
 - baza danych graficzno-opisowych – w formatach shp i dbf, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Termin realizacji zamówienia:
Część I - do 10 grudnia 2019 r.;
Część II - do 30 czerwca 2020 r.
4. Miejsce i termin złożenia oferty: Centrum Obsługi Klienta, ul. Ptasia 6a, 58-500 Jelenia Góra (stanowisko nr 1 – Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa, ul. Ptasia 6a) w terminie **do 28 września 2018 r. do godziny 10:00.**
5. Termin otwarcia ofert: **28 września 2018 r. godzina 12.00;**
w Urzędzie Miasta Jelenia Góra, Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa, ul. Ptasia 6a, pok. 201.
6. Warunki udziału w postępowaniu: dysponuję co najmniej jedną osobą, posiadająca kwalifikacje do pełnienia funkcji Głównego Projektanta, który w ostatnich 3 latach uczestniczył w opracowaniu trzech (3) miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego opublikowanych w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
7. Kryterium oceny ofert: najniższa cena.
8. Wzór oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, wzór wykazu opracowań planistycznych - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
9. Warunki płatności - określone w projekcie umowy:
Część I - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
Część II - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
10. Sposób przygotowania oferty:
 - Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
 - Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:
Oferta w postępowaniu na:
Część I - sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze;



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR	EDYCJA: C/7	INDEX: 3/Po-6	STRONA: 3

Część II - sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miast Jelenia Góra.

Nie otwierać do dnia 28 września 2018 roku do godziny 12.00”:

- Nazwa i adres Wykonawcy.
11. Oferta winna zawierać zgodę na przetwarzanie danych osobowych*.
 12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego: Piotr Kusa urbanistyka_um@jeleniagora.pl tel. 75 75 46 329.

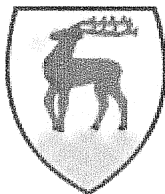
PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry

.....
Marek Zauska

.....
data i podpis osoby upoważnionej**

* obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych oraz druk zgody na przetwarzanie danych osobowych dostępne są na stronie internetowej www.bip.jeleniagora.pl w zakładce Poradnik Klienta / Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa.

** osoba upoważniona: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta, Skarbnik, Sekretarz



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR	EDYCJA: C/7	INDEX: 3/Po-6	STRONA: 4

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:
Adres wykonawcy:
Telefon:
E-mail:
NIP i Regon:

Miasto Jelenia Góra
Plac Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra

O F E R T A
Znak sprawy: A.271.5.2018

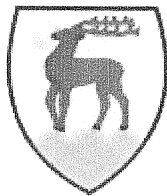
Odpowiadając na zapytanie ofertowe, na sporządzenie

- część I** - sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze;
- część II** - sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miast Jelenia Góra.

o f e r u j ę :

- Wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę ryczałtową/ jednostkową (podać kwoty - netto/brutto) PLN
(netto słownie złotych:.....)
w tym należny podatek VAT.
- Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym oraz projektem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń.
- Potwierdzam wykonanie usługi, roboty budowlanej, dostawy* do dnia ____ . ____ . ____ r.
- Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w projekcie umowy.
- Oświadczam, że:
 - spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 -

.....
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR***EDYCJA:*
C/7*INDEX:*
3/Po-6*STRONA:*
5*Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego*

Nazwa Wykonawcy:
Adres wykonawcy:
Telefon:
E-mail:
NIP i Regon:

**WYKAZ OPRACOWAŃ PLANISTYCZNYCH
Znak sprawy: A.271.5.2018**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, sporządzenie:

- część I** - sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze;
część II - sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miast Jelenia Góra.

**przedstawiam wykaz opracowań planistycznych
z udziałem Głównego Projektanta:**

Lp.	Nazwa planu	Nr uchwały	Data publikacji w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym
1.	2.	3.	4.
1.			
2.			
3.			

UMOWA NR A.272. .2018

zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a:

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

razem zwanych dalej w treści umowy „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na *sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze* zwanego dalej „planem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się opracować „plan” zgodnie z:
 - a) uchwałą nr 436.LI.2018 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 15 maja 2018 r.
 - b) zakresem i terminami określonymi w harmonogramie prac i płatności - stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - c) merytorycznymi Wytycznymi Zamawiającego – stanowiącymi załącznik nr 2 do umowy;
 - d) technicznymi Wytycznymi Zamawiającego – stanowiącymi załącznik nr 3 do umowy;
 - e) zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowanie przedmiotu niniejszej umowy w terminie do 10 grudnia 2019 r., z podziałem na etapy stanowiące przedmiot odrębnych odbiorów, w terminach wynikających z harmonogramu prac i płatności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji wykonanych prac:
 - a) Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Jeleniej Górze,
 - b) Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry i osobom przez niego wskazanym oraz w trakcie dyskusji publicznych,
 - c) Komisjom Rady Miejskiej Jeleniej Góry,
 - d) Radzie Miejskiej – projekt planu na sesjach Rady Miejskiej (w związku z jego uchwalaniem),oraz udzielenie wyjaśnień na każdym etapie procedury planistycznej, w trakcie postępowania nadzorczego oraz po zaskarżeniu uchwały.
3. Opracowanie będące przedmiotem niniejszej umowy należy wykonać w formie papierowej i elektronicznej zgodnie z:
 - a) harmonogramem prac i płatności - stanowiącym załącznik nr 1;
 - b) wymaganiami dotyczącymi merytorycznego opracowania przedmiotu umowy - stanowiącym załącznik nr 2;
 - c) wymaganiami dotyczącymi technicznego opracowania przedmiotu umowy - stanowiącym załącznik nr 3;
 - d) oświadczeniem autora prognozy oddziaływania na środowisko a w przypadku zespołu autorów - kierującego tym zespołem - stanowiącym załącznik nr 4;

4. W przypadku zwłoki w podejmowaniu działań przez Zamawiającego lub inne uczestniczące w procedurze sporządzania planu, niezwiązane z Wykonawcą, podmioty – termin realizacji danego etapu i konsekwentnie następnych etapów wydłuża się odpowiednio.
5. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę części lub całości prac objętych niniejszą umową stronie trzeciej, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i jakościowe wykonanie prac jak za własne opracowanie lub zaniechanie.
6. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest etapowanie planu, w uzgodnieniu z zamawiającym.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane opracowanie, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru całości prac i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, bezpłatnego usunięcia wad w opracowaniu, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu określonego powyżej terminu gwarancji.
2. Strony rozszerzają uprawnienia Zamawiającego przysługujące z tytułu rękojmi za wady wykonanego opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, w ten sposób, że Zamawiający może realizować:
 - a) uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru całości prac i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) uprawnienia z tytułu rękojmi za wady prawne przedmiotu umowy przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia, w którym Zamawiający dowie się o istnieniu wady.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od dnia podpisania umowy, udostępnić Wykonawcy następujące materiały, będące w jego posiadaniu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra – wersja elektroniczna;
 - b) obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego – wersja elektroniczna;
 - c) studium komunikacyjne w granicach administracyjnych miasta Jeleniej Góry – do wglądu;
 - d) opracowanie ekofizjograficzne dla miasta – wersja elektroniczna;
 - e) inwentaryzację przyrodniczą miasta Jeleniej Góry – wersja elektroniczna;
 - f) gminną ewidencję zabytków – wersja elektroniczna;
 - g) mapy zagrożenia powodziowego i mapy ryzyka powodziowego – do wglądu lub wersja elektroniczna do pobrania;
 - h) mapę: ewidencyjną, sytuacyjno-wysokościową oraz mapę własnościową terenu objętego opracowaniem w skali 1:1000 – wersja elektroniczna;
 - i) strategię rozwoju miasta Jeleniej Góry – wersja elektroniczna;
 - j) analizę zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta Jeleniej Góry z 2013 r. – wersja elektroniczna;
 - k) ogłoszenie i obwieszczenie o przystąpieniu do sporządzania planu oraz wnioski do planu – wersja elektroniczna lub papierowa;
 - l) kopię zawiadomień do instytucji i organów wraz z odpowiedziami – wersja elektroniczna lub papierowa;
2. W terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przekazane zostaną inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, będące w posiadaniu Zamawiającego.

§ 5

1. Koordynatorem prac z ramienia Zamawiającego będzie **Architekt Miasta**, uprawniony do uzgadniania z Wykonawcą warunków wykonania prac, bez prawa zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.
2. Koordynatorem prac z ramienia Wykonawcy będzie _____, uprawniony do uzgadniania z Zamawiającym warunków wykonania prac, bez prawa zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 6

1. Odbiór poszczególnych etapów opracowania, stanowiących przedmiot odrębnego odbioru, w zakresie i terminie zgodnym z harmonogramem prac i płatności, nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Wydział Architektury Urbanistyki i Budownictwa.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego etapu opracowania, będącego przedmiotem odrębnego odbioru, będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany ze strony Zamawiającego przez **Architekta Miasta**, a ze strony Wykonawcy przez _____.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu pracy, Zamawiający określi odpowiedni termin ich usunięcia.
4. Przez wady rozumie się m. in. niekompletność oraz błędy na rysunkach i w tekście opracowania, za wadę uważa się też niezgodność ze wskazaniem Zamawiającego lub podjętymi przez obie strony uzgodnieniami.

§ 7

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości _____ zł brutto (w tym należny podatek VAT), słownie: _____ **00/100**.
2. Rozliczenie odbędzie się na podstawie faktur częściowych za wykonanie każdego z etapów, zgodnie z harmonogramem prac i płatności.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur jest protokół odbioru prac wolnych od wad.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni roboczych od odbioru opracowania, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury i protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielnej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1221 z późn. zm).
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa pkt 1 będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: _____
8. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez strony umowy.
9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, stanowi również wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkie pola eksploatacji, określone w niniejszej umowie oraz za udzielone Zamawiającemu zezwolenia, o których mowa w § 9 umowy.
10. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy – nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) przez Wykonawcę, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
 - b) za zwłokę w wykonaniu każdego z etapów przedmiotu zamówienia – w wysokości 2% wynagrodzenia przypadającego na dany etap – zgodnie z harmonogramem prac i płatności, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia wykonania tego zakresu/etapu; (z wyłączeniem zwłoki o której mowa w § 2 ust. 4 oraz czasu na sprawdzenie przez Zamawiającego przekazanej dokumentacji),
 - c) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad – 0,1 % wynagrodzenia za dany etap zgodnie z harmonogramem prac i płatności stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, należnego z tytułu wykonania przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, zgodnie z § 6 ust. 3

niniejszej umowy.

2. Zamawiający może potrącić kary umowne z płatności należnych Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Z chwilą wypłaty wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 umowy, na określone poniżej pola eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowania – wytwarzanie egzemplarzy opracowania jakąkolwiek techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie oryginału albo egzemplarzy, na których opracowanie utrwalono,
 - c) w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania zmian i przeróbek opracowania, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi opracowaniami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
4. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
5. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy opracowania wykonanego w wyniku realizacji niniejszej umowy.
6. Poza przypadkami określonymi powyżej, Wykonawcy przysługują, nieograniczone w czasie, autorskie prawa osobiste do przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1.

§ 10

Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy:

- 1) Kodeksu Cywilnego;
- 2) Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
Prezydent Miasta

.....
Skarbnik Miasta

RADCA PRAWNY

mgr Roman Słomski

WŁ/JG/120

.....
Uwag nie wnoszę

" Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze"

HARMONOGRAM PRAC I PŁATNOŚCI:

Lp.	Szczegółowy zakres prac planistycznych	Termin wykonania*	Cena brutto PLN
1.	<p>ETAPI</p> <p>1. Prace wstępne projektowe:</p> <p>1) Formalne rozpoczęcie prac nad planem → analiza zebranych dokumentów, wystąpień, opinii itp. oraz przygotowanie, w razie takiej konieczności, wzorów pozostałych wystąpień, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego dotyczących wzorów pism.</p> <p>2) Skompletowanie materiałów udostępnionych przez Zamawiającego i materiałów do projektowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyciągi z obowiązujących opracowań studialnych udostępnionych przez Zamawiającego; - podkłady mapowe wraz z danymi dotyczącymi własności; - inwentaryzacja fotograficzna (płyta CD + zdjęcia); - inwentaryzacja urbanistyczna (płyta CD + zdjęcia), w tym oznaczenie: użytkowania terenów, poszczególnych obiektów wraz z ich funkcjami, ciągów komunikacyjnych, wysokości budynków, układow dachów, numerów budynków, wejść i wjazdów do budynków i wjazdów na posesje, rodzaju zieleni, ogrodzeń trwałych itp.; - diagnoza stanu istniejącego – uwarunkowania przyrodnicze, kulturowe, terenowo-prawne, własnościowe (w tym wskazanie terenów gminnych i Skarbu Państwa) – w formie graficznej (płyta CD + wydruk); - inwentaryzacja stanu uzbrojenia terenu (płyta CD + wydruk); <p>3) Analiza zakresu koniecznych prac do wykonania, przy uwzględnieniu zakresu określonego w Analizie Prezydenta Miasta, dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzenia planu, złożonych wniosków oraz obowiązujących przepisów – w formie tekstowej i graficznej (płyta CD + wydruk);</p> <p>4) Przekazanie do akceptacji rysunków projektu planu, uwzględniając sposób rozpatrzenia wniosków i uwag do planu, z oznaczonymi własnościami gminy, Skarbu Państwa itp.; rysunki planu należy wykonać w kolorze, w skali 1:2000 lub 1:1000 (płyta CD + wydruk);</p> <p>4a) <i>W przypadku uwag i wniosków Zamawiającego → przekazaniem poprawionych rysunków drogą mailową, w terminie 1 tygodnia od dnia przekazania uwag i wniosków Zamawiającego;</i></p> <p>5) Prezentacja Zamawiającemu prac wykonanych w ETAPIE I – 1. Prace wstępne projektowe (w formie i zakresie zgodnymi z pkt 4).</p>	do dnia _____ 2018 r.	-

	<p>2. Prace projektowe</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przekazanie do zaakceptowania projektu planu (tekst i rysunek) po uwzględnieniu wniosków i uwag Zamawiającego, – rysunek planu należy wykonać w kolorze, w skali 1:1000 oraz w wersji czarno-białej z oznaczonymi kolorem działkami będącymi własnością gminy, Skarbu Państwa itp. – (płyta CD + wydruk); 1a) W przypadku uwag i wniosków Zamawiającego → powtórzenie pkt 1, w terminie do 2 tygodni od dnia przekazania uwag i wniosków Zamawiającego; 2) Prezentacja ww. prac; 3) Opracowanie, na podstawie zaakceptowanej ostatecznej wersji projektu planu: <ul style="list-style-type: none"> - Prognozy oddziaływania na środowisko (płyta CD + wydruk); - Prognozy skutków finansowych uchwalenia planu (płyta CD + wydruk); 4) Wprowadzenie ewentualnych korekt wynikających z uwag i wniosków Zamawiającego; 5) Prezentacja prac jw. 	<p>do 7 tygodni od przekazania uwag i wniosków Zamawiającego po prezentacji prac, o której mowa w ust. 1 pkt 5 harmonogramu</p>	-
2.	<p>ETAP II</p> <p>1. Opiniowanie i uzgadnianie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przekazanie projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz wzorem pisma przewodniego do zaopiniowania przez Miejską Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną (płyta CD + wydruk); 2) Wprowadzenie ewentualnych zmian w projekcie planu, wynikających z opinii Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej (po konsultacji z Zamawiającym); 3) Przekazanie projektu planu (tekst w formacie pdf, rysunek w formacie jpg) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko (w formacie pdf) oraz wzorami pism przewodnich (w formacie doc) do dalszego opiniowania i uzgodnień (płyty CD + wydruki – w odpowiednich ilościach); 4) Wprowadzenie do projektu planu ewentualnych zmian, wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień (po konsultacji z Zamawiającym) i w razie konieczności → powtórzenie pkt 3; 5) Przygotowanie wykazów opinii i uzgodnień; 6) Przekazanie prac, o których mowa w pkt 4 i 5 (płyta CD + wydruk). <p>2. Wyłożenie do publicznego wglądu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowanie i przekazanie projektów ogłoszenia i obwieszczenia o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu (w formacie doc) 2) Przygotowanie i przekazanie 2 egzemplarzy projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu (płyty CD + wydruki); 3) Przygotowanie i przekazanie wykazu uwag wniesionych do projektu planu wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia (w formacie doc.); 4) Analiza sposobu rozstrzygnięcia uwag pod kątem ewentualnej konieczności ponowienia procedury i przedstawienia propozycji Zamawiającemu. 5) Wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu planu wynikających z uwzględnienia uwag przez Prezydenta Miasta i ewentualne powtórzenie punktów 1, 2 (ETAP II – 2. Wyłożenie do publicznego wglądu, pkt 1, 2). 	<p>do 3 tygodni od dnia uzyskania opinii i uzgodnień</p> <hr/> <p>do 1 tygodnia od zakończenia opiniowania i uzgadniania</p> <hr/> <p>do 7 dni po upływie terminu składania uwag</p> <hr/> <p>do 2 tygodni od dnia wydania zarządzenia w sprawie rozpatrzenia uwag</p>	-

<p>3. Uchwalenie planu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wprowadzenie do projektu planu ewentualnych zmian, wynikających z uwzględnienia uwag przez Prezydenta Miasta; 2) Przygotowanie projektów załączników do uchwały o uchwaleniu planu, o których mowa w art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; 3) Przygotowanie projektu uzasadnienia do uchwały o uchwaleniu planu; 4) Przekazanie do uchwalenia prac, o których mowa w pkt 1 ÷ 3, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - tekst, zgodnie z § 2 ust. 4 niniejszej umowy, - 2 egzemplarze rysunku planu w kolorze, w skali 1:1000, - płyta CD z tekstem i rysunkiem planu jw., - zaktualizowane opracowanie skutków finansowych uchwalenia planu (płyta CD + wydruk); 5) Wprowadzenie ewentualnych zmian w projekcie planu po stwierdzeniu przez Radę Miejską takiej konieczności lub w wyniku uwzględnienia przez Radę Miejską uwag wniesionych do wyłożonego projektu planu; 	<p>do 3 tygodni od dnia wydania zarządzenia w sprawie rozpatrzenia uwag</p>
<ol style="list-style-type: none"> 6) Przygotowanie i przekazanie dwóch egzemplarzy dokumentacji prac planistycznych w celu przedstawienia wojewodzie wraz z tekstem uchwały i załącznikami na płycie CD (forma, zgodnie z § 2 ust. 4 umowy). 	<p>5 dni od dnia uchwalenia planu</p>
<p>ETAP III</p> <p>Przygotowanie i przekazanie wariantów planu, w następujących ilościach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 egzemplarze rysunku planu – czarno-białe, laminowane dwustronnie, w skali 1:1000, - 2 egzemplarze rysunku planu – w kolorze, laminowane dwustronnie, w skali 1:1000, - 1 legenda – czarno-biała, laminowana dwustronnie, w formacie A4, - 1 egzemplarz uchwały wraz z załącznikami tekstowymi i rysunkiem, w kolorze, w skali 1:1000, - płyta CD, zawierająca: uchwałę z załącznikami (tekst w formatach doc, pdf, rysunki w formatach jpg, pdf, geoTIFF – układ współrzędnych PL-2000 strefa V), prognozę oddziaływania na środowisko (tekst w formacie doc, pdf, rysunki w formatach jpg, pdf), tekst uchwały z uzasadnieniem (odpowiednio w formatach: XML-Legislator, pdf), zestawienie powierzchni (istniejących i projektowanych) terenów o poszczególnych przeznaczeniach wraz z procentowym ich udziałem w stosunku do całkowitej powierzchni miasta – w formie tabelarycznej, w formacie xls, w oparciu o sprawozdania statystyczne GUS, bazę danych graficzno-opisowych w formatach shp i dbf, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. 	<p>-</p> <p>do 10 dni od dnia publikacji uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego</p>
<p>Razem:</p>	<p>-</p>

* W terminy nie wlicza się czasu na sprawdzanie przez Zamawiającego przekazanej dokumentacji oraz zwłoki wynikającej z § 2 ust. 5 umowy.

" Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze"

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MERYTORYCZNEGO OPRACOWANIA PRZEDMIOTU UMOWY:

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy opracować uwzględniając poniższe zasady:

A. Projekt rysunku planu miejscowego i jego legenda winny zawierać, m.in.:

- oznaczenie granic administracyjnych miasta (w zależności od terenu objętego planem);
- oznaczenie granice obszaru objętego planem (w tym na wyrysie ze studium uikzp);
- określenie skali projektu rysunku planu miejscowego w formie liczbowej i liniowej;
- określenie skali wyrysu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- granice terenów zamkniętych oraz granice ich stref ochronnych (*w zależności od terenu objętego planem*);
- granice i oznaczenia obiektów i terenów chronionych na podstawie przepisów odrębnych w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz ich oznaczenie,
- linie zabudowy oraz oznaczenia elementów zagospodarowania przestrzennego terenu;
- oznaczenia elementów informacyjnych, niebędących ustaleniami projektu planu miejscowego.
- propozycje podziałów terenów na działki budowlane (*w zależności od terenu objętego planem*);
- oznaczenia przyporządkowujące teren jednostce (*w zależności od wielkości terenu objętego planem*).

W zapisach (zarówno na rysunku, jak i w tekście planu) należy uwzględnić:

Oznaczenia obowiązujących ustaleń planu, w tym m.in.:

- granica obszaru objętego planem,
- linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu,
- linie zabudowy;
- przeznaczenia terenu z oznaczeniem wielkości danej jednostki planistycznej, np.: 3.MN (1,5 ha).

Oznaczenia informacyjne, w tym m.in.:

- propozycje podziałów terenów na działki budowlane.

W projekcie rysunku planu należy przyjąć oznaczenia graficzne i literowe dotyczące poszczególnych terenów zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U.2003.164.1587 z dnia 2003.09.19), tj.:

- | | |
|---|----|
| 1. Tereny zabudowy mieszkaniowej: | |
| 1.1 Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej | MN |
| 1.2 Tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej | MW |
| 2. Tereny zabudowy usługowej: | |
| 2.1 Tereny zabudowy usługowej | U |
| 2.2 Tereny sportu i rekreacji | US |
| 2.3 Tereny rozmieszczenia obiektów handlowych o pow. sp. 2000m ² | UC |
| 3. Tereny użytkowane rolniczo: | |
| 3.1 Tereny rolnicze | R |
| 3.2 Tereny obsługi produkcji rolnej, etc. | RU |

3.3 Tereny zabudowy zagrodowej	RM
4. Tereny zabudowy techniczno-produkcyjnej	
4.1 Tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów	P
4.2 Obszary i tereny górnicze	PG
5. Tereny zieleni i wód:	
5.1 Tereny zieleni objęte formami ochrony przyrody	ZN
5.2 Lasy	ZL
5.3 Tereny zieleni urządzonej	ZP
5.4 Tereny ogrodów działkowych	ZD
5.5 Cmentarze	ZC
5.6 Obszary zagrożone powodzią	ZZ
5.7 Tereny wód powierzchniowych śródlądowych	WS
6. Tereny komunikacji:	
6.1 Tereny dróg publicznych	KD
6.2 Tereny dróg wewnętrznych	KDW
7. Tereny infrastruktury technicznej:	
7.1 Elektroenergetyka	E
7.2 Gazownictwo	G
7.3 Wodociągi	W
7.4 Kanalizacja	K
7.5 Telekomunikacja	T
7.6 Gospodarowanie odpadami	O
7.7 Ciepłownictwo	C

W przypadku wystąpienia kilku równoważnych funkcji należy rozdzielić je przecinkiem, np.: MN,U- tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy usługowej;

B. Tekst planu:

Zapisy planu powinny umożliwić proste korzystanie z opracowania (zwłaszcza przy sporządzaniu wypisów i wyrysów) i łatwe przy wprowadzaniu do systemu GIS. Konstruując uchwałę należy w ustaleniach szczegółowych dotyczących **poszczególnych przeznaczeń** określić wymogi wynikające z art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2013 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.) i par. 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 19 września 2003 r., nr 164, poz. 1587) wg niżej określonego przykładu nr 1.

Każdemu terenowi (jednostce planistycznej) winien odpowiadać stosowny paragraf zawierający ustalenia szczegółowe obejmujący ustalenia w zakresie jn.:

Przykład nr 1:

Ustalenia szczegółowe

§ 4. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem MN (0,9ha):

- A. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania:
 - a. przeznaczenie podstawowe - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,.....
 - b. przeznaczenie uzupełniające -
- B. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu oraz kształtowania krajobrazu,.....
- C. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, w tym krajobrazów kulturowych, oraz dóbr kultury współczesnej:
- D. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz zasady kształtowania zabudowy (parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy) oraz zagospodarowania terenu:

- a. ustalenia dotyczące nowej zabudowy:
 - przeznaczenia podstawowego:
 - przeznaczenia uzupełniającego:
- b. ustalenia dotyczące istniejącej zabudowy mogącej podlegać rozbudowie, nadbudowie, dobudowie, zmianie sposobu użytkowania: *(w zależności od terenu objętego planem)*
- E. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów:
- F. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej;
- G. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości z określeniem parametrów działek uzyskiwanych w wyniku scalania i podziału nieruchomości:
- c. szerokość frontu działki: min, maks
- d. powierzchnia działki: min, maks.
- e. kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: min., maks.
- H. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, na podstawie odrębnych przepisów, terenów górniczych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią obszarów osuwania się mas ziemnych, krajobrazów priorytetowych określonych w audycie krajobrazowym oraz w planach *zagospodarowania przestrzennego* województwa:
- I. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy:
- J. Ustalenia dotyczące obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, a także obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji: *(w zależności od terenu objętego planem)*
- K. Ustalenia dotyczące terenów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz terenów służących organizacji imprez masowych: *(w zależności od terenu objętego planem)*
- L. Ustalenia dotyczące stawek procentowych stanowiących podstawę do określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy:
- Ł. Zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej oraz wskaźniki dotyczące min. ilości miejsc postojowych oraz zasady ich lokalizacji określa paragraf*)

*) Uwaga: Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej oraz wskaźniki dotyczące min. ilości miejsc postojowych oraz zasady ich lokalizacji należy określić w osobnym paragrafie w odniesieniu do całego terenu objętego planem.

II. Dodatkowe wyjaśnienia:

Dopuszcza się weryfikację powyższych zasad w uzgodnieniu z Zamawiającym lub ze względów na przepisy odrębne.

" Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze"

WYMAGANIA DOTYCZĄCE TECHNICZNEGO OPRACOWANIA PRZEDMIOTU UMOWY:

- uchwała z załącznikami – tekst w formatach: doc, pdf, rysunki w formatach: jpg, pdf, geo TIFF – układ współrzędnych PL-2000 strefa V,
- prognoza oddziaływania na środowisko – tekst w formatach: doc, pdf, rysunki w formatach: jpg, pdf,
- tekst uchwały z uzasadnieniem – odpowiednio w formatach: XML-Legislator i pdf,
- zestawienie powierzchni terenów o poszczególnych przeznaczeniach wraz z procentowym ich udziałem w stosunku do całkowitej powierzchni miasta – w formie tabelarycznej, w formacie xls, w oparciu o sprawozdania statystyczne GUS,
- baza danych graficzno-opisowych – w formatach shp i dbf, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

Wytyczne dla systemu ERGO w zakresie MPZP

Przedmiotem prac w zakresie rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego jest pozyskanie i przetworzenie załączników kartograficznych planów miejscowych oraz treści uchwał. W wyniku prac przygotować należy następujące elementy: ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY, LEGENDA PLANU, TEREN, PLAN, LINIE ZABUDOWY, STREFY. Ich wykonanie musi podlegać poniższym warunkom organizacyjno-technicznym.

1. Pozyskanie danych:

- a. Załączniki kartograficzne (rysunki planów) należy pozyskać jako skan oryginalnych załączników do uchwały zachowując następujące wytyczne:
 - I. skan załącznika graficznego musi być kompletny, nie dopuszcza się maskowania lub usuwania fragmentów rysunku,
 - II. do formatu A0 obraz w jednej części, powyżej formatu A0 skan w częściach, mozaikowanych następnie podczas rektyfikacji,
 - III. rozdzielczość skanowania minimum 300 dpi,
 - IV. paleta barw: 24-bit kolor lub szarości 8-bit (jeżeli oryginał nie posiada koloru - nie należy brać pod uwagę pieczęci i adnotacji urzędowych),
- b. Treści uchwał należy pozyskać w jednym z następujących formatów danych: XML.

2. Przetworzenie ZAŁĄCZNIKA GRAFICZNEGO (danych rastrowych):

- a. Załącznikom graficznym należy nadać georeferencję poprzez rektyfikację obrazu rastrowego na podstawie minimum 8 punktów kontrolnych lokalizowanych na węzłach działek EGIB lub innych trwałych lokalizacjach, z zastosowaniem transformacji afinicznej, do układu współrzędnych PL-2000 (odpowiedniej strefy). Plik z georeferencją należy zapisać w formacie geoTIF.
- b. Dane EGIB stanowiące referencję należy pozyskać jako warstwy wektorowe z PZGiK, w odpowiedniej strefie układu współrzędnych PL-2000.
- c. Należy dokonać kontroli rektyfikacji poprzez analizę błędu wpasowania RMS i jakości pokrycia granic z EGIB.

- d. z pozyskanego rastra należy wykadrować obszar legendy i dostarczyć go w postaci osobnego pliku TIF - **LEGENDA PLANU**.
3. Przetworzenie (wektoryzacja) terenów planistycznych - warstwa **TEREN**, wektorowa warstwa poligonowa w pliku SHP.
- a. Należy dokonać wektoryzacji obszarów terenów planistycznych do postaci wektorowych obiektów poligonowych. Przebieg granic terenów należy uzgodnić z granicami działek w EGIB. Dopuszcza się ich tworzenie poprzez:
 - I. przeniesienie całych działek z EGIB i połączenie (*ang. merge*) w teren planistyczny,
 - II. wektoryzację analityczną (poprzez uzgodnienie granic terenów z EGIB) z przyciąganiem do węzłów i krawędzi EGIB),
 - b. Podczas kontroli poprawności wektoryzacji, należy wykonać następujące czynności :
 - I. analizę topologii (identyfikację przecięć, dziur, nałożeń, niezgodności położenia wierzchołków),
 - II. identyfikację obszarów reszkowych (o skrajnie małych powierzchniach) na warstwie powstałej z intersekcji terenów planistycznych i działek z EGIB.
 - III. klasyfikację obszarów reszkowych do dwóch kategorii:
 1. omyłka operatora (np. brak przeniesienia węzła z granicy działki EGIB do granicy terenu planistycznego, przy drugim wariancie wektoryzacji),
 2. topologicznie uzasadnione (powstają np. w przypadku gdy poligon terenu planistycznego musi posiadać dodatkowe wierzchołki, które nie występują na EGIB),
 - IV. usunięcie przyczyn powstawania obszarów reszkowych z kategorii 1. tj. omyłka operatora i ponowną kontrolę,
 - c. Powstałym w wyniku wektoryzacji obszarom terenów planistycznych należy przypisać następujące atrybuty:
 - I. ID_PLAN – identyfikator planu, w granicach którego położony jest dany teren, INTEGER;
 - II. SYMBOL – symbol (oznaczenie) jednostki terenowej na załączniku graficznym i w uchwale, TEKST;
 - III. ZRODLO - pochodzenie granic terenu, INTEGER, 1-przeniesienie z EGIB, 2-gdy przynajmniej jeden wierzchołek stworzony manualnie.
4. Granice obszaru planu - warstwa **PLAN**, wektorowa warstwa poligonowa w pliku SHP, powstała w wyniku połączenia terenów dla danego planu miejscowego. Wykaz wymaganych atrybutów:
- a. ID – unikalny identyfikator planu, INTEGER;
 - b. NAZWA – nazwa planu, np. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w Jeleniej Górze, TEKST;
 - c. UCHWALA_TYTUL – np. Uchwała Nr/ /..... Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia, TEKST;
 - d. SKALA – mianownik skali planu, sposób zapisu np., dla skali 1:1000, to 1000, INTEGER.
5. **LINIE_ZAB** – wektorowa warstwa liniowa (poliliniowa) w pliku SHP, zawierająca przebieg linii zabudowy oraz ich atrybuty:
- a. TYP_LINII – atrybut: obowiązująca, nieprzekraczalna, TEKST.

6. **STREFY** – wektorowa warstwa poligonowa w pliku SHP, zawierająca powierzchnie stref opisanych w tekście uchwały. Dla obiektów, których źródłem lokalizacji środka jest punkt, podać promień bufora strefy. Dla obiektów, których źródłem lokalizacji jest linia, podać odległość bufora od jej osi. Obiekty poligonowe powinny być domknięte do granicy warstwy PLAN. Wykaz wymaganych atrybutów:
 - a. TYP – typ strefy – atrybut: INFRASTRUKTURA, ŚRODOWISKO, ZABYTKI, INNE...;
 - b. STREFA – nazwa strefy, np. Karkonoski Park Narodowy;
 - c. BUFOR.
7. **TREŚĆ UCHWAŁY** - Jeżeli treść nie została pozyskana jako plik XML, należy przetworzyć do postaci XML, w standardzie zgodnym z Dziennikiem Urzędowym. Uchwały należy dostarczyć w formacie XML oraz PDF (wygenerowanym na podstawie prawidłowo sformatowanego XML).
8. Nazewnictwo plików. Nazwy plików muszą odpowiadać następującemu wzorcowi:

TERYT_SymbolUchwały_NumerZałącznika.Rozszerzenie np.
1814022_234_XVI_2014_1b.tif
1814022_234_XVI_2014_1b.pdf

Numery załączników należy dodawać także do plików legend.

" Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze"

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 51 ust. 2 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 3 października 2008 r. o *udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405, z późn. zm.), w związku z art. 74a ust. 2 ww. ustawy oświadczam, że:

- * ukończyłam/-łem, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie na kierunkach związanych z kształceniem w obszarze:
- a) nauk ścisłych z dziedzin nauk chemicznych,
 - b) nauk przyrodniczych z dziedzin nauk biologicznych oraz nauk o Ziemi,
 - c) nauk technicznych z dziedzin nauk technicznych z dyscyplin: biotechnologia, górnictwo i geologia inżynierska, inżynieria środowiska,
 - d) nauk rolniczych, leśnych i weterynaryjnych z dziedzin nauk rolniczych, nauk leśnych
- * ukończyłam/-łem, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie i posiadam co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracach w zespołach przygotowujących raporty o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko lub prognozy oddziaływania na środowisko, lub brałam/-em udział w przygotowaniu co najmniej 5 raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub prognoz oddziaływania na środowisko.

Jestem świadoma/-my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis autora prognozy oddziaływania na środowisko,
a w przypadku zespołu autorów
- kierującego tym zespołem)

* niewłaściwe skreślić

UMOWA NR A.272. .2018

zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej
a:

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

razem zwanych dalej w treści umowy „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na *sporządzeniu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra* zwanym dalej „studium”.
2. Wykonawca zobowiązuje się opracować „studium” zgodnie z:
 - 1) zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi przepisami prawa związanymi z procedurą uchwalenia studium;
 - 2) uchwałą nr 422.XLIX.2018 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra;
 - 3) zakresem i terminami określonymi w harmonogramie prac i płatności - stanowiącym załącznik do niniejszej umowy zwany dalej harmonogramem:
 - a) wstępnej koncepcji studium, w oparciu o analizę materiałów wyjściowych i innych opracowań (w tym obowiązujących przepisów, danych statystycznych, informacji uzyskanych w trakcie opracowania, itp.) oraz sporządzoną w ramach opracowania inwentaryzacją wraz z opracowaniami studialnymi, wskazującymi potrzeby, możliwości rozwoju i problemy gminy;
 - b) aktualizacji ekofizjografii dla obszaru zmiany studium;
 - c) projekt zmiany studium wraz prognozą oddziaływania na środowisko, zgodnie z wymogami aktualnie obowiązujących przepisów, w tym:
 - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r. Nr 118 poz. 1233);
 - ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405, z późn. zm.);
 - innych obowiązujących przepisów prawa, dotyczących przedmiotu zamówienia.
 - d) zestawień powierzchniowych terenów wskazanych w studium do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz terenów wskazanych w studium jako wymagające zmiany przeznaczenia (gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne), zestawień powierzchniowych i procentowych (dla obszaru całego miasta) terenów przeznaczonych pod poszczególne funkcje oraz zestawienie powierzchniowych i procentowych obszarów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi,

w tym obszarów szczególnie zagrożonych powodzią – w formie tabelarycznej, w wersji papierowej i elektronicznej.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowanie przedmiotu niniejszej umowy w terminie do **30 czerwca 2020 r.**, z podziałem na etapy stanowiące przedmiot odrębnych odbiorów, w terminach wynikających z harmonogramu prac i płatności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji wykonanych prac:
 - a) Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Jeleniej Górze,
 - b) Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry i osobom przez niego wskazanym oraz w trakcie dyskusji publicznych,
 - c) Komisjom Rady Miejskiej Jeleniej Góry,
 - d) Radzie Miejskiej – projekt studium na sesjach Rady Miejskiej (w związku z jego uchwalaniem),oraz udzielenie wyjaśnień na każdym etapie procedury planistycznej, w trakcie postępowania nadzorczego oraz po zaskarżeniu uchwały.
3. Opracowanie będące przedmiotem niniejszej umowy należy wykonać w formie papierowej i elektronicznej zgodnie z:
 - a) harmonogramem prac i płatności - stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
 - b) oświadczeniem autora prognozy oddziaływania na środowisko a w przypadku zespołu autorów - kierującego tym zespołem - stanowiącym załącznik nr 2;
4. W przypadku zwłoki w podejmowaniu działań przez Zamawiającego lub inne uczestniczące w procedurze sporządzania studium, niezwiązane z Wykonawcą, podmioty – termin realizacji danego etapu i konsekwentnie następnych etapów wydłuża się odpowiednio.
5. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę części lub całości prac objętych niniejszą umową stronie trzeciej, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i jakościowe wykonanie prac jak za własne opracowanie lub zaniechanie.
6. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest etapowanie studium, w uzgodnieniu z zamawiającym.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane opracowanie, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru całości prac i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, bezpłatnego usunięcia wad w opracowaniu, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu określonego powyżej terminu gwarancji.
2. Strony rozszerzają uprawnienia Zamawiającego przysługujące z tytułu rękojmi za wady wykonanego opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, w ten sposób, że Zamawiający może realizować:
 - a) uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przez okres 24 miesiące, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru całości prac i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) uprawnienia z tytułu rękojmi za wady prawne przedmiotu umowy przez okres 24 miesiące, licząc od dnia, w którym Zamawiający dowie się o istnieniu wady.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od dnia podpisania umowy, udostępnić Wykonawcy następujące materiały, będące w jego posiadaniu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra – wersja elektroniczna;
 - b) obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego – wersja elektroniczna;
 - c) studium komunikacyjne w granicach administracyjnych miasta Jeleniej Góry – do wglądu;
 - d) opracowanie ekofizjograficzne dla miasta – wersja elektroniczna;
 - e) inwentaryzację przyrodniczą miasta Jeleniej Góry – wersja elektroniczna;
 - f) gminną ewidencję zabytków – wersja elektroniczna;

- g) mapy zagrożenia powodziowego i mapy ryzyka powodziowego – do wglądu lub wersja elektroniczna do pobrania;
 - h) mapę: ewidencyjną, sytuacyjno-wysokościową oraz mapę własnościową terenu objętego opracowaniem w skali 1:1000 – wersja elektroniczna;
 - i) strategię rozwoju miasta Jeleniej Góry – wersja elektroniczna;
 - j) analizę zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta Jeleniej Góry z 2013 r. – wersja elektroniczna;
 - k) ogłoszenie i obwieszczenie o przystąpieniu do sporządzania zmiany studium oraz wnioski do zmiany studium – wersja elektroniczna lub papierowa;
 - l) kopię zawiadomień do instytucji i organów wraz z odpowiedziami – wersja elektroniczna lub papierowa;
2. W terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przekazane zostaną inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, będące w posiadaniu Zamawiającego.

§ 5

1. Koordynatorem prac z ramienia Zamawiającego będzie **Architekt Miasta**, uprawniony do uzgadniania z Wykonawcą warunków wykonania prac, bez prawa zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.
2. Koordynatorem prac z ramienia Wykonawcy będzie _____, uprawniony do uzgadniania z Zamawiającym warunków wykonania prac, bez prawa zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 6

1. Odbiór poszczególnych etapów opracowania, stanowiących przedmiot odrębnego odbioru, w zakresie i terminie zgodnym z harmonogramem prac i płatności, nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Wydział Architektury Urbanistyki i Budownictwa.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego etapu opracowania, będącego przedmiotem odrębnego odbioru, będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany ze strony Zamawiającego przez **Architekta Miasta**, a ze strony Wykonawcy przez _____.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu pracy, Zamawiający określi odpowiedni termin ich usunięcia.
4. Przez wady rozumie się m. in. niekompletność oraz błędy na rysunkach i w tekście opracowania, za wadę uważa się też niezgodność ze wskazaniami Zamawiającego lub podjętymi przez obie strony uzgodnieniami.

§ 7

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości _____ zł brutto (w tym należny podatek VAT), słownie: _____ **00/100**.
2. Rozliczenie odbędzie się na podstawie faktur częściowych za wykonanie każdego z etapów, zgodnie z harmonogramem prac i płatności.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur jest protokolarny odbiór prac wolnych od wad.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni roboczych od odbioru opracowania, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury i protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielnej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d (Dz. U. 2017 poz. 1221, z późn. zm).
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa pkt 1 będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: _____
8. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez strony umowy.
9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, stanowi również wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkie pola eksploatacji, określone w niniejszej umowie oraz za udzielone Zamawiającemu zezwolenia, o których mowa w § 9 umowy.

10. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy – nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) przez Wykonawcę, w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
 - b) za zwłokę w wykonaniu każdego z etapów przedmiotu zamówienia – w wysokości 2% wynagrodzenia przypadającego na dany etap – zgodnie z harmonogramem prac i płatności, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia wykonania tego zakresu/etapu; (z wyłączeniem zwłoki o której mowa w § 2 ust. 4 oraz czasu na sprawdzenie przez Zamawiającego przekazanej dokumentacji),
 - c) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad – 0,1 % wynagrodzenia za dany etap zgodnie z harmonogramem prac i płatności stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, należnego z tytułu wykonania przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, zgodnie z § 6 ust. 3 niniejszej umowy.

2. Zamawiający może potrącić kary umowne z płatności należnych Wykonawcy.

3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Z chwilą wypłaty wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 umowy, na określone poniżej pola eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowania – wytwarzanie egzemplarzy opracowania jakąkolwiek techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie oryginału albo egzemplarzy, na których opracowanie utrwalono,
- c) w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania zmian i przeróbek opracowania, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi opracowaniami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.

4. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

5. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy opracowania wykonanego w wyniku realizacji niniejszej umowy.

6. Poza przypadkami określonymi powyżej, Wykonawcy przysługują, nieograniczone w czasie, autorskie prawa osobiste do przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1.

§ 10

Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy:

- 1) Kodeksu Cywilnego;
- 2) Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
Prezydent Miasta

.....
Skarbnik Miasta

.....
KANCELARIA PRAWNY
mgr Roman Słomski
WZJUG/20

.....
Uwag nie wnoszę

"Sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra"**HARMONOGRAM PRAC I PŁATNOŚCI:**

Lp.	Szczegółowy zakres prac planistycznych	Termin wykonania *	Cena brutto PLN
1.	<p>ETAP I</p> <p>1. Prace wstępne projektowe:</p> <p>1) Formalne rozpoczęcie prac nad studium → analiza zebranych dokumentów, wystąpień, opinii itp. oraz przygotowanie, w razie takiej konieczności, wzorów pozostałych wystąpień, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego dotyczących wzorów pism.</p> <p>2) Skompletowanie materiałów udostępnionych przez Zamawiającego i materiałów do projektowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyciągi z obowiązujących opracowań studialnych udostępnionych przez Zamawiającego; - podkłady mapowe wraz z danymi dotyczącymi własności; - inwentaryzacja fotograficzna (płyta CD + zdjęcia); - inwentaryzacja urbanistyczna (płyta CD + zdjęcia), w tym oznaczenie: użytkowania terenów, poszczególnych obiektów wraz z ich funkcjami, ciągów komunikacyjnych, wysokości budynków, układów dachów, numerów budynków, wejść i wjazdów do budynków i wjazdów na posesje, rodzajów zieleni, ogrodzeń trwałych itp.; - diagnoza stanu istniejącego – uwarunkowania przyrodnicze, kulturowe, terenowo-prawne, własnościowe (w tym wskazanie terenów gminnych i Skarbu Państwa) – w formie graficznej (płyta CD + wydruk); - inwentaryzacja stanu uzbrojenia terenu (płyta CD + wydruk); <p>3) Analiza zakresu koniecznych prac do wykonania, przy uwzględnieniu zakresu określonego w Analizie Prezydenta Miasta, dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzenia studium, złożonych wniosków oraz obowiązujących przepisów – w formie tekstowej i graficznej (płyta CD + wydruk);</p> <p>4) Przekazanie do akceptacji rysunków projektu zmiany studium, uwzględniając sposób rozpatrzenia wniosków i uwag do zmiany studium, z oznaczeniami własnościami gminy, Skarbu Państwa itp.; rysunki studium należy wykonać w kolorze, w skali 1:10 000 (płyta CD + wydruk);</p> <p>4a) <i>W przypadku uwag i wniosków Zamawiającego → przekazaniem poprawionych rysunków drogą mailową, w terminie 1 tygodnia od dnia przekazania uwag i wniosków Zamawiającego;</i></p> <p>5) Prezentacja Zamawiającemu prac wykonanych w ETAPIE I – 1. Prace wstępne projektowe (w formie i zakresie zgodnymi z pkt 4).</p>	do dnia _____ 2018 r.	-

<p>2. Prace projektowe</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przekazanie do zaakceptowania projektu zmiany studium (tekst i rysunek) po uwzględnieniu wniosków i uwag Zamawiającego, – rysunek zmiany studium należy wykonać w kolorze, w skali 1:10 000 oraz w wersji czarno-białej z oznaczonymi kolorem działkami będącymi własnością gminy, Skarbu Państwa itp. – (płyta CD + wydruk); 1a) W przypadku uwag i wniosków Zamawiającego → powtórzenie pkt 1, w terminie do 2 tygodni od dnia przekazania uwag i wniosków Zamawiającego; 2) Prezentacja ww. prac; 3) Opracowanie, na podstawie zaakceptowanej ostatecznej wersji projektu zmiany studium: <ul style="list-style-type: none"> - Prognozy oddziaływania na środowisko (płyta CD + wydruk); - Prognozy skutków finansowych uchwalenia zmiany studium (płyta CD + wydruk); 4) Wprowadzenie ewentualnych korekt wynikających z uwag i wniosków Zamawiającego; 5) Prezentacja prac jw. 	<p>do 7 tygodni od przekazania uwag i wniosków Zamawiającego po prezentacji prac, o której mowa w ust. 1 pkt 5 harmonogramu</p>	-
<p>2. ETAP II</p> <p>1. Opiniowanie i uzgadnianie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przekazanie projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz wzorem pisma przewodniego do zaopiniowania przez Miejską Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną (płyta CD + wydruk); 2) Wprowadzenie ewentualnych zmian w projekcie zmiany studium, wynikających z opinii Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej (po konsultacji z Zamawiającym); 3) Przekazanie projektu zmiany studium (tekst w formacie pdf, rysunek w formacie jpg) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko (w formacie pdf) oraz wzorami pism przewodnich (w formacie doc) do dalszego opiniowania i uzgodnień (płyty CD + wydruki – w odpowiednich ilościach); 4) Wprowadzenie do projektu zmiany studium ewentualnych zmian, wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień (po konsultacji z Zamawiającym) i w razie konieczności → powtórzenie pkt 3; 5) Przygotowanie wykazów opinii i uzgodnień; 6) Przekazanie prac, o których mowa w pkt 4 i 5 (płyta CD + wydruk). <p>2. Wyłożenie do publicznego wglądu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowanie i przekazanie projektów ogłoszenia i obwieszczenia o wyłożeniu projektu zmiany studium do publicznego wglądu (w formacie doc) 2) Przygotowanie i przekazanie 2 egzemplarzy projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu (płyty CD + wydruki); 3) Przygotowanie i przekazanie wykazu uwag wniesionych do projektu studium wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia (w formacie doc.); 4) Analiza sposobu rozstrzygnięcia uwag pod kątem ewentualnej konieczności ponowienia procedury i przedstawienia propozycji Zamawiającemu. 5) Wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu zmiany studium wynikających z uwzględnienia uwag przez Prezydenta Miasta i ewentualne powtórzenie punktów 1, 2 (ETAP II – 2. Wyłożenie do publicznego wglądu, pkt 1, 2). 	<p>do 3 tygodni od dnia uzyskania opinii i uzgodnień</p>	-
<p>2. Wyłożenie do publicznego wglądu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowanie i przekazanie projektów ogłoszenia i obwieszczenia o wyłożeniu projektu zmiany studium do publicznego wglądu (w formacie doc) 2) Przygotowanie i przekazanie 2 egzemplarzy projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu (płyty CD + wydruki); 3) Przygotowanie i przekazanie wykazu uwag wniesionych do projektu studium wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia (w formacie doc.); 4) Analiza sposobu rozstrzygnięcia uwag pod kątem ewentualnej konieczności ponowienia procedury i przedstawienia propozycji Zamawiającemu. 5) Wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu zmiany studium wynikających z uwzględnienia uwag przez Prezydenta Miasta i ewentualne powtórzenie punktów 1, 2 (ETAP II – 2. Wyłożenie do publicznego wglądu, pkt 1, 2). 	<p>do 1 tygodnia od zakończenia opiniowania i uzgadniania</p>	-
<p>2. Wyłożenie do publicznego wglądu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowanie i przekazanie projektów ogłoszenia i obwieszczenia o wyłożeniu projektu zmiany studium do publicznego wglądu (w formacie doc) 2) Przygotowanie i przekazanie 2 egzemplarzy projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu (płyty CD + wydruki); 3) Przygotowanie i przekazanie wykazu uwag wniesionych do projektu studium wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia (w formacie doc.); 4) Analiza sposobu rozstrzygnięcia uwag pod kątem ewentualnej konieczności ponowienia procedury i przedstawienia propozycji Zamawiającemu. 5) Wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu zmiany studium wynikających z uwzględnienia uwag przez Prezydenta Miasta i ewentualne powtórzenie punktów 1, 2 (ETAP II – 2. Wyłożenie do publicznego wglądu, pkt 1, 2). 	<p>do 7 dni po upływie terminu składania uwag</p>	-
<p>2. Wyłożenie do publicznego wglądu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowanie i przekazanie projektów ogłoszenia i obwieszczenia o wyłożeniu projektu zmiany studium do publicznego wglądu (w formacie doc) 2) Przygotowanie i przekazanie 2 egzemplarzy projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu (płyty CD + wydruki); 3) Przygotowanie i przekazanie wykazu uwag wniesionych do projektu studium wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia (w formacie doc.); 4) Analiza sposobu rozstrzygnięcia uwag pod kątem ewentualnej konieczności ponowienia procedury i przedstawienia propozycji Zamawiającemu. 5) Wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu zmiany studium wynikających z uwzględnienia uwag przez Prezydenta Miasta i ewentualne powtórzenie punktów 1, 2 (ETAP II – 2. Wyłożenie do publicznego wglądu, pkt 1, 2). 	<p>do 2 tygodni od dnia wydania zarządzenia w sprawie rozpatrzenia uwag</p>	-

<p>3. Uchwalenie studium:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wprowadzenie do projektu zmiany studium ewentualnych zmian, wynikających z uwzględnienia uwag przez Prezydenta Miasta; 2) Przygotowanie projektów załączników do uchwały o uchwaleniu zmiany studium, o których mowa w art. 12 ust.1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; 3) Przygotowanie projektu uzasadnienia do uchwały o uchwaleniu zmiany studium; 4) Przekazanie do uchwalenia prac, o których mowa w pkt 1÷3, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - tekst, zgodnie z § 2 ust. 4 niniejszej umowy, - 2 egzemplarze rysunku studium w kolorze, w skali 1:10 000, - płyta CD z tekstem i rysunkiem studium j.w., - zaktualizowane opracowanie skutków finansowych uchwalenia zmiany studium (płyta CD + wydruk); 5) Wprowadzenie ewentualnych zmian w projekcie studium po stwierdzeniu przez Radę Miejską takiej konieczności lub w wyniku uwzględnienia przez Radę Miejską uwag wniesionych do wyłożonego projektu zmiany studium; 6) Przygotowanie i przekazanie dwóch egzemplarzy dokumentacji prac planistycznych w celu przedstawienia wojewodzie wraz z tekstem uchwały i załącznikami na płycie CD (forma, zgodnie z § 2 ust. 4 umowy). 	<p>do 3 tygodni od dnia wydania zarządzenia w sprawie rozpatrzenia uwag</p>
<p>3. ETAP III</p> <p>Przygotowanie i przekazanie wtórników studium, w następujących ilościach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 egzemplarze rysunku studium – czarno-białe, laminowane dwustronnie, w skali 1:10 000, - 2 egzemplarze rysunku studium – w kolorze, laminowane dwustronnie, w skali 1:10 000, - 1 legenda – czarno-biała, laminowana dwustronnie, w formacie A4, - 1 egzemplarz uchwały wraz z załącznikami tekstowymi i rysunkiem, w kolorze, w skali 1:10 000, - płyta CD, zawierająca: uchwałę z załącznikami (tekst w formatach doc, pdf, rysunki w formatach jpg, pdf, geoTIFF – układ współrzędnych PL-2000 strefa V), prognozę oddziaływania na środowisko (tekst w formacie doc, pdf, rysunki w formatach jpg, pdf), tekst uchwały z uzasadnieniem (odpowiednio w formatach: XML-Legislator, pdf), zestawienie powierzchni (istniejących i projektowanych) terenów o poszczególnych przeznaczeniach wraz z procentowym ich udziałem w stosunku do całkowitej powierzchni miasta – w formie tabelarycznej, w formacie xls, w oparciu o sprawozdania statystyczne GUS, bazę danych graficzno-opisowych w formatach shp i dbf, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. 	<p>do 10 dni od dnia publikacji uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego</p>
<p>Razem:</p>	<p>-</p>

* W terminy nie wlicza się czasu na sprawdzanie przez Zamawiającego przekazanej dokumentacji oraz zwłoki wynikającej z § 2 ust. 5 umowy.

"Sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra"

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 51 ust. 2 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405, z późn. zm.), w związku z art. 74a ust. 2 ww. ustawy oświadczam, że:

- * ukończyłam/-łem, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie na kierunkach związanych z kształceniem w obszarze:
- a) nauk ścisłych z dziedzin nauk chemicznych,
 - b) nauk przyrodniczych z dziedzin nauk biologicznych oraz nauk o Ziemi,
 - c) nauk technicznych z dziedzin nauk technicznych z dyscyplin: biotechnologia, górnictwo i geologia inżynierska, inżynieria środowiska,
 - d) nauk rolniczych, leśnych i weterynaryjnych z dziedzin nauk rolniczych, nauk leśnych
- * ukończyłam/-łem, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie i posiadam co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracach w zespołach przygotowujących raporty o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko lub prognozy oddziaływania na środowisko, lub brałam/-em udział w przygotowaniu co najmniej 5 raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub prognoz oddziaływania na środowisko.

Jestem świadoma/-my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis autora prognozy oddziaływania na środowisko,
a w przypadku zespołu autorów
- kierującego tym zespołem)

* niewłaściwe skreślić

UCHWAŁA NR 436.LI.2018
RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY

z dnia 15 maja 2018 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów
aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze**

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze.

§ 2. Granice obszaru objętego opracowaniem przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry, zobowiązując do przeprowadzenia czynności określonych w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Jelenia Góra.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Leszek Wrotniewski

UZASADNIENIE

Aktualnie, w granicach obszaru objętego opracowaniem obowiązują ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ul. Trasa Czeska w Jeleniej Górze, uchwalonego uchwałą nr 322.XXXII.2012 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 3 grudnia 2012 r.

Ze względu na uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, tj.:

- 1) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic Spółdzielcza - Meblowa w Jeleniej Górze (uchwała nr 174.XXV.2016 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 15 marca 2016 r.),
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Zgorzeleckiej w Jeleniej Górze (uchwała nr 255.XXXV.2016 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 13 grudnia 2016 r.),
- 3) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów w rejonie ulic Spółdzielczej i Lubańskiej w Jeleniej Górze (uchwała nr 363.XLV.2017 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 20 listopada 2017 r.),

zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.), nastąpiła utrata mocy obowiązującej części ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicy Trasa Czeska w Jeleniej Górze, odnoszących się do terenów w granicach ww. planów miejscowych.

Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze* przygotowany został w celu zapewnienia realizacji polityki przestrzennej wynikającej ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra, a także z konieczności wyznaczenia granic i dostosowania zapisów obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do wymogów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a także przepisów odrębnych, w tym ochrony graniczącego z obszarem opracowania uzdrowiska Cieplice.

Z uwagi na kształtowanie i prowadzenie polityki przestrzennej gminy podjęcie *uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze* wraz z przeprowadzeniem procedury ustawowej prowadzącej do uchwalenia przedmiotowego dokumentu uważam za zasadne.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIEJ GÓRY

Jerzy Luźniak
Zastępca Prezydenta Miasta

1/1

Analizy Prezydenta Miasta, poprzedzające podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze.

1. Analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzania planu.

Granice obszaru objętego opracowaniem przedstawia mapa stanowiąca załącznik do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska – Lubańska w Jeleniej Górze. Północna granica terenu objętego opracowaniem przebiega wzdłuż Trasy Czeskiej, a granica zachodnia wzdłuż ulicy Lubańskiej. Granicę wschodnią stanowi ulica Spółdzielcza wraz z granicą obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic Spółdzielcza – Meblowa w Jeleniej Górze (przyjętego uchwałą nr 174.XXV.2016 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 15 marca 2016 r.). Granicę południową wyznacza granica obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów w rejonie ulic Spółdzielczej i Lubańskiej w Jeleniej Górze (uchwalonego uchwałą nr 363.XLV.2017 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 20 listopada 2017 r.).

Aktualnie, w granicach obszaru objętego opracowaniem obowiązują ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ul. Trasa Czeska w Jeleniej Górze, uchwalonego uchwałą nr 322.XXXII.2012 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 3 grudnia 2012 r.

Ze względu na uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, tj.:

- 1) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic Spółdzielcza - Meblowa w Jeleniej Górze (uchwała nr 174.XXV.2016 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 15 marca 2016 r.),
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Zgorzeleckiej w Jeleniej Górze (uchwała nr 255.XXXV.2016 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 13 grudnia 2016 r.),
- 3) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów w rejonie ulic Spółdzielczej i Lubańskiej w Jeleniej Górze (uchwała nr 363.XLV.2017 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 20 listopada 2017 r.),

zgodnie z art. art. 34 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.), nastąpiła utrata mocy obowiązującej części ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicy Trasa Czeska w Jeleniej Górze, odnoszących się do terenów w granicach ww. planów miejscowych.

Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze* przygotowany został w celu zapewnienia realizacji polityki przestrzennej wynikającej ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra, a także z konieczności wyznaczenia granic i dostosowania zapisów obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do wymogów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a także przepisów odrębnych, w tym ochrony graniczącego z obszarem opracowania uzdrowiska Cieplice.

2. Analiza dotycząca stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Zgodnie ze *Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra* (uchwalonym uchwałą Nr 245.XXXIV.2016 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 8 listopada 2016 r.), teren objęty opracowaniem, polegającym na sporządzeniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywności gospodarczej przy ulicach Trasa Czeska - Lubańska w Jeleniej Górze (w zakresie przedstawionym powyżej), znajduje się w przeważającej części w granicach obszaru przemysłowego P, którego funkcją dominującą jest działalność produkcyjna, składowa, magazynowa i usługowa. W obrębie obszaru można lokalizować:

- a) zakłady produkcyjne, bazy, składy, magazyny, w tym handel hurtowy,
- b) urzędnia i obiekty obsługi komunikacji kołowej, w tym stacje paliw,
- c) tereny i obiekty sportowo-rekreacyjne,
- d) urzędnia służące ochronie środowiska i zdrowia ludzi,
- e) budynki biurowe, socjalne,
- f) sieci, obiekty i urzędnia infrastruktury technicznej i komunikacyjnej,
- g) zieleń urządzoną i izolacyjną, obiekty małej architektury,
- h) urzędnia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW (za wyjątkiem elektrowni wiatrowych) na obszarach wskazanych graficznie na rysunku studium nr 4,
- i) dopuszcza się utrzymanie (przebudowę, modernizację) istniejącej zabudowy mieszkaniowej.

A zatem – przewidywane rozwiązania w planie są zgodne z ustaleniami studium.

3. Materiały geodezyjne.

Mapy sytuacyjno-wysokościowe oraz mapy i dane z ewidencji gruntów, dostępne w Referacie Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru tut. urzędu – sporządzone na potrzeby niniejszego planu.

4. Ustalenie niezbędnego zakresu prac planistycznych.

Prace planistyczne polegać będą na opracowaniu planu zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIEJ GÓRY

Jerzy Łuźniak
Zastępca Prezydenta Miasta

UCHWAŁA NR 422.XLIX.2018
RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY

z dnia 27 marca 2018 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

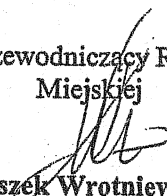
§ 1. Przystępuje się do sporządzania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra.

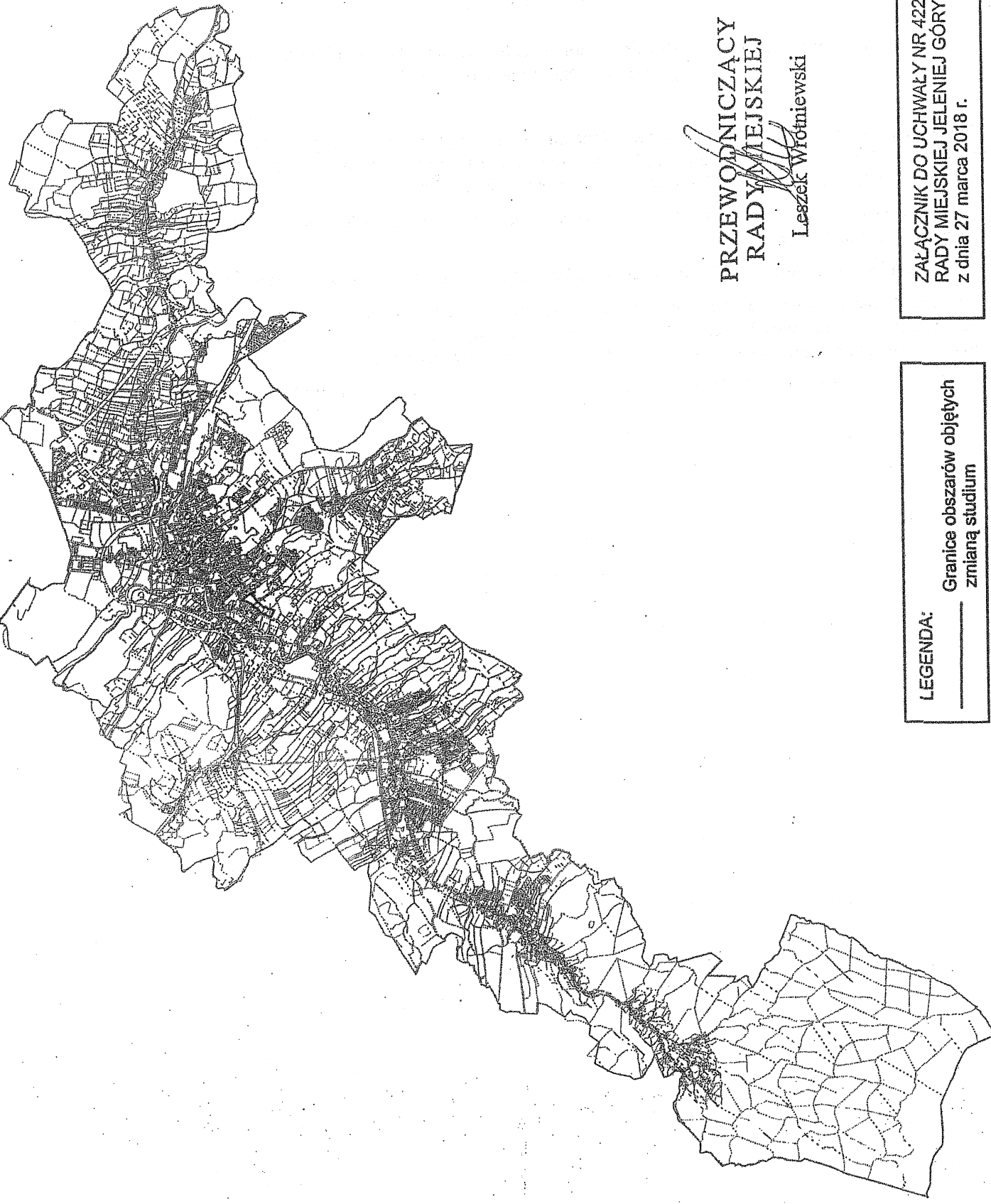
§ 2. Granice obszarów objętych zmianą studium przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry, zobowiązując do przeprowadzenia czynności określonych w art. 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, z późn. zm.).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Jelenia Góra.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Leszek Wrotniewski



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
[Signature]
Leszek Wrótniewski

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR 422.XLIX.2018
RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY
z dnia 27 marca 2018 r.

LEGENDA:
_____ Granice obszarów objętych
_____ zmianą studium

UZASADNIENIE

Projekt uchwały w sprawie *przystąpienia do sporządzania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra* przygotowany został z uwagi na konieczność weryfikacji ustaleń obowiązującego studium, uchwalonego uchwałą nr 245.XXXIV.2016 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 8 listopada 2016 r.

Dynamicznie zmieniające się uwarunkowania, w tym te wynikające ze stanu prawnego gruntów oraz potrzeb i możliwości gminy (mające szczególne znaczenie w przedmiotowej zmianie), powodują konieczność zmiany zapisów dotyczących zagospodarowania przestrzennego dla terenów przedstawionych na załączniku graficznym do niniejszej uchwały:

- 1) terenu w sąsiedztwie byłej siedziby Urzędu Skarbowego, położonego przy ul. Wolności w Jeleniej Górze, oraz
- 2) terenu po byłej piarni, położonego przy ul. Wiejskiej w Jeleniej Górze.

W trosce o zrównoważony rozwój gminy, z uwagi na konieczność aktualizacji jej polityki przestrzennej w związku ze zmieniającymi się uwarunkowaniami, podjęcie *uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jelenia Góra* (wraz z przeprowadzeniem procedury ustawowej prowadzącej do uchwalenia przedmiotowego dokumentu) uważam za zasadne.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIEJ GÓRY
Jerzy Luźniak
Zastępca Prezydenta Miasta

