

UMOWA Nr G.272. .2018

zawarta w dniu ____ . ____ .2018 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58 , 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523, w imieniu
którego działają:

Prezydent Miasta – Marcin Zawila
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a:

..... prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:
.....
z siedzibą
posiadającą/-ym numer identyfikacyjny NIP, REGON,

zwaną/-ym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

w dalszej części umowy zwanymi „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 t. j. ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:
„Cyfryzacji metodą skanowania części powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla miasta Jelenia Góra, w zakresie dokumentów prawnych ewidencji gruntów i budynków”.
2. W wyniku wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 wykonawca przekaze:
 - 2.1 materiały wynikowe przetworzone do postaci elektronicznej zgodnie z pkt. 5.2.7 opisu przedmiotu zamówienia na nośniku elektronicznym / Dysk USB/
 - 2.2 ilościowe zestawienie materiałów, które zostały zarchiwizowane
 - 2.3 plik zawierający zeskanowany operat z wykonanych prac.

§ 2

1. Termin wykonania usługi i przekazania wykonanych opracowań Zamawiającemu ustala się na dzień 27 grudnia 2018r.

§ 3

1. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że przy wykonaniu przedmiotu umowy będzie korzystał z wykwalifikowanej kadry.
3. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w całości z użyciem sprzętu i urządzeń Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest obowiązany uzyskać we własnym zakresie wszystkie informacje i inne materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
6. Wszystkie koszty uzyskania niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu umowy zostały w kalkulowane w podaną w ofercie Wykonawcy cenę usługi.
7. Wszelkie wątpliwości dotyczące zakresu merytorycznego usługi Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z pracownikiem Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru, który prowadzi daną sprawę w zakresie merytorycznym.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się:

1. wykonać powierzone prace według zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa, normach oraz standardach geodezyjnych;
2. zapewnić poprawność merytoryczną oraz wysoką jakość wykonania przedmiotu zamówienia, poprzez powierzenie wykonania przedmiotu umowy osobom, które posiadają wiedzę fachową;
3. informować w formie pisemnej o ewentualnych trudnościach w realizacji przedmiotu umowy, co może mieć wpływ na przedłużenie terminów realizacji poszczególnych czynności;
4. zapewnić należyty dozór i koordynację działań wchodzących w zakres umowy, w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowej realizacji umowy.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do wydania Wykonawcy materiałów niezbędnych do realizacji umowy tj. dokumentów prawnych ewidencji gruntów i budynków zgromadzonych i przechowywanych w Wydziale Geodezji Kartografii i Katastru Urzędu Miasta Jelenia Góra.

§ 6

1. Odbiór usługi nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru w Jeleniej Górze ul. Ptasia 2-3, po przedłożeniu przez Wykonawcę operatu technicznego opisanego w § 1 ust 2 wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym przygotowanym przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca dostarczy operat z oświadczeniem o kompletności wykonanych prac oraz ich zgodności z umową jak również z obowiązującymi przepisami, standardami i zasadami wiedzy technicznej.
3. Zamawiający sprawdzi wykonanie zamówionych usług nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty przekazania dokumentów wymienionych w ust. 1.
4. Potwierdzeniem wykonania zamówienia będzie dokonanie odbioru poprzez podpisanie przez Zamawiającego pozytywnego protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. W wypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy materiały do poprawy wraz z kopią negatywnego protokołu zdawczo – odbiorczego i wyznaczy nie dłuższy niż 30 - dniowy termin usunięcia wad, co jest równoznaczne z odmową odbioru przedmiotu zamówienia. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza Zamawiającemu stosując odpowiednio ust. 1, 2, 3, 4, 5.
6. Koszty usuwania wad poniesie Wykonawca.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres jednego roku, licząc od dnia podpisania pozytywnego protokołu zdawczo - odbiorczego.
2. W okresie gwarancyjnym czas na poprawienie błędów wynikających z winy Wykonawcy, nie wykrytych w trakcie odbioru, nie przekroczy siedmiu (7) dni od dnia ich zgłoszenia na piśmie przez Zamawiającego, licząc od dnia doręczenia tego zgłoszenia. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty dokonanego bez zastrzeżeń protokolarnego przekazania kompletnego przedmiotu umowy.
4. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac wygasają z upływem okresu gwarancji określonego w ust. 1.
5. O poprawieniu błędów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego pisemnie.

§ 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy ustala się do kwoty (cena łączna) PLN (brutto), słownie;....., w tym należny podatek VAT.
2. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po całkowitym wykonaniu usługi oraz po podpisaniu pozytywnego protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie obustronnie podpisany pozytywny protokół zdawczo-odbiorczy z wykonanych prac z oświadczeniem o jej kompletności.
4. Płatność faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie czternastu (14) dni od daty otrzymania

- przez Zamawiającego kompletu dokumentów, tj. prawidłowo wystawionej faktury i podpisanego pozytywnego protokołu zdawczo – odbiorczego przez strony umowy.
5. W przypadku zmiany numeru konta Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego. Zmiana numeru konta wymaga zmiany niniejszej umowy w formie aneksu.
 6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 7. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 8. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonaną usługę odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a do 108d (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1221 z późn. zm.)

§ 9

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % ceny umownej określonej w § 8 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % ceny umownej określonej w § 8 ust. 1 umowy;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w § 1 odpowiednio 0,5 % ceny umownej zamówienia, za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wykonania umowy określonej w § 2;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 100,00 PLN, licząc za każdy dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady, zgodnie z § 6 ust. 5 lub § 7 ust. 2 lub §10 ust 1.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. W razie stwierdzenia w czasie odbioru wad z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania zlecenia po raz drugi, bez wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca odmawia usunięcia wad Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad innemu Wykonawcy, na koszt Wykonawcy.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Oprócz okoliczności wymienionych w rozdziale XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - 2) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu wyznaczonego na zapłatę faktury.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. Wszelkie zawiadomienia, informacje, zgłoszenia, uzgodnienia pomiędzy Stronami będą miały formę pisemną, w której dopuszcza się również kontakt pocztą elektroniczną.
2. Dopuszcza się, w uzgodnionych uprzednio przez obie strony sytuacjach ograniczenie kontaktów do skutecznych kontaktów telefonicznych, po których nastąpi potwierdzenie ustaleń pocztą elektroniczną.
3. Strony Umowy zobowiązują się do bezzwłocznego potwierdzenia otrzymania poczty elektronicznej.

§ 13

Zmiana umowy dokonana może być wyłącznie pisemnie za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

§ 15

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Opis Przedmiotu Zamówienia (stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) oraz oferta złożona przez Wykonawcę stanowią integralną częścią niniejszej umowy.

§ 17

Umowa została sporządzona w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach: **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: