



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR

EDYCJA:
B/5

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
1

Jelenia Góra ..21.05.2015y...

Znak sprawy: MZDiM/12/ZPP/2015

Znak korespondencyjny: MZDiM/ZP-1/58926/2015

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra zaprasza do złożenia ofert na zadania:

1. „Opracowanie dokumentacji i obliczeń wojskowej klasy obciążeń MLC dla obiektów mostowych usytuowanych w ciągach dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych w Jeleniej Górze”.
2. „Wykonanie rozszerzonych przeglądów obiektów inżynierskich na terenie miasta Jeleniej Góry”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Część I Zamówienia - Opracowanie dokumentacji i obliczeń wojskowej klasy obciążeń MLC dla obiektów mostowych usytuowanych w ciągach dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych w Jeleniej Górze.

1. Zamówienia obejmuje:

- a) wyznaczenie klas MLC (metodą MILORY) zgodnie dla 48 obiektów mostowych zlokalizowanych na drogach krajowych, wojewódzkich i powiatowych (zgodnie z załącznikiem nr 1) wraz z:
 - zestawieniem danych obiektów mostowych;
 - dokumentacją obliczeniową;
 - zestawieniem obliczeń wyznaczonych klas obciążenia MLC;
 - dokumentacją kartograficzną.
- b) wyznaczenie nośności użytkowej obiektów mostowych poprzez:
 - wykonanie obliczeń statyczno - wytrzymałościowych na podstawie projektu technicznego lub szczegółowej inwentaryzacji konstrukcji oraz wyników badań diagnostycznych (dokumentacja obliczeniowa);
 - zastosowanie metody uproszczonej, opracowanej przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów w Warszawie, zwaną metodą RYM – IBDiM.
- c) wpisanie obliczonych wartości MLC obiektów w:
 - karcie inwentaryzacyjnej mostu;
 - książce obiektu mostowego;
- d) wykonanie zestawienia tabelarycznego dla poszczególnych ciągów dróg wyznaczonej wojskowej kasy obliczeń (klasy MLC).

Część II Zamówienia - Wykonanie rozszerzonych przeglądów 5-letnich obiektów inżynierskich w ilości 102 obiektów, zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych i wewnętrznych na terenie miasta Jelenia Góra (zgodnie z Instrukcją przeprowadzania przeglądów podstawowych i rozszerzonych drogowych obiektów inżynierskich wydaną przez GDDKiA, stanowiącą załącznik do

DYREKTOR
mgr inż. Czesław Warzecha

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR***EDYCJA:*
B/5*INDEX:*
3/Po-6*STRONA:*
2

Zarządzenia nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lipca 2005r. (dla obiektów wg załącznika nr 2)).

1. Zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie oględzin obiektów i ich otoczenia;
- b) wykonanie inwentaryzacji obiektu – wszystkich podstawowych gabarytów i parametrów, jak długość dylatacji, ilość wpustów, łożysk, skrajni poziomej i pionowej itd. Zgodnie z wymogami przywołanej Instrukcji
- c) wykonanie rysunków podłużnych i poprzecznych obiektu na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji obiektu;
- d) wykonanie wizualnej oceny stanu technicznego wskazanych obiektów inżynierskich,
- e) sprawdzenie i ocenę stanu technicznego elementów obiektu, wykonanie rysunków przekrojowych z naniesionym rodzajem uszkodzeń i ich zasięgiem;
- f) wykonanie inwentaryzacji rys z pomiarem ich szerokości, naniesienie danych na rysunki;
- g) wykonanie pomiarów i podstawowych badań:
 - badania materiałowe młotkiem Schmidta,
 - pomiar rozwarcia rys z ich inwentaryzacją,
 - badanie ubytków korozyjnych zbrojenia – przedstawienie procentowego stopnia ubytków w stosunku do projektowanego wraz z wpływem uszkodzeń na nośność konstrukcji,
 - pomiar grubości powłok malarskich, grubości elementów stalowych konstrukcji wraz z inwentaryzacją elementów przekorodowanych (dotyczy konstrukcji stalowej obiektu bądź dźwigarów stalowych),
 - wykonanie niwelacji pomostu;
- h) wykonanie protokołów z kontroli okresowej 5-letniej oddzielnie dla każdego obiektu wraz z częścią opisową zawierającą przyczyny uszkodzeń, wnioski i zalecenia;
- i) wykonanie dokumentacji fotograficznej obiektu z pokazaniem każdego elementu obiektu, np. spód konstrukcji – dźwigary, podpory z rozróżnieniem ich rodzaju, łożyska z ich identyfikacją, dylatacje z ich identyfikacją, sieci obce wraz z ich identyfikacją, itp.;
- j) wykonanie dokumentacji fotograficznej uszkodzeń poszczególnych elementów konstrukcji i wyposażenia, w tym dylatacji i łożysk;
- k) określenie przydatności obiektu do użytkowania, warunków bezpiecznej eksploatacji;
- l) określenie potrzeb niezbędnych ograniczeń na obiektach o złym stanie technicznym wraz z ich uzasadnieniem;
- m) oszacowanie wstępnych kosztów zalecanych prac na obiekcie w ramach eksploatacji i oddzielnie dla wymaganego remontu;
- n) ocenę stanu technicznego zawierającą dodatkowo (oprócz ww. prac):
 - ocenę stanu technicznego ustroju nośnego,
 - ocenę stanu technicznego łożysk z pomiarami,
 - ocenę ubytków betonu i ich wpływ na nośność,
 - ocenę postępu korozji elementów stalowych konstrukcji i wyposażenia wraz z wpływem uszkodzeń na nośność,
 - ocenę postępu korozji elementów stalowych konstrukcji i wyposażenia wraz z wpływem uszkodzeń na nośność,
 - ocenę korozji prętów zbrojenia i ich wpływ na nośność,

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR***EDYCJA:*
B/5*INDEX:*
3/Po-6*STRONA:*
3

- analizę statyczną aktualnej nośności obiektów,
- orzeczenie o stanie technicznym i ustalenie strategii dalszego postępowania;
- o) wykonanie Zestawienia uzyskanych danych w formie tabelarycznej.

2. Opracowanie winno zawierać następujące elementy:

- a) strona tytułowa zawierająca informacje takie jak:
 - nazwa firmy wykonawczej,
 - zarządca obiektu,
 - tytuł opracowania,
 - nazwa obiektu,
 - lokalizacja obiektu,
 - kategoria drogi,
 - numer obiektu,
 - JNI,
 - osoba opracowująca upoważniona podpisaną umową z Zamawiającym, nr, uprawnień,
 - data wykonania opracowania,
- b) oświadczenie wykonawcy o kompletności opracowań wykonanych zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną i wymaganiami obowiązujących przepisów, kopia uprawnień i zaświadczenia o przynależności do PIIB;
- c) spis zawartości opracowania;
- d) protokół okresowej kontroli pięcioletniej;
- e) wykaz potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów;
- f) dokumentacja fotograficzna obiektu i dokumentacja fotograficzna uszkodzeń:
 - widok ogólny z góry,
 - widok ogólny dojazdów,
 - widok ogólny spodu konstrukcji,
 - widok łożysk, urządzeń dylatacyjnych - z opisem ich rodzaju,
 - widok ogólny podpór – ilość zdjęć adekwatna do ilości podpór,
 - widok ogólny urządzeń obcych,
 - widok ogólny terenu pod obiektem,
 - widok ogólny murów oporowych, skrzydeł,
 - widok ogólny stożków nasypowych;
- g) określenie nośności zweryfikowanej lub szacunkowej;
- h) arkusz spostrzeżeń;
- i) arkusz zaleceń;
- j) zalecenia pod kątem dalszej eksploatacji, rozbić robót na roboty niezbędne do wykonania w zakresie eksploatacji i w ramach remontu;
- k) dokumentację graficzną obiektu;
- l) dokumentację graficzną z naniesionymi uszkodzeniami, rysami, itp.;
- m) orzeczenie o stanie technicznym;
- n) wyciąg z instrukcji do przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich (kryteria, skale i oznaczenia).

INFORMACJE OGÓLNE:

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia ryczałtowego jest cena ryczałtowa brutto.

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR****EDYCJA:
B/5****INDEX:
3/Po-6****STRONA:
4**

2. Dla części I zamówienia – cała dokumentacja ma zostać wykonana 2 egzemplarzach i przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym i oświadczeniem o jego kompletności. Do kompletu opracowania należy dołączyć płytę CD/DVD. Płyta CD/DVD zawierać również powinna opisy techniczne, orzeczenia, w sformatowanym pliku tekstowym (nazwa_pliku.doc), wszelkie tabele, arkusze zestawienia w formacie arkusza kalkulacyjnego (nazwa_pliku.xls), wszystkie pliki graficzne dokumentacji (wykonane programem pozwalającym zapisać i odczytać pliki graficzne z rozszerzeniem nazwa_pliku.dwg).
3. Dla części II zamówienia – po wykonaniu kontroli Wykonawca przekaże Zamawiającemu w jego siedzibie kompletną dokumentację wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym i oświadczeniem o jej kompletności. Opracowana dokumentacja wykonana zostanie w formie papierowej w 2 egzemplarzach w trwałej oprawie uniemożliwiającej rozkompletowanie opracowania i w 2 kpl. w wersji elektronicznej (nazwa_pliku.pdf) zapisanej na nośniku CD/DVD. Płyta CD/DVD zawierać również powinna opisy techniczne, orzeczenia, w sformatowanym pliku tekstowym (nazwa_pliku.doc), wszelkie tabele, arkusze zestawienia w formacie arkusza kalkulacyjnego (nazwa_pliku.xls), wszystkie pliki graficzne dokumentacji (wykonane programem pozwalającym zapisać i odczytać pliki graficzne z rozszerzeniem nazwa_pliku.dwg).
4. Dokumentację fazy opracowania wg potrzeb należy konsultować z Miejskim Zarządem Dróg i Mostów w Jeleniej Górze.

3. Termin realizacji zamówienia:Dla części I – **do 31.07.2015r.**Dla części II – **do 31.08.2015r.****4. Miejsce i termin złożenia oferty:** Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2A, 58-500 Jelenia Góra – w terminie: do dnia 01.06.2015 r. do godziny 09:00.**5. Termin otwarcia ofert:** w dniu 01.06.2015r. w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2A, 58-500 Jelenia Góra**6. Kryterium oceny ofert:** najniższa cena – 100% ceny**7. Wzór oferty** - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.**8. Warunki płatności** - określone w projekcie umowy - załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego.**9. Sposób przygotowania oferty:**

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
- Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem: Oferta w postępowaniu:
 - *część I zamówienia - Opracowanie dokumentacji i obliczeń wojskowej klasy obciążeń MLC dla obiektów mostowych usytuowanych w ciągach dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych*”.
 - *część II zamówienia - Wykonanie rozszerzonych przeglądów obiektów inżynierskich na terenie miasta Jeleniej Góry*”.
- Nazwa i adres Wykonawcy.
- **do ofert należy dołączyć zaakceptowany wzór umowy, aktualny KRS lub CEIDG**

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR****EDYCJA:
B/5****INDEX:
3/Po-6****STRONA:
5**

wykaz usług (zgodnie z treścią załącznika nr 2 do zapytania ofertowego), oraz wykaz osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia zgodnie z treścią załącznika nr 3 do zapytania ofertowego).

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

- a. w zakresie formalno prawnym – **Zbigniew Kaczor**, tel. 75 6420035, fax 075 6420034
e-mail: sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl
- b. w zakresie merytorycznym – **Piotr Dyla**, tel. 75 6420030, e-mail:
sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl

Z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIA GÓRY

Jerzy Łuciniak
Zastępca Prezydenta Miasta

.....
data i podpis osoby upoważnionej**

