



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR	EDYCJA: C/1	INDEX: 3/Po-6	STRONA: 1

pieczętka - Miasto Jelenia Góra  
Znak sprawy: IOT.272.1.2019.TN

Jelenia Góra, dnia 02-04-2019r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra**

zaprasza do złożenia ofert na: **Dostawę materiałów biurowych i materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych na potrzeby Urzędu Miasta Jeleniej Góry.**

*(nazwa zamówienia)*

2. Opis przedmiotu zamówienia: zamówienie obejmuje dostawę materiałów biurowych i materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych.

3. Termin realizacji zamówienia: 16-04-2019r. do 15-04-2020r.

4. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Miasta Jelenia Góra, Wydział Informatyki i Obsługi Technicznej, ul. Sudecka 29, 58-500 Jelenia Góra pok. 52 w terminie do dnia 15-04-2019r. godz. 10:00

5. Termin otwarcia ofert: 15-04-2019r. godz. 10:30

6. Warunki udziału w postępowaniu: brak

7. Kryterium oceny ofert: cena

8. Wzór oferty - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

9. Warunki płatności - określone w projekcie umowy-załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

10. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
- Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:

Oferta w postępowaniu na „Dostawę materiałów biurowych i materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych na potrzeby Urzędu Miasta Jeleniej Góry.” Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Tomasz Nowak, 75 75 46 142, tnowak@jeleniagora.pl

*(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail)*

z up. Prezydenta Miasta

Daniel Lepieszko  
Sekretarz Miasta Jeleniej Góry