

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG  
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**WYDANIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE USŁUG  
ASENIZACYJNYCH W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW  
BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH  
NA TERENIE MIASTA JELENIA GÓRA**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ, ul. Stefana Okrzei nr 10, Jelenia Góra, pokój nr 207, tel. 75 75-46-241.
2.	<b>Wymagane druki:</b> Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie usług asenizacyjnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Jelenia Góra. Wzór wniosku w załączeniu.
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zaświadczenia o braku zaległości podatkowych i o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.</li><li>2. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi przeznaczonymi do świadczenia usług, którymi będą opróżniane zbiorniki i wykonywany transport nieczystości ciekłych.</li><li>3. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do terenu, na którym znajduje się baza transportowa lub miejsce garażowania pojazdów.</li><li>4. Kserokopie dowodów rejestracyjnych oraz dokument potwierdzający aktualne badania techniczne środków transportu, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności objętej wnioskiem.</li><li>5. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.</li><li>6. Dokumenty potwierdzające posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub dokument potwierdzający możliwość skorzystania z usług firmy świadczącej usługi w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów (np. umowa).</li><li>7. Oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej.</li></ol>
4.	<b>Opłaty:</b> Opłata skarbową za wydaną decyzję zezwalającą na prowadzenie usług asenizacyjnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Jelenia Góra w wysokości 107 zł w kasie Urzędu (ul. Sudecka 29 lub Ratusz) lub na konto Urzędu Miasta Jelenia Góra Bank Millennium S.A. w Jeleniej Górze nr: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Nie dotyczy.
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego – do 1 miesiąca
7.	<b>Wydział realizujący wniosek:</b> WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ, ul. Stefana Okrzei 10, pokój nr 207, tel. 75 75-46-241.
8.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Wnoszenie odwołania, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
9.	<b>Opłata za odwołanie:</b> Nie pobiera się.

10.	<p><b>Podstawa prawna:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.),</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 09 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923, z późn. zm.),</li> <li>• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.),</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 nr 193, poz. 1617),</li> <li>• Uchwała Nr 434.XLV.2013 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 15 października 2013 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie miasta Jelenia Góra działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.</li> </ul>
11.	<p><b>Uwagi:</b> Brak.</p>
<p><i>data utworzenia: 02 lipca 2014 r.</i> <i>zatwierdzona przez: Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej</i></p>	