



Projekt umowy – załącznik nr 2

Umowa nr RRF.272.....2019

zawarta w dniu r. w Jeleniej Górze, pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99;
reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Jeleniej Góry Pana Jerzego ŁUŻNIAKA**,
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Jeleniej Góry Pana Jacka Kopcia**
zwanego dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....,

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej łącznie w treści umowy „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego, w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U.2018.1986 t. j., z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi cateringowej polegającej na zapewnieniu w dniach 06 - 08.09.2019 r. posiłków obiadowych dla 60 osób w ramach projektu „Transgraniczny Turniej Tenisowy Amatorów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu państwa w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg Polska – Saksonia 2014 – 2022.
2. Przedmiot umowy polegać będzie na:
 - 2.1. Sporządzeniu i dostarczeniu przez Wykonawcę posiłków oraz wydaniu ich każdego dnia turnieju w godzinach 12:00 – 16:30, zgodnie z poniższym menu na 1 osobę:

Dzień pierwszy 06.09.2019 r.:

- Gołąbki (150g);
- Wątróbka z jabłkiem i cebulką + pieczywo (200g);
- Pierogi ruskie, pierogi z kapustą i pieczarkami (250g);
- Ciasto 2 rodzaje (100g);
- Kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna (bez ograniczeń);
- Woda mineralna gazowana i niegazowana (1000 ml);

Dzień drugi 07.09.2019 r.:

- Bigos (300g);
- Barszcz czerwony, pasztecik z mięsem (200ml + 150g);
- Muffinki szpinakowo – serowe lub naleśniki z serem (150g-200g);
- Ciasto 2 rodzaje (100g);
- Kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna (bez ograniczeń)
- Woda mineralna gazowana i niegazowana (1000 ml);

Dzień trzeci 08.09.2019 r.:

- Kiełbasa pieczona - 2 rodzaje: biała i tradycyjna (150g);
- Karczek pieczony (150g);
- Kasza gryczana z sosem grzybowym (300g);
- Ciasto 2 rodzaje (100g);
- Kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna (bez ograniczeń)
- Woda mineralna gazowana i niegazowana (1000 ml);

2.2. Przedmiot zamówienia opisany w ust. 1 oraz pkt. 2.1. winien zostać dowieziony przez Wykonawcę usługi na miejsce realizacji projektu tj. teren Międzyszkolnego Ośrodka Sportu, znajdujący się przy ul. Sudeckiej 42 w Jeleniej Górze.

2.3. Przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1 oraz pkt. 2.1. powinien zostać dostarczony gorący i w takim czasie, aby jego wydawanie rozpoczęło się od godziny 12:00, a temperatura posiłków została utrzymana do godz. 16:30 każdego dnia turnieju.

2.4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zaplecze organizacyjne tj. osoby do obsługi oraz sztućce, kubki, serwetki, kosze na śmieci i inne akcesoria niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 1 oraz pkt. 2.1.

2.5. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia - Dz. U. 2018.1541 t.j., z późn. zm.). Posiłki nie mogą być wykonywane z produktów typu instant. Wykonawca zobowiązuje się przygotować posiłki z produktów zakupionych we własnym zakresie, wysokiej jakości, bez dodatków preparatów zastępczych, preparatów zwiększających objętość i innych wpływających na zmianę smaku, zapachu, konsystencji potraw itp.

2.6. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania zasad higieny przy sporządzaniu i dystrybucji posiłków i utrzymania odpowiedniej ich temperatury oraz przewozu pojazdem w przystosowanych do tego celu naczyniach do serwowania cateringu. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia naczyń i akcesoriów przywiezionych przez siebie i wykorzystanych przy realizacji zamówienia.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą z dnia, która stanowi Załącznik do umowy.

§ 2.

Cena

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają na maksymalną kwotę zł brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie niezbędne do poniesienia koszty, wydatki i opłaty związane z prawidłową i zgodną z przepisami prawa realizacją zamówienia, którego przedmiot wskazano w § 1. ust. 2.
3. Cena brutto wymieniona w § 2 ust. 1 nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy.

§ 3.

Warunki realizacji umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy informacji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz jest uprawniony do bieżącej kontroli i zgłaszania uwag co do wykonania przedmiotu umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu oraz kontroli wykonania przedmiotu zamówienia jest Milena Wolska, tel. 75 754 61 96, fax: 75 754 61 59, email: mwolska@jeleniagora.pl
3. Zamawiający zapewni pomieszczenie, w którym zostanie zrealizowana usługa cateringowa tj. halę namiotową z podłogą, wyposażoną w stoły z ławkami oraz stoliki koktajlowe dla korzystających z posiłków oraz stoły na potrzeby serwujących posiłki. Ponadto Zamawiający zapewni w razie potrzeby i na prośbę Wykonawcy dostęp do prądu, a hala będzie znajdować się w niewielkiej odległości od ujęcia wody.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, uprawnieniami, zapleczem organizacyjnym i technicznym koniecznym do wykonania przedmiotu Umowy oraz zrealizuje przedmiot Umowy z najwyższą starannością i dbałością, zgodnie ze wskazówkami i oczekiwaniami Zamawiającego.
5. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłowe wykonanie umowy jest:, tel.:, fax:, e-mail:
6. Zmiana przedstawicieli Stron nie wymaga zmiany umowy i następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy e-mail o których mowa w ust. 2 lub ust. 5.

§ 4.

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia 06.09.2019 r. do dnia 08.09.2019 r., a wydawanie posiłków każdego dnia odbędzie się w godzinach 12:00 – 16:30.

§ 5.

Warunki płatności

1. Zapłata należności za przedmiot umowy, w wysokości określonej w § 2 ust. 1, zostanie dokonana w terminie 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, pokój 212, oryginału prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, tj. zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz zapisami niniejszej umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Dane do faktury/rachunku:
 - a) Nabywca: Miasto Jelenia Góra, pl. Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99.
 - b) Odbiorca/Płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, pl. Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w §2 ust. 1 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:
5. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może zostać zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
7. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
8. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonaną usługę odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług- art. 108a-108d (Dz.U.2018.2174 t. j. z późn. zm.)

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% kwoty brutto wskazanej w §2 ust. 1 jeżeli odstąpienie nastąpi do dnia 30.08.2019 r., a jeśli odstąpienie nastąpi po 30.08.2019 r. kara umowna wyniesie 100% kwoty brutto wskazanej w w §2 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - w terminie do dnia 30.08.2019 r. w wysokości 50 % kwoty brutto wskazanej w §2 ust. 1,
 - w terminie po 30.08.2019 r. w wysokości 100 % kwoty brutto wskazanej w §2 ust. 1,

- b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w §2 ust. 1.
3. Kara umowna zostanie zapłacona przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystąpienia Wykonawcy z żądaniem zapłaty kary.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji przedmiotu umowy.
 5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
 6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
2. Przez naruszenie postanowień umowy przez Wykonawcę rozumie się w szczególności:
 - brak kontaktu z przedstawicielem Wykonawcy,
 - nie rozpoczęcie realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn,
 - rażące uchybienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (niezgodnie z niniejszą umową, Zapytaniem ofertowym lub Ofertą),
 - brak możliwości realizacji którejkolwiek z części przedmiotu umowy,
 - nie uwzględnianie bezzwłocznie uzasadnionych uwag lub zastrzeżeń zgłaszanych przez Zamawiającego w toku wykonywania przedmiotu umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego zakresu.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Prawa wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być scedowane przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu, z zastrzeżeniem § 3 ust. 6.



3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać ugodowo, a w przypadku braku porozumienia w drodze postępowania sądowego w Sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: