

**Projekt**

z dnia .....Zatwierdzony przez  
.....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Jeleniej Góry.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz.594, z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2015r., poz. 139) Rada Miejska Jeleniej Góry uchwała co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Jeleniej Góry stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr 510/XLII/2006 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 31 stycznia 2006 w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Jeleniej Góry.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

<b>L.p.</b>		<b>Zakres kompetencji</b>	<b>Data i podpis</b>
1.	Imię i nazwisko autora projektu Marta Maleńska	Przygotował	
2.	Naczelnik lub osoba upoważniona	Przegląd	
3.	Radca Prawny	Opinia radcy prawnego	
4.	Skarbnik Miasta lub osoba upoważniona w przypadku powstania skutków finansowych	Opinia skarbnika	Nie wymaga podpisu, gdyż nie przyczynia się do powstania skutków finansowych.

Załącznik do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej Jeleniej Góry  
z dnia ..... 2015r.

**Regulamin**

**dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie miasta Jeleniej Góry.**

## SPIS TREŚCI

Rozdział I.	Przepisy ogólne.....
Rozdział II.	Minimalny poziom świadczonych usług przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki Odbiorców warunkujące jego utrzymanie.....
Rozdział III.	Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług.....
Rozdział IV.	Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat.....
Rozdział V.	Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza.....
Rozdział VI.	Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.....
Rozdział VII.	Sposób postępowania w przypadku nie dotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.....
Rozdział VIII.	Standardy obsługi Odbiorców usług.....
Rozdział IX.	Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.....
Rozdział X.	Przepisy końcowe.....

## **Rozdział I. Przepisy ogólne**

### **§ 1**

Regulamin określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie miasta Jelenia Góra.

## **Rozdział II. Minimalny poziom świadczonych usług przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki Odbiorców warunkujące jego utrzymanie**

### **§ 2**

Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

### **§ 3**

Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odbiera ścieki, a w szczególności:

1. dostarcza do nieruchomości wodę w sposób ciągły i niezawodny, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
2. zapewnia, w posiadanej i użytkowanej sieci, odpowiednie ciśnienie wody, zgodnie z technicznymi warunkami przyłączenia,
3. odbiera ścieki o jakości wynikającej z powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w sposób ciągły i w ilości określonej w dokumentacji projektowej oraz warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
4. kontroluje ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
5. dokonuje na własny koszt napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy,
6. zapewnia budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, będących w jego posiadaniu,
7. ponosi koszty zakupu, montażu i utrzymania wodomierza głównego po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu Umowy,
8. dokonuje przyłączenia (wpięcia) do sieci Odbiorcy po wcześniejszym zamontowaniu wodomierza głównego,

9. umożliwia Odbiorcy zlecenie wykonania ekspertyzy zdemontowanego wodomierza głównego, o ile wnioski o wykonanie ekspertyzy zostaną złożone do 30 dni od daty jego demontażu, przechowując wymieniony wodomierz główny przez okres co najmniej 60 dni od daty jego demontażu.

#### § 4

Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności:

1. wykorzystuje dostarczaną wodę zgodnie z warunkami przyłączenia nieruchomości (lokalu) do sieci wodociągowej i zawartą Umowę,
2. odprowadza ścieki zgodnie z warunkami przyłączenia nieruchomości (lokalu) i zawartą Umowę,
3. utrzymuje posiadaną instalację wodociągową w sposób uniemożliwiający wystąpienie skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, w szczególności na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
4. użytkuje i utrzymuje instalację kanalizacyjną w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
5. utrzymuje przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
6. niezwłocznie powiadamia Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz o awarii posiadanych przyłączy,
7. utrzymuje, eksploatuje i remontuje posiadane przyłącza, w tym także usuwa ich awarie,
8. w przypadku gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, pomimo pisemnego wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy,
9. nie zmienia, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
10. nie może dokonać zmiany lokalizacji wodomierzy głównych i urządzeń pomiarowych bez pisemnej zgody Przedsiębiorstwa,
11. utrzymuje pomieszczenia i studnie wodomierzowe, w których zlokalizowany jest węzeł wodomierzowy lub urządzenie pomiarowe w stanie:
  - a) umożliwiającym stały odczyt wodomierza lub urządzenia pomiarowego,
  - b) zabezpieczającym przed uszkodzeniem lub zaborem zainstalowanego tam wodomierza lub urządzenia pomiarowego,

12. umożliwia osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo wstęp na teren nieruchomości (lokalu) i pomieszczeń oraz swobodny dostęp do wodomierzy i urządzeń pomiarowych w celach określonych przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
13. powiadamia Przedsiębiorstwo o zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
14. niezwłocznie powiadamia Przedsiębiorstwo o stwierdzonych uszkodzeniach, w tym o braku plomb na węźle wodomierzowym lub urządzeniu pomiarowym.

### **Rozdział III. Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług**

#### **§ 5**

Postanowienia Umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków Stron wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

#### **§ 6**

1. Umowa określa obowiązki Stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.
2. W przypadku gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

#### **§ 7**

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera Umowę na czas określony:
  - a) gdy tytuł prawny osoby do nieruchomości, która została przyłączona do sieci, został ustanowiony na czas określony,
  - b) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci,
  - c) w przypadku wydania warunków technicznych przyłączenia na czas określony,
  - d) w przypadku gdy pozwolenie wodno-prawne na wprowadzanie ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych zostało udzielone Odbiorcy na czas określony.

## § 8

1. Zmiany warunków Umowy i danych dotyczących Stron, a także wypowiedzenie Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowienia ust.2.
2. Nie wymaga formy pisemnej zmiana Taryf w czasie obowiązywania Umowy.

## § 9

1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości podłączonej do sieci skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo, na wniosek Odbiorcy, zawiera Umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczonych usług.
2. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej oprócz zmiany danych Odbiorcy, również zmianą jej charakteru lub sposobu użytkowania, w tym w szczególności rozmiarów zużycia wody oraz ilości i jakości odprowadzanych ścieków, Przedsiębiorstwo zawiera Umowę z nowym Odbiorcą po określeniu nowych technicznych warunków korzystania z wody i odprowadzania ścieków.
3. Nowe techniczne warunki korzystania z wody i odprowadzania ścieków wydawane są na podstawie pisemnego oświadczenia przyszłego Odbiorcy, zawierającego opis charakteru nieruchomości, cel zużycia wody, ilość osób korzystających z wody na cele gospodarstwa domowego lub prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku zużywania wody na działalność gospodarczą, przyszły Odbiorca określa również jej rodzaj.

## § 10

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci wodociągowej i (lub) kanalizacyjnej.
2. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o niuregulowanym stanie prawnym.
3. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić dokumenty potwierdzające tożsamość a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą wypis z organu rejestrowego oraz dokumenty określające aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.

## § 11

1. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, Umowę zawiera się z jej właścicielem lub zarządcą,
2. Po spełnieniu warunków podanych w art. 6 ust. 6 pkt od 1 do 7 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, właściciel lub działający w jego imieniu zarządca może złożyć do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie Umowy

o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z osobami korzystającymi z lokali.

3. Wniosek, o którym mowa w ust.2 zawiera w szczególności:
  - a) oświadczenie o spełnieniu warunków podanych w art. 6 ust. 6 pkt od 1 do 7 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
  - b) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie Umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
  - c) sposób odcięcia wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali,
  - d) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób (potwierdzone pisemnie) korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych, oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat wynikających z taryf,
  - e) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
4. W terminie 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną, określającą wymagania techniczne, warunkujące zawarcie w/w umowy.

## **§ 12**

Przedsiębiorstwo sporządza i przekazuje Odbiorcy projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku o zawarcie umowy lub w terminie uzgodnionym przez Strony.

## **§ 13**

Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo zawiera jedną Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział IV. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat**

## **§ 14**

Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Przedsiębiorstwo na podstawie przepisów właściwych w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.



## **§ 15**

Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia Umowy stanowi załącznik do Umowy zaopatrzenia w wodę i (lub) odprowadzania ścieków.

## **§ 16**

Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w lokalnej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminach określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,.

## **§ 17**

Długość okresu obrachunkowego określa Umowa nie może być on jednak dłuższy niż jeden rok.

## **§ 18**

1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości oblicza się w oparciu o wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku na podstawie przeciętnych norm zużycia wody.
2. W przypadku braku możliwości odczytu wodomierza z przyczyn niezależnych od Przedsiębiorstwa, do rozliczeń stosuje się średnie zużycie wody z trzech miesięcy wstecz, licząc od dnia ostatniego odczytu.

## **§ 19**

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie odczytu wskazań urządzenia pomiarowego.
2. W razie braku urządzenia pomiarowego ilości odprowadzanych ścieków są ustalane zgodnie z zasadami zawartymi w art. 27 ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

## **§ 20**

1. Podstawą obciążania Odbiorców należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. Strony Umowy mogą, na podstawie pisemnego oświadczenia, wprowadzić sposób rozliczenia się na podstawie faktury wystawianej w formie elektronicznej.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi(om) takiego budynku w oparciu o różnicę pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego, a sumą wskazań wodomierzy zamontowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych w tych lokalach.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia jej w inny sposób.
5. Jeżeli taryfa zawiera stawki opłaty abonamentowej, należności wynikające z ich wysokości regulowane są niezależnie od tego, czy Odbiorca usług pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie trzech miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza lub urządzenia pomiarowego.
7. Gdy nie jest możliwe określenie ilości pobranej wody i/lub ścieków na podstawie ust.8 ilość pobranej wody za okres niesprawności wodomierza, zostanie ustalona na podstawie przeciętnych norm zużycia wody.
8. W przypadku stwierdzenia, w wyniku urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza, że jego wskazania przekraczają błąd dopuszczalny, ilość faktycznie pobranej wody ustala się korygując ilość wskazaną przez ten wodomierz odpowiednio w dół lub w górę, współczynnikiem równym średniej arytmetycznej z rzeczywistych błędów wskazań.

## **§ 21**

1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i odprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa bez urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.
2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i odprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa bez urządzeń pomiarowych i bez wodomierza własnego, ilość odprowadzanych ścieków ustalana jest jako równa przeciętnej normie zużycia wody.
3. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa bez urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

## **§ 22**

1. W rozliczeniach z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych oraz z właścicielami lub zarządcami tych budynków, należności za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki mogą być regulowane na podstawie prognozy ilości usług, które mają być świadczone przez Przedsiębiorstwo.

2. Prognoza, o której mowa w ust.1 wynika z Umowy i jest ustalana zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody lub na podstawie średniego zużycia wody w ubiegłym okresie rozliczeniowym.

## **Rozdział V. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza**

### **§ 23**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”, złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba przez nią upoważniona.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
  - a) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
  - b) adres do korespondencji,
  - c) w przypadku osób prawnych – odpis z właściwego rejestru, wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
  - d) adres podłączanej nieruchomości,
  - e) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
  - f) planowaną ilość poboru wody, cel na jaki będzie pobierana,
  - g) ilość i rodzaj odprowadzanych ścieków (bytowe, przemysłowe) a dla ścieków przemysłowych przewidywany skład tych ścieków, oraz rodzaj zastosowanych lub planowanych urządzeń podczyszczających,
  - h) określenie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,
  - i) datę i podpis wnioskodawcy.

### **§ 24**

Do wniosku, Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- b) informację o własnych ujęciach wody i (lub) urządzeniach kanalizacyjnych.

## § 25

1. Jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku. W przypadkach szczególnych wydanie warunków przyłączenia do sieci może nastąpić łącznie z umową o przyłączenie.
2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania wniosku informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
3. Warunki przyłączenia do sieci określają:
  - a) miejsca i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i (lub) kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i (lub) urządzenia pomiarowego,
  - b) maksymalną dobową ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
  - c) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
  - d) parametry techniczno-materiałowe przyłącza,
  - e) rodzaj i zawartość dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci (np. projekt budowlany, stosowne uzgodnienia, itp.),
  - f) termin ważności warunków przyłączenia.

## § 26

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 25, a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, po spełnieniu warunków w niej określonych.
2. Umowa o przyłączenie do sieci jest zawierana w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

## § 27

1. Warunki przyłączenia, a w przypadku zawarcia, także Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.
2. Określone w warunkach, a w przypadku zawarcia, także w umowie o przyłączenie, próby odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale Stron lub ich upoważnionych przedstawicieli.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez Strony w protokołach.

## § 28

1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego, według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie w umowie o przyłączenie.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - a) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
  - b) datę odbioru,
  - c) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
  - d) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
  - e) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
  - f) podpisy członków komisji.
4. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez Strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.
5. Uruchomienie dostaw wody następuje po podpisaniu Umowy i zainstalowaniu wodomierza głównego.

## § 29

Uwzględniając postanowienia art. 15 oraz art. 31 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Przedsiębiorstwo ustala, obowiązujące na terenie jego działania, zasady przejmowania i przekazywania urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych od osób, które wybudowały je z własnych środków.

## **Rozdział VI. Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

### § 30

1. Przedsiębiorstwo dokona przyłączenia do sieci pod warunkiem posiadania wystarczających mocy produkcyjnych, istnienia wystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi oraz jeżeli w wyniku przyłączenia zostanie zachowany minimalny poziom usług.
2. Przedsiębiorstwo dokona przyłączenia do sieci pod warunkiem, że przyłącze zostało wykonane za zgodą Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi i (lub) uzgodnioną dokumentacją techniczną.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

### § 31

1. Miejscem wykonania usługi dostarczania wody jest granica własności przyłącza.
2. Miejscem wykonania usługi odbioru ścieków jest pierwsza studnia kanalizacyjna od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości Odbiorcy.
3. Miejscem rozdziału obowiązków eksploatacyjnych przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego nie stanowiącego własności Przedsiębiorstwa jest miejsce zakończenia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego od strony sieci.

## **Rozdział VII. Sposób postępowania w przypadku nie dotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

### § 32

1. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo informuje, o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2, wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas przerwy w dostawie wody nie przekracza 24 godzin.

### § 33

1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorców o jego lokalizacji i warunkach korzystania.
2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody, w przypadkach innych niż określone w ust.1, pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

## **Rozdział VIII. Standardy obsługi Odbiorców usług**

### § 34

W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- a) aktualnie obowiązujące taryfy cen i stawek opłat,
- b) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- c) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- d) uaktualniony tekst ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie Ustawy,
- e) Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów o których mowa w punktach od „a” do „d” poza swoją siedzibą.

### **§ 35**

W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ inspekcji sanitarnej obniżenia parametrów świadczonych usług (jakość lub ciśnienie wody), Odbiorcy przysługuje prawo do obniżki odpowiedniej do okoliczności i z zachowaniem ekwiwalentności świadczeń.

### **§ 36**

1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z wymaganiami dotyczącymi jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 7 od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia w którym usługa została wykonana, lub miała być wykonana.
2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach nie wykonania, lub nienależytego wykonania usługi.
3. Reklamacja powinna zawierać:
  - a) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy,
  - b) przedmiot reklamacji,
  - c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
  - d) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
  - e) numer i datę Umowy,
  - f) podpis Odbiorcy.
4. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia, a w przypadku, gdy złożoność sprawy reklamacji tego wymaga, w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
  - a) nazwę Przedsiębiorstwa,
  - b) powołanie podstawy prawnej,
  - c) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględniania reklamacji,

- d) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
- 6. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę o wyniku jej rozpatrzenia.
- 7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie.
- 8. Zaliczenie odszkodowania na poczet przyszłych zobowiązań może nastąpić jedynie na wniosek Odbiorcy usługi.

## **Rozdział IX. Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

### **§ 37**

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

### **§ 38**

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą i Przedsiębiorstwem.

### **§ 39**

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będące w posiadaniu Przedsiębiorstwa jest Państwowa Straż Pożarna oraz Ochotnicza Straż Pożarna.

### **§ 40**

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej ustalonych w umowie okresach.

### **§ 41**

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

### **§ 42**

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę.



## **Rozdział X. Przepisy końcowe**

### **§ 43**

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia niniejszego Regulaminu Odbiorcy na jego żądanie.

### **§ 44**

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc obowiązująca Uchwała Nr XLII/510/2006 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 31 stycznia 2006 w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Jelenia Góra”.

### **§ 45**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## Uzasadnienie

Zgodnie z artykułem 19 z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2015r., poz. 139) Rada gminy uchwała opracowany przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Przedłożony przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodnik” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Jelenia Góra” zgodnie z zapisami ww. ustawy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

1. minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
2. szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
3. sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
4. warunki przyłączenia do sieci;
5. techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
6. sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza;
7. sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
8. standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
9. warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-19/157/06 z dnia 14 marca 2006r. stwierdzono nieważność dziewiętnastu zapisów regulaminu uchwalonego uchwałą nr 510/XLII/2006r. z dnia 31 stycznia 2006r. W przedłożonym regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków zostały uwzględnione wszystkie stwierdzone nieprawidłowości.

Ponadto rozszerzony został katalog usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz obowiązków odbiorców. Wprowadzono możliwość rozliczania się przez Strony na podstawie faktur elektronicznych oraz rozliczania na podstawie prognoz lub na podstawie przeciętnych norm zużycia. Wskazano również obowiązek ustalenia przez Przedsiębiorstwo obowiązujących na terenie jego działania zasad przejmowania i przekazywania urządzeń wodociągowo – kanalizacyjnych od osób, które wybudowały je z własnych środków. Określono miejsce wykonania usług oraz rozdziału obowiązków eksploatacyjnych. Zmodyfikowane zostały zasady informowania przez Przedsiębiorstwo o przewidywanych zakłóceniach i przerwach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków.

W związku z tym, że przedłożony Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Jeleniej Góry spełnia obowiązujące przepisy prawa, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.