

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**ZAŚWIADCZENIE O POSIADANIU GOSPODARSTWA ROLNEGO
DO CELÓW EMERYTALNO-RENTOWYCH**

| | |
|-----|---|
| 1. | Miejsce składania wniosku: WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA, ul. Stefana Okrzei 10, tel. 75 75 46 223 |
| 2. | Wymagane druki: Wniosek zgodny z RODO – w załączeniu. |
| 3. | Wymagane załączniki: Brak. |
| 4. | Opłaty: Zwolnione z opłat. |
| 5. | Dokumenty do wglądu: Dowód osobisty. |
| 6. | Termin załatwienia sprawy: Sprawa jest załatwiana bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni.. |
| 7. | Wydział realizujący wniosek: WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA, ul. Stefana Okrzei 10, pok.213, tel. 75 75 46 223 |
| 8. | Tryb odwoławczy: Zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia. |
| 9. | Opłata za odwołanie: Nie pobiera się. |
| 10. | Podstawa prawna: 1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000). |
| 11. | Uwagi: 1. Zaświadczenie wydaje się w oparciu o posiadane dokumenty/dane z ewidencji gruntów, lub teczek osiedleńczych, 2. Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie. |

data utworzenia: 09.09.2005 r.

zatwierdzona przez: Naczelnika Ochrony Środowiska