



Umowa nr PB.272....2019

zawarta w dniu2019 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Pana Jerzego Łuźniaka,
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Pana Jacka Kopia

a:

.....
.....

z siedzibą w

posiadającą/-ym numer identyfikacyjny NIP, REGON

zwaną/-ym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowaną/-ym przez:

.....

zwanym dalej w treści umowy „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego w sprawie PB.271.6.2019, zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) – została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 16 kompletów ubrań strażackich według specyfikacji zawartej w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego i złożonej oferty tj. dwuczęściowego strażackiego ubrania specjalno – bojowego (kurtka i spodnie), specjalistycznego obuwia strażackiego, specjalistycznych kominiarek, specjalnych rękawic, specjalistycznych hełmów, w ramach projektu pn. „Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy” dofinansowanie dla projektu realizowanego w ramach programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są niżej wymienione dokumenty:
 - a) opis przedmiotu zamówienia,
 - b) oferta złożona przez Wykonawcę,
 - c) wykaz rozmiarów dla poszczególnych elementów kompletu umundurowania.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.

§ 2

Cena

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają na maksymalną kwotę łączną zł brutto (słownie:złotych 00/100), w tym podatek VAT.
2. Wyżej wymieniona cena brutto nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy.
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona i przyjęta oferta.
4. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania w tym koszt dostawy.
5. Termin dostawy zostanie ustalony przez strony umowy. Miejsce dostawy: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Jelenia Góra ul. Armii Krajowej 19 w godzinach pracy urzędu.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu oraz kontroli wykonania przedmiotu umowy jest: Marcei Krajniak tel.: 757549821, 601 337 558, fax: 757549830, e-mail : mkrajniak@jeleniagora.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktu przy realizacji usługi jest
3. Strony są zobowiązane niezwłocznie informować o zmianie osób wyznaczonych do koordynacji lub ich danych kontaktowych, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie ze wskazówkami i oczekiwaniami Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania na bieżąco uwag Zamawiającego co do sposobu lub zakresu wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację zapisów Umowy i zobowiązany jest jednocześnie do uzgadniania z Zamawiającym wszelkich szczegółów, jak również do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację umowy.
7. Termin realizacji zamówienia do 31 października 2019 r.

§ 4

Warunki płatności

1. Zapłata należności za przedmiot umowy zostanie dokonana w terminie do 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Jelenia Góra, 58-500 Jelenia Góra, oryginału faktury VAT, wystawionej zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz zapisami niniejszej umowy.

Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru dostawy podpisany przez osoby upoważnione z obu stron umowy.

2. Dane do faktury:

Nabywca: Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99
Odbiorca/Płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra.

3. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr
4. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
5. Termin dokonania zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli w okresie wymienionym w § 4 ust. 1, zostanie złożone polecenie przelewu w Banku obsługującym rachunek Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług - art. 108a-108d (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.)
7. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
2. Przez naruszenie postanowień umowy przez Wykonawcę rozumie się w szczególności
 - brak kontaktu z przedstawicielem Wykonawcy,
 - nie uwzględnianie bezzwłocznie uzasadnionych uwag lub zastrzeżeń zgłaszanych przez Zamawiającego w toku wykonywania przedmiotu umowy,
 - rażące uchybienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia
 - brak dostawy którejkolwiek z części przedmiotu umowy.
3. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do zaniechania naruszeń umowy. Nie zastosowanie się niezwłocznie Wykonawcy do wezwania upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Prezydent Miasta

Skarbnik Miasta

Naczelnik Wydziału

Uwag nie wnoszę