



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR**

EDYCJA:
C/2

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
1

pieczętka - Miasto Jelenia Góra

Jelenia Góra, 29.10.2019 r.
(miejscowość, data)

Znak sprawy: EZ.271.1.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra

zaprasza do złożenia ofert na zadanie: *Dostawa specjalistycznego sprzętu i wyposażenia pracowni przemysłu mody Zespołu Szkół Rzemiosł Artystycznych im. Stanisława Wyspiańskiego w Jeleniej Górze, wraz z jego uruchomieniem, konfiguracją i sprawdzeniem – część I w ramach realizacji projektu pn.: „Szkolimy zawodowo – poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach” nr RPDS.07.02.03-02-0003/18*

(nazwa zamówienia)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa specjalistycznego sprzętu i wyposażenia pracowni przemysłu mody** Zespołu Szkół Rzemiosł Artystycznych im. Stanisława Wyspiańskiego w Jeleniej Górze, wraz z jego uruchomieniem, konfiguracją i sprawdzeniem zgodnie z poniższym zestawieniem:

I. Stanowisko krojczego:

1. Stół krojczego (blat do stołu krojczego – 1 szt.; podstawa stołu krojczego – 5 szt.);
2. Nożyce krawieckie hobbystyczne – rzemieślnicze o dł.24 cm – 7 szt.;
3. Przemysłowe nożyce krawieckie o dł. 23 cm – 7 szt.;
4. Manekin krawiecki damski regulowany, rozm. 36-42 – 7 szt.,
5. Manekin krawiecki damski regulowany, rozm. 42-48 - 7 szt.,
6. Linijka metalowa – 15 szt.

II. Stanowisko krawieckie:

1. Maszyna overlock – 2 szt.;
2. Maszyna stębnówka – 14 szt.;
3. Maszyna do szycia wieloczynnościowa sterowana komputerowo – 1 szt.;
4. Krzesło obrotowe – 17 szt.;
5. Lampa do maszyny do szycia – 17 szt.;

III. Stanowisko prasownicze:

1. Stół prasowniczy – 2 szt.;
2. Wytwornica pary z żelazkiem – 2 szt.;
3. Stopa przeciwpołyskowa – 2 szt.;
4. Prasulec rękawowy uniwersalny – 2 szt.,

Parametry techniczne, cechy i funkcjonalność przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR	<i>EDYCJA:</i> C/2	<i>INDEX:</i> 3/Po-6	<i>STRONA:</i> 2

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Szkolimy zawodowo - poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 ze środków EFRR w ramach Osi Priorytetowej 7, Infrastruktura edukacyjna, Poddziałanie 7.2.3. Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną w tym zawodową, ZIT AJ.

Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:

- 1) Wymieniony w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego sprzęt i wyposażenie należy dostarczyć do siedziby Zespołu Szkół Rzemiosł Artystycznych im. St. Wyspiańskiego, ul. Cieplicka 34, 58-560 Jelenia Góra.
- 2) Wymieniony w **załączniku nr 2** do Zapytania ofertowego sprzęt i wyposażenie muszą być fabrycznie nowe, a dostarczony sprzęt powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
- 3) Do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszystkie akcesoria, przewody i kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania (np. kabel zasilający, kable USB itd.).
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia kart gwarancyjnych. Minimalny okres gwarancji producenta na dostarczony sprzęt i wyposażenie wynosi 24 miesiące.
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru, uruchomienia, konfiguracji i sprawdzenia poprawności działania sprzętu, wraz z uwzględnieniem wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania ww. czynności.
- 7) Wybrany w postępowaniu Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wykaz sprzętu i wyposażenia ze wskazaniem producentów i modeli oraz w razie konieczności innych symboli/numerów umożliwiających jednoznaczną identyfikację parametrów, cech oraz funkcjonalności przedmiotu zamówienia **na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**
- 8) W przypadku gdy dostarczony sprzęt i wyposażenie będą niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy, a zamówienie zostanie uznane za niezrealizowane.

(np. cechy, ilość, jednostka miary, ...)

3. Termin realizacji zamówienia: 16.12.2019 r.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miasta Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy 58, Wydział Finansowania i Zarządzania Oświatą, pok. 111**, 58-500 Jelenia Góra, Polska, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 08.11.2019 r. do godz. 11:00.**

O dostarczeniu oferty w terminie decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.

5. Termin otwarcia ofert: 08.11.2019 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca składa oświadczenia zawarte w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są:



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR	<i>EDYCJA:</i> C/2	<i>INDEX:</i> 3/Po-6	<i>STRONA:</i> 3

- podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym stanowiące **załącznik nr 1 pkt. 6, lit. c** do niniejszego zapytania ofertowego;
- podmioty znajdujące się w stanie likwidacji bądź upadłości;
- Wykonawcy, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik postępowania.
(jeśli wymagane)

7. Kryterium oceny ofert: najniższa cena brutto = 100%.

8. Wzór oferty - załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.

9. Warunki płatności - określone w projekcie umowy - załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

10. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
 - Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem: Oferta w postępowaniu „*Dostawa sprzętu i wyposażenia pracowni przemysłu mody*”;
 - **Oraz podać na kopercie nazwę i adres Wykonawcy.**
- **Opis sposobu sporządzenia oferty**
- Wykonawca sporządzi ofertę na formularzu ofertowym, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**,
 - Oferta musi zostać podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
 - Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i jego załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie;
 - Wykonawca określi cenę za wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia,
 - Ceny jednostkowe oferty należy podać w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN,
 - Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi (zawierającymi obowiązujący podatek VAT) i nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji umowy.
 - W załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego Wykonawca wypełni poszczególne punkty formularza cenowego podając odpowiednio cenę jednostkową brutto (z VAT), oraz łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia stanowiącą sumę iloczynów ilości i cen jednostkowych brutto za poszczególne pozycje zamówienia. Następnie Wykonawca poda w formularzu cenowym cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (zgodnie z podsumowaniem tabeli formularza cenowego),
 - Ceny jednostkowe muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z Zapytania Ofertowego wraz z



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR	<i>EDYCJA:</i> C/2	<i>INDEX:</i> 3/Po-6	<i>STRONA:</i> 4

załącznikami, jak również w Zapytaniu ofertowym nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić kosztach cen jednostkowych):

- koszty transportu, uruchomienia, konfiguracji i sprawdzenia prawidłowego funkcjonowania sprzętu na miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- wszelkich materiałów potrzebnych do wykonania ww. czynności.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Alicja Raczek, 75 75 46 343, e-mail: araczek@jeleniagora.pl

(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail)

29.10.2019 r. Dyrektor Departamentu Edukacji
(-)

Ryszard Wach

data i podpis Dyrektora Departamentu
lub osoby upoważnionej