

Jelenia Góra, dnia 26 listopada 2019 r.

SP.524.3.2019

**PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ
w dniu 26.11.2019 r., godz. 9:00, Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Okrzei 10.**

Komisja konkursowa działa na podstawie zarządzenia nr 0050.339.2019.VIII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 31 października 2019 r. w sprawie powołania Komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadań administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktów na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2020 roku zleconego do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom działalności pożytku publicznego.

Lista obecności z posiedzenia Komisji konkursowej stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ogłoszenie Prezydenta Miasta Jeleniej Góry SP.524.3.2019 z dnia 21.10.2019 r. o otwartym konkursie ofert na realizację zadań administracji rządowej z zakresu prowadzenie punktów na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2020 roku zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta Jelenia Góra w zakładce Sprawy społeczne – ogłoszenia i informacje dla organizacji pozarządowych oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra.

Termin składania ofert upłynął z dniem 12.11.2019 r., godz. 14:30.

Komisja konkursowa przed przystąpieniem do rozpatrywania ofert zapoznała się z pełną dokumentacją dotyczącą postępowania konkursowego, tj. treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, zaproszeniem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry do udziału w pracach Komisji konkursowej przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zaproszeniem dla przedstawiciela Wojewody, zarządzeniem Prezydenta Miasta w sprawie powołania Komisji konkursowej.

Na realizację zadania nr 1. prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wpłynęła 1 oferta.

Na realizację zadania nr 2. świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wpłynęła 1 oferta.

W pierwszym etapie prac pracownicy Wydziału Spraw Społecznych, Zdrowia i Organizacji Pozarządowych: Pan Andrzej Marchowski i Pani Karolina Juśkiewicz-Rycyk, zgodnie z zapisem ust. IX pkt. 3 ogłoszenia Prezydenta Miasta Jeleniej Góry o otwartym konkursie ofert na ww. zadania dokonali oceny ofert pod względem formalnym. Protokół z oceny formalnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Pan Andrzej Marchowski przedstawił członkom Komisji konkursowej oferty pod ocenę merytoryczną.

Komisja konkursowa dokonała oceny ofert na zadanie nr 1. biorąc pod uwagę kryteria podane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na ww. zadanie tj.:

- świadczenie pomocy prawnej przez adwokata lub radcę prawnego - 3 pkt.
- świadczenie pomocy prawnej przez osoby o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1) ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej - 1 pkt.
- świadczenie pomocy prawnej przez osoby o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2) ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej - 2 pkt.
- posiadanie uprawnień mediatora przez adwokata, radcę prawnego, osoby o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1 i w art. 11 ust. 3 pkt 2 - 2 pkt.

- posiadanie umowy zawartej z mediatorem nie będącym jednocześnie osobą udzielającą nieodpłatnej pomocy prawnej - 1 pkt.
- spójny harmonogram planowanych dyżurów osób udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej - 4 pkt.
- rzetelność przedstawionego budżetu - 3 pkt.
- porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu - 4 pkt.
- możliwość samodzielnego przyjmowania zgłoszeń i umawiania terminów wizyt w powierzonym do prowadzenia punkcie - 5 pkt.

Karta oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Następnie Komisja konkursowa dokonała oceny ofert na zadanie nr 2. biorąc pod uwagę kryteria podane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na ww. zadanie tj.:

- co najmniej dwuletnie doświadczenie - 3 pkt.
- co najmniej trzyletnie doświadczenie - 4 pkt.
- co najmniej czteroletnie doświadczenie - 5 pkt.
- co najmniej pięcioletnie doświadczenie - 6 pkt.
- posiadanie umowy z doradcą będącym jednocześnie mediatorem - 2 pkt.
- posiadanie umowy z mediatorem nie będącym jednocześnie doradcą - 1 pkt.
- spójny harmonogramem planowanych dyżurów osób świadczących nieodpłatne poradnictwo obywatelskie - 4 pkt.
- rzetelność przedstawionego budżetu - 3 pkt.
- porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu - 4 pkt.
- możliwość samodzielnego przyjmowania zgłoszeń i umawiania terminów wizyt w powierzonym do prowadzenia punkcie - 5 pkt.

Karta oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W ocenach merytorycznych oferty złożone przez Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego, ul. Kopernika 1, 58-500 Jelenia Góra, otrzymały na zadanie nr 1 21 pkt. i na zadanie nr 2 . 3,75 pkt. Zgodnie z zapisem ogłoszenia otwartego konkursu oferta zaopiniowania do dofinansowania musi uzyskać min. liczbę punktów 19, przy max. 24 liczby punktów do otrzymania.

W związku z powyższym Komisja konkursowa rekomenduje:

- powierzenie do realizacji zadania nr 1. polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej ww. organizacji i przekazanie na ten cel kwoty dotacji w wysokości 60 060 zł,
- powierzenie do realizacji zadania nr 2. polegającego na prowadzeniu punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego również ww. organizacji i przekazanie na ten cel kwoty dotacji w wysokości 60 060 zł.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła: Karolina Juśkiewicz-Rycyk.

Podpisy członków Komisji konkursowej:

1. Agata Żmijewska - Przewodnicząca Komisji
2. Andrzej Marchowski - Wiceprzewodniczący Komisji
3. Roman Słomski - Członek Komisji -
4. Karolina Juśkiewicz-Rycyk – Członek Komisji

Karta oceny merytorycznej

Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2020 roku

- wysokość środków publicznych planowanych na powierzenie realizacji zadania - 60 060 zł (max. liczba pkt. = 24; min. liczba pkt. = 19)

Lp.	Nazwa organizacji	Nazwa zadania	świadczanie pomocy prawnej przez adwokata lub radcę prawnego - 3 pkt.	świadczanie pomocy prawnej przez osoby o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1) ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej - 1 pkt.	świadczanie pomocy prawnej przez osoby o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2) ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej - 2 pkt.	posiadanie uprawnień mediatora przez adwokata, radcę prawnego, osoby o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1) i w art. 11. ust. 3 pkt 2) - 2 pkt.	posiadanie umowy zawartej z mediatorem nie będącym jednocześnie osobą udzielającą pomocy prawnej - 1 pkt.	spójny harmonogram planowanych czynności udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej - 4 pkt.	rzetelność przedstawionego budżetu - 3 pkt.	porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu - 4 pkt.	możliwość samodzielnego przyjmowania zgłoszeń i umawiania terminów wizyt w powierzoną do prowadzenia punktu - 5 pkt.	liczba punktów	Proponowany realizator przewidziany kwota dotacji
			4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
1.	Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne w Etazym i ul. Kłodzkiego 1, 58-500 Jelenia Góra	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej - Jeleniogórskie Centrum Informacji i Edukacji Regionalnej „Książnica Karkonoska”, Filia nr 4, ul. Piastowski 32, 58-500 Jelenia Góra	12/4=3	0/4=0	8/4=2	8/4=2	0/4=0	8/4=2	12/4=3	16/4=4	20/4=5	21	KSEuEIP 60 060 zł
RAZEM												60 060 zł	

Konwulka Jurek - gw
Janusz Cholewicki
Janusz

Karta oceny merytorycznej

Prowadzenie punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2020 roku

- wysokość środków publicznych planowanych na powierzenie realizacji zadania - 60 060 zł (max. liczba pkt. = 24; min. liczba pkt. = 19)

lp.	Nazwa organizacji	Nazwa zadania	co najmniej dwuletnie doświadczenie - 3 pkt.	co najmniej trzyletnie doświadczenie - 4 pkt.	co najmniej czteroletnie doświadczenie - 5 pkt.	co najmniej pięcioletnie doświadczenie - 6 pkt.	posiadanie umowy z doradcą będącym jednocześnie mediatorem - 2 pkt.	posiadanie umowy z mediatorem nie będącym jednocześnie doradcą - 1 pkt.	spójny harmonogram planowanych dyżurów osób świadczących nieodpłatne poradnictwo obywatelskie - 4 pkt.	rzetelność przedstawionego budżetu - 3 pkt.	porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu - 4 pkt.	możliwość samodzielnego przyjmowania zgłoszeń i umawiania terminów wizyt w powierzonym do prowadzenia punkcie - 5 pkt.	ilość punktów	Proponowany realizator i przyznana kwota dotacji
			4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
1.	Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erasma i Pankracego ul. Kopernika 1 58-500 Jelenia Góra	Prowadzenie punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego - Jeleniogórskie Centrum Informacji i Edukacji Regionalnej „Książnica Karkonoska”, ul. Bankowa 27, 58-500 Jelenia Góra	0/4=0	0/4=0	0/4=0	2/4=6	8/4=2	0/4=0	15/4=3,75	12/4=3	16/4=4	20/4=5	23,75	KSEuEIP 60 060 zł
RAZEM													60 060 zł	

Kowalczyk
Andrzej
Janusz

de Lista obecności, *pb*
de .11.2019 r., godz. *14:00*,
Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Okrzei 10

z posiedzenia Komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadań administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktów na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2020 roku:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Agata Żmijewska	Przewodnicząca Komisji	
2.	Andrzej Marchowski	Wiceprzewodniczący Komisji	
3.	Roman Słomski	Członek Komisji	
4.	Karolina Juśkiewicz-Rycyk	Członek Komisji	

