

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020**

Tom II SIWZ - Projekt umowy

Umowa Nr RZ.272.1.2020

zawarta w dniu _____._____.2020 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Jacka Kopec

a:

.....,

z siedzibą

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

-

dalej w treści umowy zwanymi „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.: „Doposażenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt technologii informacyjno – komunikacyjnej” realizowanego w ramach zadania: Doposażenie 9 szkół w sprzęt TIK - którego przedmiotem jest dostawa oraz montaż/instalacja sprzętu technologii informacyjno – komunikacyjnej do jeleniogórskich jednostek oświatowych:

- a) Szkoła Podstawowa nr 6 im. W. Puchalskiego, ul. Cieplicka 74, 58-560 Jelenia Góra,
- b) Szkoła Podstawowa nr 7 im. A. Mickiewicza, ul. Sudecka 53a, 58-500 Jelenia Góra,
- c) II Liceum Ogólnokształcące im. C.K. Norwida, ul. Gimnazjalna 2, 58-560 Jelenia Góra,
- d) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bolesława Chrobrego, ul. Armii Krajowej 8, 58-500 Jelenia Góra,
- e) Szkoła Podstawowa nr 11 im. S. Moniuszki, ul. Moniuszki 9, 58-506 Jelenia Góra,
- f) Szkoła Podstawowa nr 3 im M. Kopernika, ul. PCK 14a, 58-560 Jelenia Góra,
- g) Zespół Szkół Elektronicznych, ul. Grunwaldzka 64a, 58-506 Jelenia Góra,
- h) Zespół Szkół Ekonomiczno - Turystycznych im. Unii Europejskiej, ul. Piłsudskiego 27, 58-500 Jelenia Góra,
- i) I Liceum Ogólnokształcące im. S. Żeromskiego, ul. Kochanowskiego 18, 58-500 Jelenia Góra

- zgodnie z zestawieniem zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia – TOM III SIWZ.

2. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu RPO WD na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego pn.: „Jeleniogórskie szkoły = pewność i gwarancja wysokiej jakości kształcenia”.

Oś Priorytetowa nr 10 Edukacja

Działanie nr 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej

Poddziałanie 10.2.3 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej – ZIT AJ

3. Realizacja umowy prowadzona będzie zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SIWZ, w szczególności w Tomie III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia, załącznikach do niego i w ofercie przetargowej, której kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

4. Dostawę sprzętu należy realizować w pakietach, zgodnie z podziałem zawartym w tabeli w pkt 4 Tomu III SIWZ

- Opis Przedmiotu Zamówienia, odrębnie dla każdej z jednostki oświatowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszelkich kabli połączeniowych i przewodów niezbędnych do oraz elementów zapewniających instalację (oprogramowanie, sterowniki, firmware itp.)
 6. Każde dostarczone urządzenie musi posiadać instrukcję obsługi lub podręcznik użytkownika w języku polskim bądź angielskim oraz kartę gwarancyjną uwzględniającą wymagania określone w SIWZ.
 7. Wykonawca oświadcza, że komponenty dostarczone w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia będą pochodzić z legalnego kanału dystrybucji, nie były przedmiotem przestępstwa i w chwili wydania nie będą przedmiotem przestępstwa oraz nie były dotychczas aktywowane, odnawiane ani w inny sposób użytkowane.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia niezależnej firmie audytu w zakresie weryfikacji kompatybilności dostarczonych urządzeń i oprogramowania z wymogami oraz legalności oprogramowania. Wykazanie niezgodności któregośkolwiek elementu lub nielegalności oprogramowania zostanie potraktowane jako niedotrzymanie warunków umowy. Wykazanie braku legalności jakiegokolwiek oprogramowania skutkować będzie jednocześnie powiadomieniem odpowiednich organów uprawnionych do ścigania działalności polegającej na wprowadzaniu do obrotu nielegalnego oprogramowania.
 9. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią będącymi niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami;
 - b) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego;
 - c) oferta Wykonawcy.
 10. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 7 dni od podpisania umowy, zobowiązany jest przedłożyć i uzgodnić z Zamawiającym harmonogram dostaw urządzeń, zawierający w szczególności ilości, modele i terminy dostaw (pakietów) do poszczególnych jednostek oświatowych wymienionych w §1 ust. 1 umowy.
 11. Za uszkodzenia urządzeń będących przedmiotem Umowy, powstałe w trakcie transportu, wniesienia i montażu/instalacji odpowiada Wykonawca.
 12. W przypadku spowodowania uszkodzeń dostarczonych urządzeń lub mienia będącego własnością Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 2 dni od wezwania przez Zamawiającego, pod rygorem wykonania zastępczego.

§2.

1. Termin dostarczenia (uruchomienia, konfiguracji i sprawdzenia) Zamawiającemu przedmiotu Umowy określonego w § 1 ustala się zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu oferty, tj.: **do dnia ____-____-2020 r.** [data podpisania końcowego protokołu odbioru].
2. Dostawy mogą być prowadzone sukcesywnie i będą odbywały się według harmonogramu dostaw, o którym mowa w §1 ust. 10 umowy.
3. Dostarczenie urządzeń o parametrach nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do Tomu III SIWZ oraz zestawieniem modeli oferowanego sprzętu wraz z nr katalogowymi, będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, że zamówienie nie zostało zrealizowane.

§3.

1. Przedmiot zamówienia będzie podlegał odbiorowi.
2. Po dostawie danej partii sprzętu (pakietu) przedstawiciel Zamawiającego lub jednostki oświatowej, do której dostarczany jest pakiet dedykowany danej jednostce oświatowej dokona odbioru jakościowego dostarczanych urządzeń, podczas którego zbada właściwości i parametry tych urządzeń pod kątem zgodności z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
3. W momencie odbioru jakościowego dostarczony przedmiot zamówienia musi być rozpakowany, zainstalowany i podłączony oraz być w pełnej gotowości do działania.
4. Po pozytywnym odbiorze jakościowym i ilościowym przedstawiciel Zamawiającego lub jednostki oświatowej sporządzi protokół zdawczo – odbiorczy.
5. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowi dowód wydania i przekazania danej partii (pakietu) przedmiotu zamówienia Zamawiającemu oraz zgodności urządzeń i ich parametrów z wymogami SIWZ.
6. Po pozytywnym odbiorze jakościowym i ilościowym wszystkich pakietów dedykowanych do jednostek oświatowych Strony na podstawie protokołów zdawczo – odbiorczych, o których mowa w ust. 4 podpiszą **końcowy protokół odbioru** będący potwierdzeniem zrealizowania przez Wykonawcę całości zamówienia który będzie stanowił podstawę do zapłaty.
7. W razie stwierdzenia jakichkolwiek wad fizycznych lub niezgodności dostarczonych urządzeń z ofertą lub harmonogramem dostaw, Zamawiający zażąda dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub zgodnego z załącznikiem nr 1 do Tomu III SIWZ, wyznaczając termin na wykonanie tego obowiązku. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych (§ 8 ust. 2 lit d).

§4.

1. Za wykonanie czynności określonych w § 1, Wykonawcy przysługuje maksymalne nominalne zobowiązanie Zamawiającego brutto za realizację zamówienia do kwoty PLN (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT.
2. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta, zawierająca zestawienie ilościowe oraz cenowe urządzeń będących przedmiotem umowy. Na wynagrodzenie Wykonawcy składa się wartość brutto pozycji zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa	Wartość jednostkowa netto	Ilość sztuk	wartość netto [kol. 3 x kol. 4]	zastosowana stawka VAT [w %] ¹⁾	wartość brutto [wart. netto z kol.5 + wart. podatku VAT]
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Projektor z ekranem		5		23%	
2.	Projektor krótkoogniskowy z podstawa jezdną		1		23%	
3.	Tablica multimedialna z projektorem		3		23%	
4.	Laptop/notebook z pakietem biurowym		12		23%	
5.	Laptop		98		23%	
6.	Drukarka laser A4		6		23%	
7.	Urządzenie wielofunkcyjne		5		23%	
8.	Drukarka laser A4 kolor		2		23%	
9.	Drukarka laser A3 kolor		1		23%	
10.	Drukarka A3		1		23%	
11.	Wizualizer		12		23%	
12.	Tablica multimedialna		1		23%	
13.	Czytnik E-Booków		2		23%	
14.	Tablet		56		23%	
15.	Rzutnik pisma – wizualizer		4		23%	
16.	Słuchawki przewodowe z mikrofonem		19		23%	
17.	Karta pamięci SD		8		23%	
18.	Komputer stacjonarny all in one		16		23%	
19.	Komputer stacjonarny z monitorem		28		23%	
20.	Kserokopiarka kolorowa		3		23%	
21.	Monitor interaktywny 65 cali z komputerem OPS		2		23%	
22.	Pakiet biurowy		21		23%	
23.	Akumulatory		72		23%	
24.	Mikroprocesorowa ładowarka sieciowa do akumulatorów AA/AAA		1		23%	
25.	Ładowarka akumulatorów AA/AAA		6		23%	
26.	Stół multimedialny		1		23%	
27.	Monitor Interaktywny		7		23%	
28.	Niszczarka do papieru		1		23%	
29.	Telewizor 60 cali		2		23%	

30.	Telewizor 65 cali		1		23%	
31.	Głośniki komputerowe 2.1		1		23%	
32.	Listwa antyprzebieciowa		20		23%	

*) Wykonawca może ubiegać się o zastosowanie 0% stawki podatku VAT w pozycjach wynikających z załącznika nr 8 do Ustawy o podatku od towarów (tj. Dz. U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm) tj. cyt. „ art. 83 ust. 14 pkt 1 - Dokonujący dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26, stosuje stawkę podatku 0%, pod warunkiem: posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący daną placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami”
Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w oparciu o ceny netto z uwzględnieniem rzeczywistej stawki podatku VAT.

3. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 i 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z SIWZ, w tym opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegało zmianom z zastrzeżeniem § 9 umowy.

§5.

1. Rozliczenie nastąpi, w oparciu o fakturę końcową wystawioną po dostarczeniu urządzeń będących przedmiotem zamówienia i podpisaniu końcowego protokołu odbioru w odniesieniu do wszystkich jednostek oświatowych wymienionych w § 1 ust. 1 umowy,
2. Termin płatności faktury: do trzydziestu (30) dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj.: protokołem odbioru, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane dostawy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d(t.j. Dz. U. 2018 poz. 2174 z późn. zm.) – na fakturze powinien znaleźć się dopisek „mechanizm podzielonej płatności”
4. Dane do faktury:
 - 1) nabywca: Miasto Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
 - 2) odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
6. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§6.

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dostarczenie, wniesienie oraz montaż/installacja urządzeń do jednostek oświatowych wskazanych w §1 ust.1 umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z materiałów własnych, z należytą starannością, zgodnie, SIWZ, swoją ofertą, przepisami p.poż., bhp i przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
3. Zapewnienie siły roboczej (personelu), materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
4. Określenie i odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy realizacji umowy.
5. Odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.
6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców.
7. Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem czynności wynikających z realizacji umowy oraz wyjaśniania zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony.

§7.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców określił szczegółowy zakres czynności, który powierzy podwykonawcom.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§8.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % maksymalnego nominalnego zobowiązania Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % maksymalnego nominalnego zobowiązania Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - b) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie harmonogramu dostaw – w wysokości 100 PLN za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 10 umowy;
 - c) za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 3% wartości pakietu dostarczanego do danej jednostki oświatowej, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty określonej w § 2 ust. 1 umowy;
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 200 PLN, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% maksymalnego nominalnego zobowiązania Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1; gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§9.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) upzp.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i ust. 3 podlega unieważnieniu.

§10.

1. Dostarczony przedmiot zamówienia jest objęty gwarancją producenta zgodnie z wymogami określonymi w Tomie III SIWZ.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres **24 miesięcy** licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

§11.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn;

- b) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;
 - c) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z: niniejszą umową, SIWZ lub wskazaniem Zamawiającego;
 - d) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - e) zajdą okoliczności określone w § 8 ust. 4 umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 12.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W razie nie zachowania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 7, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 10 dni licząc od ostatniego dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, zawiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas wykonanych czynności.

§ 13.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 15.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: