



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Miasto Jelenia Góra
Pl. Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
Polska

tel: 075 75 46 390
fax: 075 75 46 204
www.jeleniagora.pl
zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.1.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWĘ

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

„Doposażenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt technologii informacyjno – komunikacyjnej w ramach zadania: Doposażenie 9 szkół w sprzęt TIK”

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp

Zatwierdził:

**Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Jerzy Łuźniak**

Jelenia Góra, dnia 10 stycznia 2020 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Definicje/podstawy prawne.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia częściowe.....	5
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.....	5
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	5
8. Termin wykonania zamówienia.....	5
9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	5
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	7
11. Wadium.....	7
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	7
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.....	7
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	7
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	8
16. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	9
17. Termin związania ofertą.....	9
18. Opis sposobu obliczenia ceny.....	9
19. Kryteria oceny ofert.....	9
20. Tryb oceny ofert.....	10
21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	10
22. Środki ochrony prawnej.....	11
23. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się	
24. Podwykonawstwo.....	11
25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.....	11
26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	12

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. Definicje/podstawy prawne.

1. Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), na potrzeby niniejszej SIWZ zwana u.p.z.p.
3. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2018 poz. 2174 z późn. zm).
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1145 z późn. zm).
5. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu technologii informacyjno – komunikacyjnej wraz z jego uruchomieniem, konfiguracją i sprawdzeniem do dziewięciu szkół zlokalizowanych na terenie miasta Jelenia Góra:

SP 6	Szkoła Podstawowa nr 6 im. W. Puchalskiego, ul. Cieplicka 74, 58-560 Jelenia Góra
SP 7	Szkoła Podstawowa nr 7 im. A. Mickiewicza, ul. Sudecka 53a, 58-500 Jelenia Góra
II LO	II Liceum Ogólnokształcące im. C.K. Norwida, ul. Gimnazjalna 2, 58-560 Jelenia Góra
SP 2	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bolesława Chrobrego, ul. Armii Krajowej 8, 58-500 Jelenia Góra
SP 3	Szkoła Podstawowa nr 3 im M. Kopernika, ul. PCK 14a, 58-560 Jelenia Góra
SP 11	Szkoła Podstawowa nr 11 im. S. Moniuszki, ul. Moniuszki 9, 58-506 Jelenia Góra
ZSE	Zespół Szkół Elektronicznych, ul. Grunwaldzka 64a, 58-506 Jelenia Góra
ZSEIT	Zespół Szkół Ekonomiczno - Turystycznych im. Unii Europejskiej, ul. Piłsudskiego 27, 58-500 Jelenia Góra
I LO	I Liceum Ogólnokształcące im. S. Żeromskiego, ul. Kochanowskiego 18, 58-500 Jelenia Góra

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

- a) dostarczyć fabrycznie nowy sprzęt technologii informacyjno – komunikacyjnej – wykaz sprzętu oraz parametry podane są w Tomie III SIWZ,
- b) **dostawę należy realizować w pakietach, zgodnie z podziałem zawartym w tabeli w pkt 4 Tomu III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia, odrębnie dla każdej z jednostki oświatowej,**
- c) zainstalować sprzęt i dokonać jego uruchomienia, konfiguracji i sprawdzenia,
- d) dostarczyć wszelkie wymagane kable połączeniowe i przewody niezbędne do zainstalowania sprzętu, a także elementy zapewniające instalację (oprogramowanie, sterowniki, firmware itp.),
- e) przekazać Zamawiającemu instrukcję obsługi lub podręczniki użytkownika w języku polskim bądź angielskim oraz karty gwarancyjne.

Zamówienie realizowane jest w ramach zadania: Jeleniogórskie szkoły = pewność i gwarancja wysokiej jakości kształcenia.

Projekt Nr: RPDS.10.02.03-02-0004/18

Oś Priorytetowa nr 10 Edukacja

Działanie nr 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej

Poddziałanie 10.2.3 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej – ZIT AJ

Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego, zawarte są w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4.2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

30213100-6 Komputery przenośne

Dodatkowe przedmioty:

30213300-8 Komputer biurowy,
30231300-0 Monitory ekranowe,
30232000-4 Sprzęt peryferyjny,
30237200-1 Akcesoria komputerowe,
32324600-6 Telewizory cyfrowe.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 u.p.z.p.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został dostarczony, zainstalowany, skonfigurowany i sprawdzony najpóźniej **do dnia 17.04.2020 r.** (data podpisania końcowego protokołu odbioru).

Zgodnie z pkt. 19 Tomu I SIWZ termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert i Wykonawca deklarujący krótszy termin realizacji zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia w oferowanym terminie.

9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

9.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

9.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

9.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

9.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

9.2. Na podstawie art. 25a ust. 1, w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i pkt 12-23 ust. 5 pkt 1) u.p.z.p. oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p. wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SIWZ.

9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (...), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1) W sytuacji określonej w pkt 9.3. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Jeżeli wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich:

a) braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 u.p.z.p

b) spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p.

zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.2 informacje o tych podmiotach.

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie postawił konkretnych warunków udziału w postępowaniu - nie zachodzą okoliczności określone w pkt 9.3 pkt 1) i 2).

9.4. **Zamawiający po otwarciu ofert dokona ich oceny a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

9.5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

9.5.1 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę jeśli zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1) u.p.z.p.

Wykonawca zobowiązany jest do **złożenia w ciągu 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2019 poz. 369 z późn.zm.) – zgodnie z załącznikiem nr 3.

9.6. **Wykaz oświadczeń i dokumentów (środki dowodowe) jakich Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów odpowiednio:

1) Z uwagi na brak postawionego warunku w zakresie:

– kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

– sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

– zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający odstępuje od żądania dowodów.

2) wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa **w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust 5 pkt 1) u.p.z.p.** w zakresie przewidzianym przez Zamawiającego:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zamawiający informuje, że pozyska ww. informację we własnym zakresie chyba że Wykonawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.6 ppkt 1.4).a) Tomu I SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio:

- oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,

lub

- oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

OCENA SPEŁNIENIA KAŻDEGO Z WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT. 9 BĘDZIE DOKONANA NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW WEDŁUG FORMUŁY: „SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt 9.2 Tomu I SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

11. Wadium.

1. Informacje ogólne:
Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed terminem składania ofert w wysokości **10 000,00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:
Wadium wnoszone w pieniądzu (PLN) należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: **Bank Millennium S.A. nr konta 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681**.
Wadium uważa się wniesione w momencie wpływu wymaganej kwoty na rachunek bankowy Zamawiającego. Wadium wnoszone w innych, przewidzianych ustawą formach należy złożyć **w kasie Urzędu Miasta Jelenia Góra**, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29.
Zamawiający dopuszcza, w przypadku wysłania oferty za pośrednictwem poczty/przesyłki kurierskiej, aby oryginał wadium (gwarancja, poręczenie) umieścić w odrębnej kopercie z dopiskiem „wadium”.
Wówczas Przewodniczący Komisji Przetargowej sam złoży przesłane wadium w kasie Urzędu Miasta Jelenia Góra.
4. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 u.p.z.p.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.
 - a) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
 - b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- d) Wzory dokumentów dołączonych do Tomu I SIWZ mogą zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z Tomem I SIWZ.
- e) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani ich dołączania do oferty.
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
2. Forma oferty:
- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- b) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- c) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- d) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- e) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być składane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do Tomu I SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SIWZ;
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SIWZ;
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 4) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny;

Pożądane: Spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w:

Urządzie Miasta Jelenia Góra, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Sudecka 29, pok. 22, 58-500 Jelenia Góra, Polska, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	21 stycznia 2020 r.	do godz.	10:00
---------	----------------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„Doposażenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt technologii informacyjno – komunikacyjnej w ramach zadania: Doposażenie 9 szkół w sprzęt TIK”

Nr postępowania: RZ.271.1.2020

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

Nie otwierać przed dniem 21 stycznia 2020 r. godz. 11:00

16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Jelenia Góra, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Sudecka 29, pokój nr 21, 58-500 Jelenia Góra, Polska

w dniu	21 stycznia 2020 r.	godz.	11:00
--------	---------------------	-------	-------

17. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w PLN i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników.
3. **Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający w celu porównania ofert przyjmuje w każdej pozycji stawkę VAT 23%. Po podpisaniu umowy Wykonawca może ubiegać się o zastosowanie 0% stawki podatku VAT w pozycjach wynikających z załącznika nr 8 do Ustawy o podatku od towarów tj. cyt. „art. 83 ust. 14 pkt 1 - Dokonujący dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26, stosuje stawkę podatku 0%, pod warunkiem: posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący daną placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami”.

4. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy za wyjątkiem przypadków określonych w pkt 21.2 - odpowiednio.
5. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. Kryteria oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium:**
 - 1) **Cena – 60 %**
 - 2) **Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia – 40%**

Ad 2.1). Cena – 60 %

- a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ogółem ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w pkt 4.3 lit a) Formularza Oferty
- b) W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60.

Ad 2.2). Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia 40 %

- a) Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 40%.
- b) Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 4.3 lit.b) Formularza oferty terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia. **Najdłuższy dopuszczalny termin dostarczenia przedmiotu zamówienia do dnia 17.04.2020 r.**
- c) Zamawiający za skrócenie czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia przyzna liczbę punktów zgodnie z punktacją przewidzianą poniżej

Lp.	Zaoferowany termin dostarczenia przedmiotu zamówienia (ostatniego pakietu)	Liczba przyznanych punktów
1.	do dnia 17.04.2020 r.	0
2.	do dnia 10.04.2020 r.	20
3.	do dnia 03.04.2020 r.	40

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(T)}$$

gdzie:

P_i	łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
$P_{i(C)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Cena”
$P_{i(T)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia”

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P_i), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 89 u.p.z.p

21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1.1) zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
 - 1.2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 1.3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 1.4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 1.5) zostanie zawarta na okres wskazany w Tomie II niniejszej SIWZ, który jest projektem Umowy;
 - 1.6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) u.p.z.p.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

3. Czynności przed podpisaniem umowy:

- 1) Najpóźniej w dniu podpisania umowy (przed jej podpisaniem) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić zestawienie modeli oferowanego sprzętu wraz z nr katalogowymi.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

22. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.
 - a) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów - u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.
 - b) Środki ochrony prawnej, opisano w Dziale VI u.p.z.p. Są nimi:
 - odwołanie – Rozdział 2;
 - skarga do sądu – Rozdział 3
 - c) W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca, może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

23. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub faksem, z zastrzeżeniem pkt.3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Anna Tokarczyk, tel. 75 75 46 390, mail: zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl, faks 75 75 46 204.
6. Dni i godziny pracy Zamawiającego:
 - od poniedziałku do środy: od 7:30 do 15:30,
 - w czwartki: od 7:30 do 16:30,
 - w piątki: od 7:30 do 14:30.

24. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
4. Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa § 7 Projektu umowy, który stanowi Tom II SIWZ.

25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, tel.(075) 75 46 101, fax. (075) 75 46 201, e-mail: ratusz_um@jeleniagora.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Jelenia Góra jest Pan Leszek Wierzbicki, kontakt: lwierzbicki@jeleniagora.pl, telefon/ (075) 75 49 860;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (<i>wraz z załącznikiem nr 2a</i>)
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2019 poz. 369 z późn.zm.).

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zadanie: Dopuszczenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt technologii informacyjno – komunikacyjnej w ramach zadania: Dopuszczenie 9 szkół w sprzęt TIK

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RZ.271.1.2020

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa i NIP Wykonawcy	Adres Wykonawcy

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 4.1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- 4.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian;
- 4.3. **Zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z Tomem III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu następujących warunków:**
 - a) **ogółem cena ryczałtowa brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:**
..... **PLN brutto w tym podatek VAT 23%**
(słownie);

Lp.	Nazwa	Wartość jednostkowa netto	Ilość sztuk	wartość netto [kol. 3 x kol. 4]	zastosowana stawka VAT [w %] ¹⁾	wartość brutto [wart. netto z kol.5 + wart. podatku VAT wyliczona wg stawki określonej w kol. 6]
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Projektor z ekranem		5		23%	
2.	Projektor krótkoogniskowy z podstawa jezdna		1		23%	

3.	Tablica multimedialna z projektorem		3		23%	
4.	Laptop/notebook z pakietem biurowym		12		23%	
5.	Laptop		98		23%	
6.	Drukarka laser A4		6		23%	
7.	Urządzenie wielofunkcyjne		5		23%	
8.	Drukarka laser A4 kolor		2		23%	
9.	Drukarka laser A3 kolor		1		23%	
10.	Drukarka A3		1		23%	
11.	Wizualizer		12		23%	
12.	Tablica multimedialna		1		23%	
13.	Czytnik E-Booków		2		23%	
14.	Tablet		56		23%	
15.	Rzutnik pisma - wizualizer		4		23%	
16.	Słuchawki przewodowe z mikrofonem		19		23%	
17.	Karta pamięci SD		8		23%	
18.	Komputer stacjonarny all in one		16		23%	
19.	Komputer stacjonarny z monitorem		28		23%	
20.	Kserokopiarka kolorowa		3		23%	
21.	Monitor interaktywny 65 cali z komputerem OPS		2		23%	
22.	Pakiet biurowy		21		23%	
23.	Akumulatory		72		23%	
24.	Mikroprocesorowa ładowarka sieciowa do akumulatorów AA/AAA		1		23%	
25.	Ładowarka akumulatorów AA/AAA		6		23%	
26.	Stół multimedialny		1		23%	
27.	Monitor Interaktywny		7		23%	
28.	Niszczarka do papieru		1		23%	
29.	Telewizor 60 cali		2		23%	
30.	Telewizor 65 cali		1		23%	
31.	Głośniki komputerowe 2.1		1		23%	
32.	Listwa antyprzebieciowa		20		23%	
Ogółem cena oferty brutto:						

¹⁾ Zamawiający w celu porównania ofert przyjmie cenę oferty brutto (sumę pozycji kolumny nr 7). W kolumnie 6 Wykonawca w każdej pozycji przyjmie stawkę podatku VAT 23%.

Po podpisaniu umowy Wykonawca może ubiegać się o zastosowanie 0% stawki podatku VAT w pozycjach wynikających z załącznika nr 8 do Ustawy o podatku od towarów tj. cyt. „ art. 83 ust. 14 pkt 1 - *Dokonujący dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26, stosuje stawkę podatku 0%, pod warunkiem: posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący daną placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami*”.

Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w oparciu o jednostkowe ceny netto z uwzględnieniem rzeczywistej stawki podatku VAT.

b) **zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodny z opisem przedmiotu zamówienia:**

- do dnia 03.04.2020 r.

- do dnia 10.04.2020 r.

- do dnia 17.04.2020 r.

- 4.4. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 4.5. informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji niniejsza oferta zawiera na stronach:
- 4.6. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ - pkt 8 Tomu I SIWZ.
- 4.7. niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni, od ostatecznego terminu składania ofert;
- 4.8. akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Tomie II SIWZ;
- 4.9. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 4.10. Zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców:
.....
- 4.11. Firma Wykonawcy, zgodnie z zestawieniem zawartym w tabeli nr 1 poniżej, jest zaliczana do:
- **mikroprzedsiębiorstw**
 - **małych przedsiębiorstw**
 - **średnich przedsiębiorstw**
 - **pozostałych przedsiębiorstw**

Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: Dopuszczenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt technologii informacyjno – komunikacyjnej w ramach zadania: Dopuszczenie 9 szkół w sprzęt TIK

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RZ.271.1.2020

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

na dzień składania ofert:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) i ust. 5 pkt 1) u.p.z.p. (patrz załącznik nr 2a)

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

- II. samodzielnie spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez Zamawiającego

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

III. spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez Zamawiającego,
jednakże w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (jeżeli dotyczy)*

1)

2)

(wskazać podmioty)

w następującym zakresie (należy podać odpowiednio: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacji finansowej lub ekonomicznej):

.....
.....

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

IV. w stosunku do następujących podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, a także w zależności od podmiotu: NIP, PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowanie o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Przesłanki wykluczenia wykonawcy określone w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) u.p.z.p.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

12. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
13. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1468),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz.769);
14. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
15. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
16. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie dyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
17. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
18. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
19. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
20. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
21. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.628 z późn.zm.);
22. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
23. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 poz.369 z późn.zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przesłanki wykluczenia wykonawcy określone w art. 24 ust. 5 pkt 1) u.p.z.p.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.243 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.498 z późn.zm.).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 3

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: Dopuszczenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt technologii informacyjno – komunikacyjnej w ramach zadania: Dopuszczenie 9 szkół w sprzęt TIK..

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RZ.271.1.2020

OŚWIADCZAM, ŻE:

.....
(nazwa podmiotu)

– **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 369 z późn.zm.), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu***:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

– **Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym, postępowaniu ***.

* *Niepotrzebne skreślić*

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy