

ZARZĄDZENIE NR 0050.415.2020.VIII
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 23 stycznia 2020 roku

w sprawie powołania Zespołu Strategicznego do spraw opiniowania *Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego* w ramach II Etapu naboru wniosków do Programu „Rozwój Lokalny”.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W związku z przystąpieniem Miasta Jelenia Góra do II Etapu naboru wniosków w ramach Programu „Rozwój Lokalny” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz budżetu państwa, powołuję Zespół Strategiczny do spraw opiniowania *Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego*, stanowiących podstawę do opracowania Kompletniej Propozycji Projektu, planowanej do złożenia w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej w terminie do dnia 31 lipca 2020 r.

2. Skład Zespołu Strategicznego:

- 1) Jerzy Łuźniak – Prezydent Miasta Jeleniej Góry – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Tomasz Kowalczyk – Dyrektor Departamentu Rozwoju – Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Barbara Olszewska – Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta – Sekretarz Zespołu,
- 4) Jacek Kopeć – Skarbnik Miasta – Członek Zespołu,
- 5) Daniel Lepieszko – Dyrektor Departamentu Organizacyjnego – Członek Zespołu,
- 6) Agata Żmijewska – Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych – Członek Zespołu,
- 7) Beata Zięba – Dyrektor Departamentu Gospodarki Miasta – Członek Zespołu,
- 8) Ryszard Wach – Dyrektor Departamentu Edukacji – Członek Zespołu,
- 9) Jerzy Zębik – Dyrektor Departamentu Prezydenta – Członek Zespołu,
- 10) Jolanta Sawicka – Dyrektor Departamentu Finansów – Członek Zespołu,
- 11) Renata Kwiatek – Naczelnik Wydziału Zarządzania Zintegrowanymi Inwestycjami Terytorialnymi Aglomeracji Jeleniogórskiej – Członek Zespołu.

§ 2

1. Do zadań Przewodniczącego Zespołu Strategicznego należy:

- 1) kierowanie Zespołem i nadzorowanie całokształtu jego prac,
- 2) zwoływanie posiedzeń i prowadzenie obrad,
- 3) powierzanie poszczególnym członkom Zespołu wykonywania określonych zadań, niezbędnych do prawidłowego wypełniania obowiązków Zespołu,
- 4) zatwierdzenie ostatecznej treści *Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego* (spis obligatoryjnych elementów obu *Planów* stanowią odpowiednio - Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do Zarządzenia).

2. Do zadań Sekretarza Zespołu należy:

- 1) sporządzanie protokołów ze spotkań Zespołu zawierających podjęte decyzje oraz przekazywanie ich Zespołowi Realizacyjnemu – powołanemu do spraw opracowania *Planu Rozwoju Lokalnego* i *Planu Rozwoju Instytucjonalnego* odrębnym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry.

3. Do zadań Członków Zespołu należy:

- 1) Analiza i ocena kierunków oraz działań wskazanych w *Planie Rozwoju Lokalnego* i *Planie Rozwoju Instytucjonalnego* z uwzględnieniem ustaleń wypracowanych podczas konsultacji społecznych prowadzonych w ramach przygotowania obu Planów oraz opinii i zaleceń ekspertów Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej,
- 2) Weryfikowanie i opiniowanie projektu *Planu Rozwoju Lokalnego* i *Planu Rozwoju Instytucjonalnego* na każdym etapie jego powstawania,
- 3) Wykonywanie zadań będących rezultatem ustaleń podjętych podczas spotkań Zespołu,
- 4) Bieżące monitorowanie i nadzór nad pracą Zespołu Realizacyjnego do spraw opracowania *Planu Rozwoju Lokalnego* i *Planu Rozwoju Instytucjonalnego* (każdy z członków Zespołu w zakresie zadań swojego Departamentu) i podejmowanie działań zaradczych w przypadku wystąpienia opóźnień zagrażających ukończeniu prac w terminie.

§ 3

1. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu lub innych obowiązków uniemożliwiających wykonywanie przez Przewodniczącego zadań wskazanych w §2 ust. 1, zadania przejmuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.
2. Do pracy w Zespole Strategicznym Przewodniczący lub osoba przez niego wyznaczona może zapraszać ekspertów dziedzinowych, przedstawicieli innych instytucji i interesariuszy, w tym przedstawicieli środowisk lokalnych.

§ 4

1. Posiedzenia Zespołu Strategicznego zwoływane będą w zależności od potrzeb oraz mając na uwadze konieczność zachowania terminów ukończenia kolejnych etapów prac wskazanych w Harmonogramie prac zaproponowanym przez ekspertów ze strony Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zarządzenia.
2. Członkowie Zespołu biorą udział w spotkaniach osobiście. Jeżeli Członek Zespołu nie może uczestniczyć w spotkaniu, ma obowiązek powiadomienia Przewodniczącego o planowanej nieobecności i wyznaczenia swojego zastępcy, przekazuje mu wszystkie niezbędne dokumenty oraz informacje.
3. W sprawach ważnych Członkowie Zespołu Strategicznego mogą z własnej inicjatywy wystąpić do Przewodniczącego z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zespołu.
4. Poza posiedzeniami Zespół Strategiczny będzie prowadził konsultacje przy użyciu poczty elektronicznej oraz telefonicznie.

§ 5

Osoby wchodzące w skład Zespołu Strategicznego realizują wyżej wskazane zadania w ramach swoich obowiązków służbowych.

§ 6

1. Zespół rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Zespół ulega rozwiązaniu po opublikowaniu ostatecznych wyników II Etapu naboru wniosków do Programu „Rozwój Lokalny”. Przewidywany przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej termin rozstrzygnięcia naboru – grudzień 2020 r.

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Przewodniczącego Zespołu Strategicznego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry
Jerzy Łuźniak