

ZARZĄDZENIE NR 0050.548.2020.VIII
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 15 czerwca 2020 r.

w sprawie wyrównania wymiaru czasu pracy dla pracowników objętych równoważnym systemem czasu pracy oraz ustalenia dodatkowych dni wolnych od pracy dla pracowników Urzędu Miasta Jelenia Góra w 2020 r.

Na podstawie art. 130 § 2 Kodeksu pracy (Dz. U. 2019 r. poz. 1040, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam, dla pracowników Urzędu Miasta Jelenia Góra objętych równoważnym systemem czasu pracy, obniżenie dobowego wymiaru czasu pracy w celu zrównoważenia wymiaru czasu pracy w okresie rozliczeniowym przypadającym na IV kwartał 2020 r. w dniach w których nastąpi zmiana godzin pracy:

- 1) 24 grudnia 2020 r. od godziny 07:30 do godziny 15:30 (8 godzin);
- 2) 31 grudnia 2020 r. od godziny 07:30 do godziny 15:30 (8 godzin).

§ 2. 1. Ustalam dla pracowników Urzędu Miasta Jelenia Góra dodatkowe dni wolne od pracy w 2020 r. w zamian za święta przypadające w sobotę, obniżające wymiar czasu pracy w okresie rozliczeniowym:

- 1) 8-godzinny dzień wolny od pracy przypadający w okresie od 01.08.2020 r. do 18.09.2020 r. w zamian za 15 sierpnia 2020 r.;
- 2) 24 grudnia 2020 r. w zamian za 26 grudnia 2020 r.

2. Zobowiązuję Dyrektorów Departamentów oraz Naczelników Wydziałów Urzędu Miasta Jelenia Góra do ustalenia w miesięcznych rozkładach czasu pracy (harmonogramach) na sierpień i wrzesień 2020 r., dat wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy dla podległych im pracowników, w zamian za święto przypadające w sobotę 15 sierpnia 2020 r.

3. Wzór harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 2 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

4. Miesięczne rozkłady czasu pracy (harmonogramy) dla Dyrektorów Departamentów zostaną sporządzone przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, Zastępców Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, Skarbnika Miasta Jeleniej Góry oraz Sekretarza Miasta Jeleniej Góry zgodnie z podziałem kompetencji zawartym w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Jelenia Góra.

5. Harmonogramy odbioru, o których mowa w § 2 ust. 2 należy przedłożyć w formie pisemnej do Wydziału Kadr w terminie do dnia 31.07.2020 r.

§ 3. Ustalając z podległymi pracownikami, terminy wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy, w zamian za święto przypadające w sobotę, należy mieć na względzie konieczność zapewnienia właściwej organizacji pracy Urzędu oraz sprawnej obsługi klientów zewnętrznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Prezydent Miasta Jeleniej Góry
(-)
Jerzy Łuźniak

**HARMONOGRAM WYKORZYSTANIA DODATKOWEGO DNIA WOLNEGO
OD PRACY, W ZAMIAN ZA ŚWIĘTO PRZYPADAJĄCE W SOBOTĘ
15 SIERPNI 2020 R.**

Nazwa Wydziału/ Departamentu			
Nazwa referatu			
Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Data odbioru dnia wolnego za święto przypadające 15.08.2020 r.¹	Podpis pracownika

.....
data, podpis

¹ Odbiór dnia wolnego winien nastąpić w 8-godzinnym dniu pracy przypadającym w okresie od 01.08.2020 r. do 18.09.2020 r.