

ZARZĄDZENIE NR 0050. 559.2020.VIII
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 26 czerwca 2020 r.

w sprawie powołania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jeleniej Górze

Na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2019 r. poz. 2277, z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (MKRPA) w Jeleniej Górze zwaną dalej Komisją, w składzie:

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. Przewodniczący | Piotr Byszkowski |
| 2. Zastępca przewodniczącego | Agata Żmijewska |
| 3. Sekretarz | Magdalena Wiśniewska |
| 4. Członek | Edyta Bagrowska |
| 5. Członek | Jolanta Hryniewicka |
| 6. Członek | Wojciech Łabun |
| 7. Członek | Joanna Małecka |
| 8. Członek | Danuta Romańczuk-Masiowska |
| 9. Członek | Bożena Wachowicz-Makieła |
| 10. Członek | Jacek Winiarski |

§ 2.

1. Zadania Komisji określone zostały w art. 26 ust. 3 oraz art. 18 ust. 3a i ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Regulamin pracy komisji określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.1410.2018.VII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 25 kwietnia 2018 roku w sprawie powołania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jeleniej Górze.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych, Zdrowia i Organizacji Pozarządowych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Jerzy Łuźniak

REGULAMIN PRACY
MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W JELENIEJ GÓRZE

§ 1.

Pracami Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej Komisją, kieruje przewodniczący.

§ 2.

W strukturze Komisji funkcjonują dwa zespoły interwencyjno-motywuujące.

§ 3.

1. Posiedzenia Komisji odbywają się, co najmniej raz w miesiącu.
2. Posiedzenia zespołów interwencyjno-motywuacyjnych odbywają się we wtorki i środy od godz. 16:00 do 17:30 raz w miesiącu, według ustalonego harmonogramu.
3. Komisja na swoim pierwszym posiedzeniu w danym roku ustala harmonogram posiedzeń Komisji oraz posiedzeń zespołów interwencyjno-motywuacyjnych na cały rok kalendarzowy.

§ 4.

1. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty.
2. W posiedzeniach otwartych mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.
3. W przypadku, kiedy posiedzenie komisji dotyczy realizacji art. 26 ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego) ma ono charakter zamknięty.

§ 5.

1. Posiedzenia Komisji zwołuje i przewodniczy im przewodniczący, który ustala porządek i tematykę posiedzenia oraz zaprasza na posiedzenie zainteresowane osoby, powiadamiając członków Komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną, co najmniej dwa dni przed planowanym terminem posiedzenia.
2. W przypadku czasowej niemożności pełnienia funkcji przez przewodniczącego Komisji, posiedzenia zwołuje i im przewodniczy zastępca przewodniczącego.
3. Posiedzenia zwołuje się także na wniosek Prezydenta Miasta Jeleniej Góry lub, co najmniej 1/3 statutowego składu Komisji, w ciągu 7 dni od złożenia wniosku o jej zwołanie.

4. Pisma i dokumenty w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji podpisuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§ 6.

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący po przyjęciu przez Komisję. Protokół sporządza sekretarz Komisji, a przypadku jego nieobecności, osoba wyznaczona przez przewodniczącego.

2. Do protokołu dołączona jest lista obecności.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia i ustalenia w formie głosowania zwykłą większością głosów przy obecności 50% członków Komisji.

4. Wszystkie głosowania są jawne.

5. Przy równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

6. Rozstrzygnięcia i ustalenia są zapisywane w protokole z posiedzenia Komisji.

§ 7.

Dokumentacja Komisji przechowywana jest w Wydziale Spraw Społecznych, Zdrowia i Organizacji Pozarządowych.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Jerzy Łuźniak