

UMOWA NR GO.272.6.2020

Zawarta w dniu roku pomiędzy Miastem Jelenia Góra zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez

Prezydenta Miasta Jeleniej Góry – Pana Jerzego Łuźniaka

z kontrasygnatą **Skarbnika Miasta Jeleniej Góry – Pan Jacka Kopcia;**

z jednej strony,

azwanym dalej “Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

uprawnionym do występowania w obrocie prawnym na podstawie:

.....
zwanych dalej stronami, na wykonanie zadania powierzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Miasta Jelenia Góra procedurą o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 EUR.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Wykonanie rocznego przeglądu technicznego miejskich placów zabaw na terenie Miasta Jeleniej Góry”.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego dokumentację z przeprowadzonych prac wykonania rocznego przeglądu 30 miejskich placów zabaw w Jeleniej Górze, zgodnie z zapytaniem ofertowym stanowiącym integralną część umowy. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu raport z wykonanych prac, składający się z:

- 30 protokołów w wersji papierowej (dla każdego z placów zabaw osobny protokół);

- 1 egzemplarz raportu w wersji elektronicznej (plik w formacie PDF i doc. zapisany na płycie CD lub pendrive).

Dodatkowo Wykonawca dokona stosownych wpisów do księzek obiektów.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy oraz dysponuje osobą z uprawnieniami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie.

§ 2

Termin realizacji zadania od dniado dnia 28.08.2020 r.

§ 3

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia w siedzibie Zamawiającego do dnia 21.08.2020 r.

2. Odbiór opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Wykonawca załączy pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami prawa, mając na uwadze cel któremu ma służyć.

4. Zamawiający zweryfikuje przedmiot umowy w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia:

a) w przypadku stwierdzenia wad wezwie Wykonawcę do ich usunięcia z wyznaczeniem terminu ich usunięcia,

b) w przypadku braku uwag podpisze protokół o którym mowa w ust. 3.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy ma formę ryczałtu.

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
brutto: PLN (słownie: złotych), w tym należny podatek VAT
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionych cen stanowi złożona i przyjęta oferta.
4. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
5. Cena prac nie będzie podlegała waloryzacji z żadnych powodów w okresie realizacji umowy.

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną przez Wykonawcę.
2. Dane do faktury:
Nabywca: Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra NIP 611-000-38-99,
Odbiorca/Płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra.
3. Faktura płatna będzie w terminie do dwudziestu jeden (21) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj.: protokołem zdawczo – odbiorczym, podpisanym przez strony umowy.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 ust. 2 będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
5. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez strony umowy pod rygorem nieważności.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi (nabyte towary) odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

§ 6

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy – nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna), w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 50,00 zł licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia usługi określonej w § 3 ust. 1 umowy;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 50,00 zł licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
2. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 8

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: