

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG**  
**URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**UZYSKANIE DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY /  
O USTALENIU LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU  
PUBLICZNEGO**

<b>1.</b>	<b>Miejsce składania wniosku:</b> Centrum Obsługi Klienta – Architektura, ul. Ptasia 6A (parter), tel. 75 75 46 361.
<b>2.</b>	<b>Wymagane druki:</b> Wniosek o ustalenie warunków zabudowy / ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego ( <a href="#">wzór wniosku w załączeniu</a> ).
<b>3.</b>	<b>Załączniki do wniosku o ustalenie warunków zabudowy:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Mapa zasadnicza lub, w przypadku jej braku, mapa katastralna w skali 1:500 lub 1:1000, a w stosunku do inwestycji liniowych również w skali 1:2000 (<i>do nabycia w Referacie Dokumentacji Geodezyjnej i Kartografii, ul. Ptasia 2-3, 58-500 Jelenia Góra</i>), z oznaczeniem terenu objętego wnioskiem i oznaczeniem obszaru, na który inwestycja będzie oddziaływać – 1 egzemplarz; Mapa powinna obejmować teren wokół działki objętej wnioskiem, wyznaczony (od granic tej działki) w odległości nie mniejszej niż trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem, nie mniejszej jednak niż 50 metrów. Na obszarze tym przeprowadzona zostanie analiza urbanistyczna w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Dz.U.2003.164.1588),</li><li>2) Koncepcja zagospodarowania terenu (obejmująca m.in.: usytuowanie obiektu, obsługę komunikacyjną, parkingi, miejsca na odpady stałe),</li><li>3) Koncepcja architektoniczna w formie graficznej (elewacje, widoki, przekroje, prospekty itp.) wraz z opisem, jeżeli istnieje taka potrzeba,</li><li>4) <i>Wstępne zapewnienia / umowy</i> na:<ul style="list-style-type: none"><li>• dostawę energii elektrycznej – Tauron Dystrybucja S.A., Oddział w Jeleniej Górze, ul. Bogusławskiego 32, 58-500 Jelenia Góra (lub inny dystrybutor),</li><li>• dostawę energii cieplnej – ECO Jelenia Góra Sp. z o.o., ul. K. Miarki 46, 58-500 Jelenia Góra</li><li>• dostawę gazu – Rejon Dystrybucji Gazu Jelenia Góra, ul. Lubańska 23a, 58-560 Jelenia Góra,</li><li>• dostawę wody – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodnik” Sp. z o.o., Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra,</li><li>• odbiór ścieków – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodnik” Sp. z o.o., Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra,</li></ul></li><li>5) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana na podstawie przepisów odrębnych,</li><li>6) Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy,</li><li>7) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku wniosku składanego przez osobę prawną,</li><li>8) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz wiersz 5. tabeli</li></ol>
<b>4.</b>	<b>Załączniki do wniosku o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Mapa zasadnicza lub, w przypadku jej braku, mapa katastralna w skali 1:500 lub 1:1000, a w stosunku do inwestycji liniowych również w skali 1:2000 (<i>do nabycia w Referacie Dokumentacji Geodezyjnej i Kartografii, ul. Ptasia 2-3, 58-500 Jelenia Góra</i>), z oznaczeniem terenu objętego wnioskiem i oznaczeniem obszaru, na który inwestycja będzie oddziaływać – 1 egzemplarz,</li></ol>

4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>2) Koncepcja zagospodarowania terenu (obejmująca m.in.: usytuowanie obiektu, obsługę komunikacyjną, parkingi, miejsca na odpady stałe), jeżeli istnieje taka potrzeba,</li> <li>3) Koncepcja architektoniczna w formie graficznej (elewacje, widoki, przekroje, prospekty itp.) wraz z opisem, jeżeli istnieje taka potrzeba,</li> <li>4) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana na podstawie przepisów odrębnych,</li> <li>5) Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy,</li> <li>6) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku wniosku składanego przez osobę prawną,</li> <li>7) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz poniżej</li> </ol>
5.	<p><b>Opłaty</b>  Opłata za wydanie decyzji o warunkach zabudowy / ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wynosi 598,00 zł. Opłata za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa wynosi 17 zł. Wysokość opłat określona została w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.).  Opłatę należy wpłacić przed złożeniem wniosku, w kasie urzędu lub na konto: Bank Millennium S.A. 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566.  <b>Uwaga</b> – z opłat zwolnione są, m.in. wnioski:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• składane przez organy administracji rządowej lub samorządowej,</li> <li>• w sprawach budowy lub odbudowy obiektów budowlanych zniszczonych albo uszkodzonych wskutek działalności spowodowanej ruchem zakładu górniczego lub kłesk żywiołowych,</li> <li>• na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego terenu, którego wniosek dotyczy.</li> </ul>
6.	<p><b>Dokumenty do wglądu:</b>  Brak.</p>
7.	<p><b>Termin załatwienia sprawy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku <b>decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego</b> – do 65 dni od dnia złożenia wniosku, przy czym do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu (art. 51, ust. 2 i 2a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Dz. U. z 2020 r. poz. 293, ze zm.),</li> <li>• w przypadku <b>decyzji o warunkach zabudowy</b> – bez zbędnej zwłoki, po uzyskaniu uzgodnień wymaganych w art. 53 ust. 4 ww. ustawy.</li> </ul>
8.	<p><b>Wydział realizujący wniosek:</b>  WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, URBANISTYKI I BUDOWNICTWA, REFERAT ARCHITEKTURY I URBANISTYKI, ul. Ptasia 6A, pokój nr 108, tel. 75 75 46 262-61.</p>
9.	<p><b>Tryb odwoławczy:</b>  Od uzyskanej decyzji służy stronom (w tym wnioskodawcy) prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze (ul. Górna 10-11, 58-500 Jelenia Góra), za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry. Odwołanie należy złożyć w Centrum Obsługi Klienta, w budynku przy ul. Ptasiej 6A (na parterze).</p>
10.	<p><b>Opłata za odwołanie:</b> Bez opłat.</p>
11.	<p><b>Podstawa prawna:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, ze zm.),</li> <li>2) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2020 r. poz. 283, ze zm.).</li> </ol>

data utworzenia: 08.11.2011 r.

zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Urbanistyki, Architektury i Budownictwa

