

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Tom II SIWZ - Projekt umowy

### Umowa Nr RZ.272.42.2020

zawarta w dniu \_\_\_\_\_.2020 r. pomiędzy:  
Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523  
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Miasta – Jacka Kopec**

a:

.....  
z siedzibą .....  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP ..... , REGON .....  
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez:

.....  
dalej w treści umowy zwanymi „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm), została zawarta umowa o następującej treści:

#### §1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.: **Doposażenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt informatyczny w ramach zadania: „Wyposażenie pracowni – zakup i dostawa sprzętu informatycznego”:**
  - 1) Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych, 1 Maja 39/41, 58-500 Jelenia Góra
  - 2) Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych, Al. Jana Pawła II 25, 58-500 Jelenia Góra
  - 3) II Liceum Ogólnokształcące im. C.K. Norwida, ul. Gimnazjalna 2, 58-560 Jelenia Góra
  - 4) Zespół Szkół Technicznych „MECHANIK”, ul. Obrońców Pokoju 10, 58-500 Jelenia Góra
  - 5) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy, ul. Kruszwicka 3, 58-560 Jelenia Góra
  - 6) Zespół Szkół Rzemiosł Artystycznych, ul. Cieplicka 34, 58-560 Jelenia Góra
  - 7) Zespół Szkół Elektronicznych, ul. Grunwaldzka 64a, 58-506 Jelenia Góra
  - 8) Zespół Szkół Ekonomiczno - Turystycznych im. Unii Europejskiej, ul. Piłsudskiego 27, 58-500 Jelenia Góra
  - 9) I Liceum Ogólnokształcące im. S. Żeromskiego, ul. Kochanowskiego 18, 58-500 Jelenia Góra- w pakietach, zgodnie z podziałem zawartym w załączniku nr 2 do Tomu III SIWZ, odrębnie dla każdej jednostki oświatowej.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu: „Szkolimy zawodowo – poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach” .  
Numer Projektu: RPDS.07.02.03-02-003/18-01  
w ramach Programu operacyjnego – RPO WD 2014-2020  
Oś priorytetowa - 7. Infrastruktura Edukacyjna  
Działanie - 7.2. Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową  
Poddziałanie - 7.2.3. Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową ZIT AJ Regionalny Programu Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. Realizacja umowy prowadzona będzie zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SIWZ, w szczególności w Tomie III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia, załącznikach do niego i w ofercie przetargowej.
4. Wykonawca oświadcza, że komponenty (tzn części) dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będą pochodzić z legalnego kanału dystrybucji, nie były przedmiotem przestępstwa i w chwili wydania nie będą przedmiotem przestępstwa oraz nie były dotychczas aktywowane, odnawiane ani w inny sposób użytkowane.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia w stanie kompletnym, w tym dostarczenia wszelkich niezbędnych kabli połączeniowych i przewodów oraz elementów zapewniających instalację - oprogramowanie, sterowniki, itp.

6. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy wymagane instrukcje obsługi lub podręcznik użytkownika w języku polskim oraz karty gwarancyjne zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
7. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią będącymi niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
  - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami;
  - b) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego (jeżeli wystąpią);
  - c) oferta Wykonawcy.
8. Wykonawca we własnym zakresie pokryje koszt transportu, dostawy oraz zapewni personel, który wniesie (do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego oraz zamontuje odrębnie dla każdej jednostki oświatowej), sprzęt informatyczny objęty przedmiotem Umowy.
9. Za uszkodzenia urządzeń będących przedmiotem Umowy, powstałe w trakcie transportu, wniesienia i montażu/installacji odpowiada Wykonawca.
10. W przypadku spowodowania uszkodzeń dostarczonych urządzeń lub mienia będącego własnością Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 2 dni od wezwania przez Zamawiającego, pod rygorem wykonania zastępczego.

#### §2.

1. Termin dostarczenia w tym uruchomienia, konfiguracji i sprawdzenia przez Zamawiającego przedmiotu Umowy określonego w § 1 ustala się zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu oferty, tj.: **do dnia** \_\_\_-\_\_\_-2021 r. [data podpisania końcowego protokołu odbioru].
2. Dokładny termin - data, godzina (z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy) realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, przy czym uzgodnienie to nastąpi nie później niż 3 dni przed planowanym terminem dostawy.

#### §3.

1. Przedmiot zamówienia będzie podlegał odbiorowi.
2. Po dostawie danego pakietu przedstawiciel Zamawiającego lub jednostki oświatowej, do której dostarczany jest dany pakiet dokona odbioru jakościowego dostarczanego sprzętu, podczas którego zbada właściwości i parametry tych urządzeń pod kątem zgodności z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
3. Po pozytywnym odbiorze jakościowym i ilościowym przedstawiciel Zamawiającego lub jednostki oświatowej sporządzi protokół zdawczo – odbiorczy.
4. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowi dowód wydania i przekazania danej partii (pakietu) przedmiotu zamówienia Zamawiającemu oraz zgodności urządzeń i ich parametrów z wymogami SIWZ.
5. Po pozytywnym odbiorze jakościowym i ilościowym wszystkich pakietów dedykowanych do jednostek oświatowych, Strony na podstawie protokołów zdawczo – odbiorczych, o których mowa w ust. 3 podpiszą **końcowy protokół odbioru** będący potwierdzeniem zrealizowania przez Wykonawcę całości zamówienia który będzie stanowił podstawę do zapłaty.
6. W razie stwierdzenia jakichkolwiek wad fizycznych lub niezgodności dostarczonych urządzeń z ofertą, Zamawiający zażąda dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub zgodnego załącznikiem nr 1 do Tomu III SIWZ, wyznaczając termin na wykonanie tego obowiązku. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych ( § 8 ust. 2 lit c).

#### §4.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi .....**PLN**, (słownie złotych: .....), w tym należny podatek VAT ....%,.
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta, której kopia stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z SIWZ, w tym opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegać zmianom z zastrzeżeniem § 9 umowy.

#### §5.

1. Rozliczenie nastąpi, w oparciu o fakturę końcową wystawioną po podpisaniu końcowego protokołu odbioru w odniesieniu do wszystkich pakietów odpowiednio dla jednostek oświatowych wymienionych w §1 ust. 1 umowy,
2. Termin płatności faktury: do trzydziestu (30) dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj.: protokołem odbioru, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane dostawy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d (t.j. Dz. U. 2020 poz. 106 z późn. zm.) – na fakturze powinien znaleźć się dopisek „mechanizm podzielonej płatności”.

4. Dane do faktury:
  - 1) nabywca: Miasto Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
  - 2) odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....(rachunek bankowy musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministra Finansów).
6. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

#### **§6.**

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dostarczenie, wniesienie oraz montaż/instalacja urządzeń do jednostek oświatowych wskazanych w §1 ust.1 umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego/Jednostkę oświatową.
2. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z materiałów własnych, z należytą starannością, zgodnie z SIWZ, swoją ofertą, przepisami p.poż., bhp i przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
3. Zapewnienie siły roboczej (personelu), materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
4. Określenie i odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy realizacji umowy.
5. Odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.
6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców.
7. Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem czynności wynikających z realizacji umowy oraz wyjaśniania zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony.

#### **§7.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców określił szczegółowy zakres czynności, który powierzy podwykonawcom.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

#### **§8.**

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
  - b) za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 3% wartości pakietu dostarczanego do danej jednostki oświatowej, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty określonej w § 2 ust. 1 umowy;
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 200 PLN, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

### §9.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
  - 1.1. na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) u.p.z.p. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:
    - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
      - a) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy.
    - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.
    - 3) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów ust. 1 pkt. 1.1 ppkt. 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
  - 1.2. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art.144 ust. 1 pkt 2) do 6) u.p.z.p.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt.3 podlega unieważnieniu.

### §10.

1. Dostarczony przedmiot zamówienia jest objęty gwarancją producenta zgodnie z wymogami określonymi w Tomie III SIWZ i załącznikach.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres **24 miesięcy** licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

### §11.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie przystępuje do niej pomimo wezwania Zamawiającego;
  - b) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;
  - c) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z: niniejszą umową, SIWZ lub wskazaniem Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji pomimo wezwania Zamawiającego;
  - d) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy uniemożliwiający realizację umowy;
  - e) zajdą okoliczności określone w § 8 ust. 4 umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

### § 12.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W razie nie zachowania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 10 dni licząc od ostatniego dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, zawiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas wykonanych czynności.

### § 13.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 15.**

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**