

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Miasto Jelenia Góra
Pl. Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
Polska

tel: 075 75 46 390
fax: 075 75 46 204
www.jeleniagora.pl
Adres skrytki ePUAP:
/UMJG/SkrytkaESP

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RZ.271.42.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWY

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.)

**Doposażenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt informatyczny w ramach zadania:
„Wyposażenie pracowni – zakup i dostawa sprzętu informatycznego”**

Zamówienie o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp

Zatwierdził:

**PREZYDENT MIASTA
JELENIEJ GÓRY**
Jerzy Łuźniak

Jelenia Góra, dnia 30 października 2020 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| I.p. | Oznaczenie Tomu | Nazwa Tomu |
|-------------|------------------------|----------------------------------|
| 1 | Tom I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW). |
| 2 | Tom II | Projekt umowy. |
| 3 | Tom III | Opis przedmiotu zamówienia. |

TOM I SIWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

| | |
|--|----|
| 1. Nazwa i adres Zamawiającego. | 4 |
| 2. Definicje/podstawy prawne..... | 4 |
| 3. Tryb udzielania zamówienia. | 4 |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia. | 4 |
| 5. Zamówienia częściowe | 5 |
| 6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7. | 5 |
| 7. Informacja o ofercie wariantowej..... | 5 |
| 8. Termin wykonania zamówienia: | 5 |
| 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. | 5 |
| 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia | 8 |
| 11. Wadium | |
| 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. | 8 |
| 13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego. | 8 |
| 14. Opis sposobu przygotowania oferty. | 8 |
| 15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty..... | 10 |
| 16. Miejsce i termin otwarcia ofert. | 10 |
| 17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty..... | 10 |
| 18. Tryb otwarcia ofert. | 10 |
| 19. Termin związania ofertą..... | 10 |
| 20. Opis sposobu obliczenia ceny. | 10 |
| 21. Kryteria oceny ofert..... | 11 |
| 22. Tryb oceny ofert..... | 11 |
| 23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia. | 12 |
| 24. Środki ochrony prawnej..... | 12 |
| 25. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. | 13 |
| 26. Podwykonawstwo. | 13 |
| 27. Klauzula RODO | 13 |
| 28. Wykaz załączników do niniejszej IDW. | 14 |

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska.

2. Definicje/podstawy prawne.

- 2.1. Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
- 2.2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SIWZ zwana u.p.z.p
- 2.3. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020 poz. 106 z późn. zm.).
- 2.4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1781).
- 2.5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 r., poz. 1740).

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem/installacją sprzętu informatycznego do dziewięciu jeleniogórskich szkół zlokalizowanych na terenie miasta Jelenia Góra:

| | | |
|----|---------|--|
| 1. | ZSLiZ | Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych, ul. 1 Maja 39/41, 58-500 Jelenia Góra |
| 2. | ZSOiT | Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych, Al. Jana Pawła II 25, 58-500 Jelenia Góra |
| 3. | II LO | II Liceum Ogólnokształcące im. C.K. Norwida, ul. Gimnazjalna 2, 58-560 Jelenia Góra |
| 4. | ZST-"M" | Zespół Szkół Technicznych „MECHANIK”, ul. Obrońców Pokoju 10, 58-500 Jelenia Góra |
| 5. | SOS-W | Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy, ul. Kruszwicka 3, 58-560 Jelenia Góra |
| 6. | ZSRA | Zespół Szkół Rzemiosł Artystycznych, ul. Cieplicka 34, 58-560 Jelenia Góra |
| 7. | ZSE | Zespół Szkół Elektronicznych, ul. Grunwaldzka 64a, 58-506 Jelenia Góra |
| 8. | ZSEiT | Zespół Szkół Ekonomiczno - Turystycznych im. Unii Europejskiej, ul. Piłsudskiego 27, 58-500 Jelenia Góra |
| 9. | I LO | I Liceum Ogólnokształcące im. S. Żeromskiego, ul. Kochanowskiego 18, 58-500 Jelenia Góra |

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

- a) dostarczyć do miejskich szkół sprzęt o parametrach (cechach, właściwościach) i w ilościach zgodnych z załącznikami 1 i 2 do Tomu III SIWZ,
- b) zainstalować/zamontować - jeżeli to dotyczy danego sprzętu - dokonać jego uruchomienia, konfiguracji i sprawdzenia (*w zakresie odpowiednim dla danego rodzaju sprzętu*),
- c) dostarczyć wszelkie wymagane kable połączeniowe i przewody, osprzęt, elementy instalacyjne, sterowniki, oprogramowanie itp. niezbędne do zainstalowania/montażu i użytkowania sprzętu (*jeżeli dotyczy*),
- d) przekazać Zamawiającemu instrukcje obsługi lub podręczniki użytkownika w języku polskim oraz przekazać wyznaczonym osobom ze strony Zamawiającego/jednostki oświatowej niezbędne informacje z zakresu obsługi danego sprzętu (*jeżeli dotyczy*),
- e) przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne (*jeżeli dotyczy*),
- f) dostawę realizować w pakietach, zgodnie z podziałem zawartym w załączniku nr 2 do Tomu III SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia), odrębnie dla każdej jednostki oświatowej.

3. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu:

„Szkolimy zawodowo – poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach”

Numer Projektu: RPDS.07.02.03-02-003/18-01 w ramach

Programu operacyjnego – RPO WD 2014-2020

Oś priorytetowa - 7. Infrastruktura Edukacyjna

Działanie - 7.2. Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową

Poddziałanie - 7.2.3. Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową -ZIT AJ Regionalny Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

4.3 Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

Dodatkowe przedmioty:

30230000-0 Sprzęt związany z komputerami

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

30232100-5 Drukarki i plotery

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych:

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6)

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia Wykonawcy, zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został dostarczony, zainstalowany/zamontowany i sprawdzony najpóźniej **do dnia 26.02.2021 r.** (data podpisania końcowego protokołu odbioru).

Zgodnie z pkt. 19 Tomu I SIWZ termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert i Wykonawca deklarujący krótszy termin realizacji zobowiązany będzie zrealizować przedmiot zamówienia w oferowanym terminie.

9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

9.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

9.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dotyczy wszystkich części zamówienia):

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w oświadczeniu Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

9.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej (dotyczy wszystkich części zamówienia):

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w oświadczeniu Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

9.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy wszystkich części zamówienia):

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w oświadczeniu Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

9.2. Na podstawie art. 25a ust. 1 w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23) i ust. 5 pkt. 1 i 8 u.p.z.p. oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p. wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia JEDZ (ESPD), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji Europejskiej wydane na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Dokument JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do Tomu I SIWZ. Informacje dotyczące sposobu przygotowania i zakresu wypełniania JEDZ Zamawiający zamieścił w pkt 14.4 Tomu I SIWZ.

9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (...), polegać na

zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 1) W sytuacji określonej w pkt 9.3. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) **W przypadku gdy Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania wobec nich:
 - a) braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust 5 pkt. 1 i 8 u.p.z.p
 - b) spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p.**zobowiązany jest złożyć jednolite europejskie dokumenty zamówienia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby (patrz pkt 14.4).**
- 3) Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie postawił konkretnych warunków udziału w postępowaniu – nie zachodzą okoliczności określone w pkt. 9.3 ppkt 1) i 2).

9.4. Zamawiający po otwarciu ofert dokona ich oceny a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa Ustawy pzp.

9.5. Przesłanki Wykluczenia Wykonawcy.

9.5.1 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę jeśli zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust 1 pkt. 12-23) u.p.z.p oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b u.p.z.p.

9.5.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 – w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku Wykonawcy lub sąd zarządził likwidację majątku Wykonawcy w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub ogłoszono upadłość Wykonawcy, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

9.5.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp

9.5.4 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

9.5.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 9.5.2. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

9.5.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

9.5.7 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9.6. Wykaz oświadczeń i dokumentów (środki dowodowe) jakich Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego ofertę oceniono najwyżej, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9.6.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wezwie Wykonawcę, którego ofertę oceniono najwyżej do złożenia w terminie ustawowym (nie krótszym niż 10 dni), aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów i oświadczeń odpowiednio w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Z uwagi na brak postawionego warunku w niniejszym zakresie Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Z uwagi na brak postawionego warunku w niniejszym zakresie Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
Z uwagi na brak postawionego warunku w niniejszym zakresie Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- 4) wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 u.p.z.p oraz w art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 u.p.z.p:**
 - a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;
 - c) **oświadczenia** wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 3 do Tomu I SIWZ;
 - d) **oświadczenia** wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zgodnie z załącznikiem nr 3 do Tomu I SIWZ;
 - e) **oświadczenia** wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 poz. 1170) zgodnie z załącznikiem nr 3 do Tomu I SIWZ.

9.6.2 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.6 ppkt 1.4 w zakresie wymaganym od wykonawcy.

9.6.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 4 do Tomu I SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) pkt 9.6.1 ppkt 4 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku tego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w których wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy,
- b) pkt 9.6.1 ppkt 4 lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.6.1 ppkt.4 lit.b SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze

wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeń osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

OCENA SPEŁNIENIA KAŻDEGO Z WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT. 9 BĘDZIE DOKONANA NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW WEDŁUG FORMUŁY: „SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

11. Wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.
 - a) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji z Zamawiającym.**
 - b) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
 - c) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
 - d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
 - g) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych w szczególności: pdf, .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zasyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
2. Forma oferty:
 - a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zasyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na mini portalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>). W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- b) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 10.1 i 14.1. e) Tomu I SIWZ. Oświadczenia, w tym sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny być złożone w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treść załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- e) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3. Zawartość oferty:

Wykonawcy zobowiązani są za pośrednictwem miniPortalu złożyć w ramach oferty następujące oświadczenia i dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każde oświadczenie/dokument odrębnie podpisane):

Kompletna oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SIWZ;
2. **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia składane w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)** zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SIWZ;
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania;
4. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny;

Pożądane: Spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

Wszystkie pliki należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP)

4. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dalej jako „JEDZ” – o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp sporządzone na podstawie załącznika nr 2 do SIWZ:
 - a) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
 - b) Jednolity Dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.
 - c) Zamawiający informuje, że Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w sekcji α części IV formularza ogólnego (JEDZ) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - d) JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - e) Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania JEDZ znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- a) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp
- b) Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- c) Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
 - informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
 - Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną
- Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodowało, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.
- d) Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu na adres <https://miniportal.uzp.gov.pl/> w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|---------------------------|----------|--------------|
| do dnia | 08 grudnia 2020 r. | do godz. | 11:00 |
|---------|---------------------------|----------|--------------|

16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta Jelenia Góra, Wydział Zamówień Publicznych ul. Sudecka 29, pokój nr 21, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

| | | | |
|--------|---------------------------|-------|--------------|
| w dniu | 08 grudnia 2020 r. | godz. | 13:00 |
|--------|---------------------------|-------|--------------|

17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Tryb otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na mini portalu UZP i dokonywanie jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
3. Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3-4 ustawy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Jelenia Góra, protokół z sesji otwarcia ofert podając informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

19. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w **PLN** i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane

z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników (koszt transportu, dostawy, montażu/ instalacji i personelu włącznie z wniesieniem przedmiotu zamówienia do miejsca/ pomieszczenia wskazanego przez Przedstawiciela Zamawiającego/jednostki oświatowej).

3. **Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy za wyjątkiem przypadków określonych w pkt 23.2 - odpowiednio.
5. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

21. Kryteria oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium:**

- 1) **Cena – 60 %**
- 2) **Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 40%**

Ad 1). Cena – 60 %

- a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w pkt 4.3 lit. a) Formularza Oferty.
- b) W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

| | |
|--------------------|---|
| P _i (C) | ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”; |
| C _{min} | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| C _i | cena oferty “i”; |
| Max(C) | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60. |

Ad 2). Termin realizacji przedmiotu zamówienia 40 %

- a) Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 40%.
- b) Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 4.3 lit. b) Formularza oferty terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

Najdłuższy dopuszczalny termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala do dnia 26.02.2021 r. (termin podpisania końcowego protokołu odbioru)

- c) Zamawiający za skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia przyzna liczbę punktów zgodnie z punktacją przewidzianą poniżej:

| Lp. | Zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia | Liczba przyznanych punktów |
|-----|---|----------------------------|
| 1. | do dnia 29.01.2021 r. | 40 |
| 2. | do dnia 12.02.2021 r. | 20 |
| 3. | do dnia 26.02.2021 r. | 0 |

**Wykonawca może dostarczyć przedmiot zamówienia najwcześniej od dnia 18.01.2021 r.*

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(T)}$$

gdzie:

| | |
|--------------------|---|
| P _i | łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i); |
| P _i (C) | ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Cena” |
| P _i (T) | ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia” |

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P_i), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - a) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
 - b) W przypadku zaistnienia wątpliwości, czy oferta nie zawiera ceny rażąco niskiej, Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające w trybie art. 90 u.p.z.p.

23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - e) zostanie zawarta na okres wskazany w Tomie II niniejszej SIWZ, który jest projektem Umowy;
 - f) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1.1. na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) u.p.z.p. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy.
 - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów ust. 1 pkt. 1.1 ppkt. 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
 - 1.2. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) u.p.z.p.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.

3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt.3 podlega unieważnieniu.

24. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- a) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów - u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.
- b) Środki ochrony prawnej, opisano w Dziale VI u.p.z.p. (art. 179-198). Są nimi:
 - odwołanie – Rozdział 2;
 - skarga do sądu – Rozdział 3
- c) W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca, może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

25. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż Oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu miniportalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>). ePUAPu (adres skrytki: /UMJG/SkrytkaESP) oraz poczty elektronicznej (zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na mini Portalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
7. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Anna Tokarczyk, tel. 75 75 46 390, mail: zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl.
8. Dni i godziny pracy Zamawiającego:
 - od poniedziałku do środy: od 7:30 do 15:30,
 - w czwartki: od 7:30 do 16:30,
 - w piątki: od 7:30 do 14:30.

26. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

27. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, tel.(075) 75 46 101, fax. (075) 75 46 201, e-mail: ratusz_um@jeleniagora.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Jelenia Góra jest Pan Leszek Wierzbicki, kontakt: lwierzbicki@jeleniagora.pl, telefon/ (075) 75 49 860;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

28. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| L.p. | Oznaczenie załącznika | Nazwa załącznika |
|------|-----------------------|--|
| 1 | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty. |
| 2 | Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia - w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). |
| 3 | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia. |
| 4 | Załącznik nr 4 | Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. 1076 z późn. zm.), |

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zadanie: Dopuszczenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt informatyczny w ramach zadania: „Wyposażenie pracowni – zakup i dostawa sprzętu informatycznego”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RZ.271.42.2020

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|------------|-----------------------|-----------------|
| | | |
| NIP | | |

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

| | |
|-----------------------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Adres | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail | |
| Adres skrzynki ePUAP | |

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 4.1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- 4.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian;
- 4.3. **Zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia przy zastosowaniu następujących warunków:**

a) CENA brutto mojej oferty wynosi:

..... **PLN brutto**

(słownie:.....złotych)
została wyliczona przy zastosowaniu cen jednostkowych, stawki podatku VAT i uwzględnia wymagania Tomu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” - zgodnie z poniższą tabelą:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wartość jednostkowa netto [w PLN] | Ilość [w szt.] | Wartość netto [kol. 3 x kol. 4] | Zastosowana stawka VAT [w %] | Wartość jednostkowa brutto [wart. netto z kol. 5 + wart. podatku VAT] |
|-----|---|-----------------------------------|----------------|---------------------------------|------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Komputer stacjonarny z monitorem v1 i pakietem biurowym | | 39 | | 23% | |
| 2 | Komputer stacjonarny z monitorem v2 i pakietem biurowym | | 60 | | 23% | |
| 3 | Komputer all in one | | 35 | | 23% | |
| 4 | Projektor multimedialny v1 | | 5 | | 23% | |
| 5 | Projektor multimedialny v2 | | 13 | | 23% | |
| 6 | Ekran 2x 1,5 m | | 3 | | 23% | |
| 7 | Laptop v1 | | 53 | | 23% | |
| 8 | Laptop v2 z oprogramowaniem biurowym | | 82 | | 23% | |
| 9 | Urządzenie wielofunkcyjne skaner/drukarka v1 | | 4 | | 23% | |
| 10 | Urządzenie wielofunkcyjne skaner/drukarka v2 | | 8 | | 23% | |
| 11 | Drukarka laserowa A4 | | 14 | | 23% | |
| 12 | Drukarka laserowa kolor A3 | | 4 | | 23% | |
| 13 | Drukarka laserowa kolor A4 | | 2 | | 23% | |
| 14 | Drukarka igłowa | | 1 | | 23% | |
| 15 | Słuchawki przewodowe z mikrofonem | | 19 | | 23% | |
| 16 | Monitor 65 cali | | 8 | | 23% | |
| 17 | Monitor 55 cali | | 6 | | 23% | |
| 18 | Telewizor | | 4 | | 23% | |
| 19 | Głośniki komputerowe | | 13 | | 23% | |
| 20 | Listwy antyprzebieciowe | | 20 | | 23% | |
| 21 | Monitor Interaktywny 75 cali | | 1 | | 23% | |
| 22 | Monitor Interaktywny 65 cali | | 4 | | 23% | |
| 23 | Tablica multimedialna z projektorem v1 | | 6 | | 23% | |
| 24 | Kopiarka kolorowa A3 | | 1 | | 23% | |
| 25 | Laminarka z kompletem folii | | 3 | | 23% | |
| 26 | Tablet graficzny | | 15 | | 23% | |
| 27 | Skaner kolorowy z podajnikiem ADF | | 3 | | 23% | |
| 28 | Skaner kolorowy płaski | | 5 | | 23% | |
| 29 | Ploter 610 mm | | 2 | | 23% | |
| 30 | Wielofunkcyjny skaner 3D | | 2 | | 23% | |
| 31 | Ręczny skaner 3D | | 3 | | 23% | |
| 32 | Drukarka 3D v1 | | 1 | | 23% | |
| 33 | Drukarka 3D 3 kolorowa | | 9 | | 23% | |
| 34 | Długopis 3D | | 12 | | 23% | |
| 35 | Adapter bluetooth | | 15 | | 23% | |
| 36 | Serwer stelażowy z kontrolerem pamięci masowej | | 1 | | 23% | |
| 37 | Zasilacz awaryjny | | 1 | | 23% | |
| 38 | Przełącznik zarządzany | | 15 | | 23% | |
| 39 | Router bezprzewodowy | | 15 | | 23% | |
| 40 | Telefon internetowy | | 15 | | 23% | |
| 41 | Tester okablowania sieciowego | | 15 | | 23% | |
| 42 | Analizator sieciowy z funkcją testowania infrastruktury | | 1 | | 23% | |

| | | | | | | |
|----|--|--|----|--|-----------------------------------|--|
| 43 | Szafa dystrybucyjna z wyposażeniem | | 1 | | 23% | |
| 44 | Przełącznik programowalny 24 portowy | | 1 | | 23% | |
| 45 | Tablety z oprogramowaniem biurowym, (multimedialnym i edukacyjnym, w tym do rozszerzonej rzeczywistości, z możliwością połączenia z projektorem wraz z etui) | | 55 | | 23% | |
| 46 | Niszczarka do dokumentów | | 1 | | 23% | |
| 47 | Terapeutyczny stół multimedialny z oprogramowaniem w zestawie - do wykorzystania w różnych płaszczyznach. | | 1 | | 23% | |
| | | | | | RAZEM: [suma poz. 1-47] | |

UWAGA: Cenę oferty brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b) zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

- do dnia 29.01.2021 r. - do dnia 12.02.2021 r. - do dnia 26.02.2021 r.

- 4.4. Oświadczam, że wysokość minimalnego wynagrodzenia /wysokość minimalnej stawki godzinowej, których wartość została przyjęta do ustalenia ceny oferty nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2018. Poz. 2177 z późn. zm.).
- 4.5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
- 4.6. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ - pkt. 8 Tomu I SIWZ;
- 4.7. niniejsza oferta jest ważna przez **60** dni, od ostatecznego terminu składania ofert;
- 4.8. akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Tomie II SIWZ;
- 4.9. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 4.10. zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców
-
-
-
- 4.11. Wykonawca, zgodnie z zestawieniem zawartym w tabeli nr 1 poniżej, jest zaliczany do:
- mikroprzedsiębiorstw
- małych przedsiębiorstw
- średnich przedsiębiorstw
- pozostałych przedsiębiorstw

Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

| KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA | LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH | | ROCZNY OBRÓT | | CAŁKOWITY BILANS ROCZNY |
|----------------------------|---------------------------|---|---------------|-----|-------------------------|
| MIKRO | <10 | i | ≤ 2 mln euro | lub | ≤ 2 mln euro |
| MAŁE | < 50 | | ≤ 10 mln euro | | ≤ 10 mln euro |
| ŚREDNIE | < 250 | | ≤ 50 mln euro | | ≤ 43 mln euro |

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Zadanie: Doposażenie dziewięciu jeleniogórskich szkół w sprzęt informatyczny w ramach zadania: „Wyposażenie pracowni – zakup i dostawa sprzętu informatycznego”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.42.2020

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

| L.p. | Nazwa Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|------|-----------------|-----------------|
| | | |
| | | |

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Jestem Wykonawcą, wobec którego nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
2. Jestem Wykonawcą, wobec którego nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - należy złożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności).
3. Nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j Dz. U. z 2019 r. poz. 1170)

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 4

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: Dopuszczenie do udziału w zamówieniu jeleniogórskich szkół w sprzęt informatyczny w ramach zadania: „Wyposażenie pracowni – zakup i dostawa sprzętu informatycznego”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RZ.271.42.2020

OŚWIADCZAM, ŻE:

.....
(nazwa podmiotu)

– **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 z późn.zm.), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu ***:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

– **Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu ***.

* *Niepotrzebne skreślić*

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy