

Znak sprawy: IZP.271.45.2015

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Dokumentacja projektowa na adaptację pomieszczeń budynku przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze na potrzeby referatu gospodarki odpadami, polegająca na przebudowie i rozbudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku.

Budynek przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze po byłej szkole podstawowej, położony jest na działce nr 19/6, na obszarze zabytkowego układu urbanistycznego przedmieścia Jeleniej Góry. Wpisany do rejestru zabytków pod numerem A/5836 z dnia 6.07.2012 r.

Obiekt wolnostojący o bryle rozczłonkowanej w kształcie litery „E”, zbudowany ok. 1907 r., częściowo podpiwniczony (ok.70%), o trzech kondygnacjach nadziemnych, dach płaski kryty papą (o małym spadku).

Powierzchnia zabudowy ok. 667,4 m².

Kubatura budynku ok.10.412 m³.

Wysokość budynku ok. 16,50 m.

W załączeniu plan sytuacyjny z zaznaczonymi budynkiem.

II. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Zakres zamówienia obejmuje uzyskanie i wykonanie **niezbędnych materiałów przedprojektowych** m.in.: Mapy do celów projektowych, Inwentaryzacji budowlanej budynku oraz **opracowanie dokumentacji projektowej**, tj.: Projektu budowlanego, Projektu wykonawczego, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiaru robót oraz Kosztorysu inwestorskiego **obejmującej:**

a) Przebudowę klas na pomieszczenia biurowe.

Orientacyjny zakres robót: izolacja i posadzka (piwnica), obniżenie sufitów, postawienie nowych ścian z płyt GK, wykonanie instalacji elektrycznej i komputerowej, sieć LAN, stolarka drzwiowa, wyprawy tynkarskie, malowanie pomieszczeń, położenie nowych wykładzin podłogowych, wymiana grzejników, instalacja wod-kan - w nowym sanitariacie dla niepełnosprawnych, glazura, armatura sanitarna.

POMIESZCZENIA:

1) piwnica :

- pomieszczenie o pow. ok. 17 m² - na archiwum, magazyn.

2) parter:

- wejście do budynku – wyrównanie posadzki;
- sanitariat o pow. ok. 4,15 m² – adaptacja dla niepełnosprawnych;
- pomieszczenie po sali gimnastycznej (005) o pow. ok. 101 m² – wydzielenie komunikacji, podział na 4 pomieszczenia biurowe;
- pomieszczenie po sali dydaktycznej (001) o pow. ok. 59 m² – punkt obsługi klienta, podział na 3 pomieszczenia biurowe;
- pomieszczenie po sali dydaktycznej (003) o pow. ok. 59 m² – podział na 2 pomieszczenia biurowe.

3) I piętro:

- pomieszczenie po sali dydaktycznej (008) o pow. ok. 65 m² – podział na 3 pomieszczenia biurowe.

b) Budowę zewnętrznego dźwigu osobowego z przeznaczeniem dla osób niepełnosprawnych – 4 przystanki.

2. Zakres zamówienia dotyczy opracowania dokumentacji projektowej, tj.: Projektu budowlanego, Projektu wykonawczego, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Kosztorysu inwestorskiego, Przedmiaru robót, oraz niezbędnych prac przedprojektowych (m.in.: mapy do celów projektowych, inwentaryzacji budowlanej budynku, uzgodnienia w tym Wojewódzki Konserwator Zabytków, decyzje, opłaty skarbowe...) i inne – potrzebne dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z przygotowaniem i złożeniem, w imieniu Zamawiającego, stosownego, kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót.

Aktualną mapę do celów projektowych i niezbędne uzgodnienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na swój koszt.

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
- Dokumentacja projektowa, przedmiar, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych** mają być opracowane zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 j.t. z póź.zm) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.) ;
 - Kosztorys inwestorski** - który służyć ma ustaleniu planowanych kosztów robót budowlanych, opracowany zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U.2004.130.1389).
4. Dokumentacja projektowa ma zostać wykonana w formie papierowej w następujących ilościach:
- Mapa do celów projektowych – w 2 egzemplarzach;
 - Inwentaryzacja budowlana budynku - w 3 egzemplarzach;
 - Projekt budowlany - w 4 egzemplarzach;
 - Projekt wykonawczy - w 4 egzemplarzach;
 - STWiORB - w 3 egzemplarzach;
 - Przedmiar robót - w 2 egzemplarzach;
 - Kosztorys inwestorski - w 2 egzemplarzach.

do kompletu dokumentacji należy dołączyć płytę CD-R/RW zawierającą opisy techniczne i specyfikacje techniczne w sformatowanym pliku tekstowym (*nazwa_pliku.doc*), kosztorys inwestorski w formacie arkusza kalkulacyjnego (*nazwa_pliku.xls*), wszystkie pliki graficzne dokumentacji (wykonane programem pozwalającym zapisać pliki graficzne z rozszerzeniem *nazwa_pliku.dwg*). Ponadto wszystkie pliki należy zapisać w formacie pdf.

III. Informacje dodatkowe:

- Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest **cena ryczałtowa** zawierająca również wynagrodzenie za czynności związane z robotami przygotowawczymi, które Wykonawca musi wykonać własnym staraniem. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych do projektowania ponosi Wykonawca.
- Przedmiot objęty niniejszym zamówieniem, będzie w następstwie podstawą wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, w związku z czym dokumentacja powinna zostać opracowana w sposób umożliwiający dokonanie opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane zgodnie z zapisem art. 29, 30 oraz 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).
- Zgodnie z treścią art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.):
 - Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty*
 - Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję*
 - Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”*

Mając na uwadze zapisy cytowanych wyżej aktów prawnych, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary oraz kosztorys inwestorski nie mogą przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję. W przypadku określonym w ust. 3, (**wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych dostatecznie dokładnych określeń**) projektant dołączy stosowne zestawienie wszystkich użytych nazw produktu, technologii i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności nieostro poprzez określenia np.: nie mniej, nie więcej, w przedziale „od... do...”

Tabela 1. Parametry równoważności

Lp.	Nazwa/ symbol odwołująca się do znaku towarowego, patentu lub	Szczegółowy opis parametrów technicznych, funkcjonalnych, użytkowych	Pozycja STWiORB/ Pozycja przedmiaru
-----	---	--	--

	pochodzenia		

4. Warunkiem opracowania dokumentacji projektowej jest uprzednie zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji podziału pomieszczeń.
Zatwierdzenie koncepcji przez Zamawiającego następuje w terminie do 3 dni roboczych poprzez przesłanie Wykonawcy mailem informacji o przyjęciu i zatwierdzeniu koncepcji podziału pomieszczeń.
Wykonawca jest w szczególności odpowiedzialny za prawidłowość zaprojektowanych rozwiązań technicznych.
Jeżeli w terminie 20 dni od daty podpisania umowy, Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu koncepcji podziału pomieszczeń w wersji umożliwiającej zatwierdzenie, może on odstąpić od umowy bez obowiązku wypłaty Wykonawcy jakiegokolwiek odszkodowania oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną zgodnie § 7 ust.2 pkt. d) Umowy.
5. Zamawiający przekazuje Wykonawcy, w dniu podpisania umowy oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego uprawniającego Zamawiającego do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem pozwolenia na budowę.