

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**WYDANIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE USŁUG
ASENIZACYJNYCH W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW
BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH
NA TERENIE MIASTA JELENIA GÓRA**

1.	Miejsce składania wniosku: WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ, ul. Stefana Okrzei nr 10, Jelenia Góra, pokój nr 207, tel. 75 75-46-241.
2.	Wymagane druki: Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie usług asenizacyjnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Jelenia Góra. Wzór wniosku w załączeniu.
3.	Wymagane załączniki: <ol style="list-style-type: none">1. Zaświadczenia o braku zaległości podatkowych i o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.2. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi przeznaczonymi do świadczenia usług, którymi będą opróżniane zbiorniki i wykonywany transport nieczystości ciekłych.3. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do terenu, na którym znajduje się baza transportowa lub miejsce garażowania pojazdów.4. Kserokopie dowodów rejestracyjnych oraz dokument potwierdzający aktualne badania techniczne środków transportu, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności objętej wnioskiem.5. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.6. Dokumenty potwierdzające posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub dokument potwierdzający możliwość skorzystania z usług firmy świadczącej usługi w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów (np. umowa).7. Oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej.
4.	Opłaty: Opłata skarbowa za wydaną decyzję zezwalającą na prowadzenie usług asenizacyjnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Jelenia Góra w wysokości 107 zł w kasie Urzędu (ul. Sudecka 29 lub Ratusz) lub na konto Urzędu Miasta Jelenia Góra nr: 10 1160 2202 0000 0004 8158 4187
5.	Dokumenty do wglądu: Nie dotyczy.
6.	Termin załatwienia sprawy: Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego – do 1 miesiąca
7.	Wydział realizujący wniosek: WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ, ul. Stefana Okrzei 10, pokój nr 207, tel. 75 75-46-241.
8.	Tryb odwoławczy: Wnoszenie odwołania, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
9.	Opłata za odwołanie: Nie pobiera się.

10.	<p>Podstawa prawna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), • Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10), • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 nr 193 poz. 1617), • Uchwała Nr 434.XLV.2013 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 15 października 2013 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie miasta Jelenia Góra działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
11.	<p>Uwagi: Brak.</p>
<p><i>data utworzenia: 02 lipca 2014 r.</i> <i>zatwierdzona przez: Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej</i></p>	