

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**REJESTRACJA POJAZDU SPROWADZONEGO
INDYWIDUALNIE Z ZAGRANICY**

1. **Miejsce składania wniosku:**
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA – ul. Sudecka 29,
pok. nr 3,4,6, tel. 75 75-46-234,

2. **Wymagane druki:**
Wniosek właściciela o rejestrację pojazdu – wzór wniosku w załączniku.

Wymagane załączniki:

- **Dowód własności pojazdu - oryginał** (np. umowa sprzedaży, umowa darowizny, faktura VAT).
- **Dowód rejestracyjny** jeżeli pojazd był zarejestrowany- **oryginał** (w przypadku pojazdu sprowadzonego z terytorium państwa nie będącego państwem członkowskim zamiast dowodu rejestracyjnego, o którym wyżej mowa, dopuszcza się przedstawienie innego dokumentu stwierdzającego rejestrację, wydanego przez organ właściwy do rejestracji pojazdów w tym państwie).
- **Dokument potwierdzający zapłatę akcyzy** na terytorium kraju albo dokument potwierdzający brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie od akcyzy, w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym, jeżeli samochód osobowy lub pojazd rodzaju „samochodowy inny”, podrodzaj „czterokołowiec” (kategoria homologacyjna L7e) lub podrodzaj „czterokołowiec lekki” (kategoria homologacyjna L6e) został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej i jest zarejestrowany po raz pierwszy.
- **Świadectwo zgodności WE** albo świadectwo zgodności wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu, dopuszczenie jednostkowe pojazdu, decyzja o uznaniu dopuszczenia jednostkowego pojazdu albo świadectwo dopuszczenia indywidualnego WE pojazdu (pojazdy nowe).
- 3. • **Dodatkowe badanie techniczne** pojazdu przeprowadzone w celu ustalenia niezbędnych danych pojazdu, które nie figurują w zagranicznym dowodzie rejestracyjnym a są niezbędne do rejestracji pojazdu,
- **Dokument potwierdzający wykonanie badania technicznego** oraz jego termin ważności (pojazdy używane zarejestrowane):
 - dowód rejestracyjny zarejestrowanego pojazdu wydany przez właściwy organ państwa członkowskiego zawierający informacje potwierdzające wykonanie oraz termin ważności badania technicznego lub
 - dokument wydany przez właściwy organ państwa członkowskiego zawierający informację o wykonanym badaniu technicznym i jego terminie ważności albo
 - zaświadczenie z badania okresowego pojazdu wykonane przez uprawnioną stację kontroli pojazdów przed pierwszą rejestracją pojazdu na terenie kraju
- **Dowód odprawy celnej przywózowej**, jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej i jest zarejestrowany po raz pierwszy:
- **Tablice rejestracyjne**, jeżeli pojazd był zarejestrowany (w przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy bez tablic rejestracyjnych lub konieczności zwrotu tych tablic do organu rejestrującego państwa, z którego pojazd został sprowadzony, właściciel pojazdu zamiast tablic rejestracyjnych dołącza do wniosku stosowne oświadczenie).
- **Dowód wniesienia opłaty.**

4.	<p>Oplaty: I. Oplaty urzędowe (konto: Urząd Miasta w Jeleniej Górze, Millennium Bank S.A. I/O Jelenia Góra 10 1160 2202 0000 0004 8158 4187):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 80 zł – tablice rejestracyjne samochodowe. • 30 zł – tablica rejestracyjna motorowerowa. • 40 zł – tablica rejestracyjna motocyklowa, ciągnikowa, na przyczepę. • 1000 zł – tablice indywidualne samochodowe. • 13,50 zł – pozwolenie czasowe. • 18,50 zł – nalepka kontrolna na szybę pojazdu. • 12,50 zł – komplet znaków legalizacyjnych. • 54 zł – dowód rejestracyjny. • 75 zł – karta pojazdu. <p>oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,50 zł – opłata ewidencyjna (konto: Urząd Miasta w Jeleniej Górze, Millennium Bank S.A. I/O Jelenia Góra 35 1160 2202 0000 0000 4124 6514) <p>Oplaty można dokonać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kartą płatniczą na stanowisku, przy którym załatwiana jest sprawa (pobierana jest prowizja 2 zł), • gotówką w kasie Urzędu lub przelewem na konto, • gotówką lub kartą płatniczą w Agencji Opłat Connect przy ul. Sudeckiej 29, • przez Internet na stronie www.info-car.pl (pobierana jest prowizja 2 zł).
5.	<p>Dokumenty do wglądu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokument tożsamości: dowód osobisty, paszport - osoba fizyczna, • Aktualny odpis z KRS, zaświadczenie z CEIDG – pozostałe podmioty.
6.	<p>Termin załatwienia sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niezwłocznie – w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca. • Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane wymagające postępowania wyjaśniającego.
7.	<p>Wydział realizujący wniosek: WYDZIAŁ KOMUNIKACJI URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA – ul. Sudecka 29, pok. nr 3,4,6, tel. 75 75-46-234.</p>
8.	<p>Tryb odwoławczy: Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.</p>
9.	<p>Opłata za odwołanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • brak
10.	<p>Podstawa prawna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.). • Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.). • Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 854 z późn. zm.). • Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.). • Ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 722 z późn. zm.). • Ustawa z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 2056 z późn. zm.). • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 z późn. zm.). • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2019 r.

	<p>poz. 2130 z późn. zm.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie wysokości opłat za kartę pojazdu oraz jej wtórniki (Dz. U. z 2016 r. poz.457). • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2019 r. poz. 1840 z późn. zm.). • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 października 2003 r. w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu oraz jej opisu (Dz. U. z 2014 r. poz. 451). • Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2019 r. poz. 2546 z późn. zm.).
11.	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wszyscy współwłaściciele pojazdu muszą przyjść do urzędu. Jeżeli nie jest to możliwe powinni udzielić pisemnego pełnomocnictwa – wzór w załączniku. • Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula. W przypadku braku na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej tłumacza przysięgłego danego języka dopuszcza się tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego państwa, z którego pojazd został sprowadzony. • Przy odbiorze dowodu rejestracyjnego należy okazać aktualne ubezpieczenie OC. Zawarcie umowy ubezpieczenia OC pojazdu powinno nastąpić najpóźniej w dniu jego rejestracji. • Dokumenty do wniosku powinny być złożone w formie oryginału. • W przypadku sprowadzenia pojazdu z zagranicy, który nie posiada tablic rejestracyjnych można złożyć wniosek o wydanie tablic rejestracyjnych tymczasowych – w celu wykonania badań technicznych przed pierwszą rejestracją pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej sprowadzonego z zagranicy. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty takie jak w przypadku rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy oprócz zaświadczenia z przeprowadzonego badania technicznego pojazdu. • Istnieje możliwość skorzystania z usługi SYSTEMU WYSYŁANIA POWIADOMIENI, która umożliwia otrzymanie pocztą elektroniczną lub SMS-em powiadomienia o możliwości odbioru dokumentu w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Jelenia Góra. Usługa jest bezpłatna – warunkiem skorzystania z niej jest podanie przez klienta we wniosku nr telefonu komórkowego lub adresu e-mail. • Status załatwianej sprawy można śledzić na stronie internetowej www.info-car.pl
<p><i>data utworzenia: 2.06.2021 r. zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Komunikacji</i></p>	