

**WNIOSEK W SPRAWIE NADPŁATY
W ZAKRESIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH**

Podstawa prawna:

Przepisy działu III, rozdziału 9, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Z 2020 r., poz. 1325 z późn.zm.),

A. ORGAN PODATKOWY			
PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY			
B. WNIOSKODAWCA (właściwie zakreślić)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej	
<input type="checkbox"/> osoba prawna			
C. DANE WNIOSKODAWCY			
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
Nazwisko		Pierwsze imię	
Nazwa firmy			
Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)		Identyfikator podatkowy NIP/ numer PESEL	
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA/ ADRES SIEDZIBY			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
D. PRZEDMIOT WNIOSKU			
Rodzaj należności podatkowej np. podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych, podatek rolny, podatek leśny, opłata lokalna, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, <u>opłata skarbową*</u> , itp.			
Kwota nadpłaty			
*) Uzasadnienie do wniosku w sprawie opłaty skarbowej. Należy wskazać z jakiego tytułu, w jakiej wysokości i kiedy została uiszczona opłata skarbową. Do wniosku należy załączyć oryginał lub potwierdzenie dokonanej opłaty skarbowej			

E. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU (właściwe zaznaczyć):	
Zwracam się z prośbą w sprawie:	
<input type="checkbox"/> zaliczenia nadpłaty:	<input type="checkbox"/> na poczet zaległości podatkowych wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami upomnienia
	<input type="checkbox"/> na poczet bieżących zobowiązań podatkowych
	<input type="checkbox"/> na poczet przyszłych zobowiązań podatkowych
z tytułu: (wskazać rodzaj należności podatkowej)	
za nieruchomość, położoną w Jeleniej Górze, przy ulicy:	
<input type="checkbox"/> zwrotu nadpłaty:	<input type="checkbox"/> na wskazany rachunek bankowy/ lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej nr rachunku:
	<input type="checkbox"/> przekazem pocztowym**) na wskazany adres: **) kwota nadpłaty jest pomniejszona o koszty zwrotu, zgodnie z art.77b § 4 ustawy-Ordynacja podatkowa
	<input type="checkbox"/> w placówkach Banku Millennium na terenie całej Polski***)
	***) w przypadku odbioru nadpłaty w placówkach banku należy wskazać nr i serię dowodu tożsamości
F. ZAŁĄCZNIKI	
> dowód uiszczenia opłaty skarbowej, w przypadku złożenia wniosku w sprawie opłaty skarbowej > inne:	
G. PODPIS I OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ	
1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych Miasto Jelenia Góra Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, w celu rozpatrzenia wniosku w sprawie nadpłaty. 2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. 3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania****).	
Data	Ilość załączników
Podpis	
Imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę	
H. INFORMACJE UŁATWIAJĄCE KONTAKT Z WNIOSKODAWCĄ	
Nr telefonu kontaktowego	Adres e-mail
I. INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA SKŁADANIA WNIOSKÓW	
URZĄD MIASTA, DEPARTAMENT FINANSÓW, WYDZIAŁ WYMIARU PODATKÓW I DOCHODÓW PODATKOWYCH	
> W ZAKRESIE OPŁATY SKARBOWEJ	ul. Sudecka nr 29, pok. 32
> W OPŁACIE ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	ul. Sudecka nr 29, pok. 39
> W POZOSTAŁYCH PODATKACH I OPŁATACH	ul. Sudecka nr 29, pok. 37
****) Realizując obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) na stronie (http://bip.jeleniagora.pl/) folder PODATKI I OPŁATY LOKALNE, umieściliśmy szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych.	