

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG**  
**URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**ZAŚWIADCZENIE O POSIADANIU GOSPODARSTWA ROLNEGO  
DO CELÓW EMERYTALNO-RENTOWYCH**

1.	<b>Miejsce składania wniosku:</b> WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA, ul. Stefana Okrzei 10, tel. 75 75 46 223
2.	<b>Wymagane druki:</b> Wniosek zgodny z RODO – w załączeniu.
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> Brak.
4.	<b>Oplaty:</b> Zwolnione z opłat.
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Dowód osobisty.
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> Sprawa jest załatwiana bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni.
7.	<b>Wydział realizujący wniosek:</b> WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA, ul. Stefana Okrzei 10, pok.213, tel. 75 75 46 223
8.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia.
9.	<b>Oплата za odwołanie:</b> Nie pobiera się.
10.	<b>Podstawa prawna:</b> 1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.).
11.	<b>Uwagi:</b> 1. Zaświadczenie wydaje się w oparciu o posiadane dokumenty/dane z ewidencji gruntów, lub teczek osiedleńczych. 2. Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.

*data utworzenia: 09.09.2005 r.*

*zatwierdzona przez: Naczelnika Ochrony Środowiska*