

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



ZGŁOSZENIE URODZENIA DZIECKA

1.	Miejsce składania wniosku: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58 (parter); wszystkie stanowiska, tel. 75 75 46 113, 75 75 46 114, 75 75 46 115, 75 75 46 190, 75 75 46 191.
2.	Wymagane druki: Zgłoszenie ustne w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia.
3.	Wymagane załączniki: Nie dotyczy.
4.	Oplaty skarbowe: Nie podlega opłacie skarbowej.
5.	Dokumenty do wglądu: <ul style="list-style-type: none">dowody osobiste rodziców dziecka.
6.	Termin załatwienia sprawy: W dniu zgłoszenia urodzenia.
7.	Wydział realizujący wniosek: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58 (parter) tel. 75 75 46 113, 75 75 46 114, 75 75 46 115, 75 75 46 190, 75 75 46 191.
8.	Tryb odwoławczy: Nie dotyczy.
9.	Oplata za odwołanie: Nie podlega opłacie skarbowej.
10.	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">Ustawa z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz.U.2021 poz.709 z późn.zm.);Ustawa z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, (t.j. Dz.U.2020 poz.1359);Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz.U.2016 poz.1904);Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie przenoszenia aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego (Dz.U.2015 poz.204 z późn.zm.);Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 18 kwietnia 2020r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz.U.2020 poz.698).
11.	Uwagi: <ul style="list-style-type: none">akt urodzenia sporządza się w Urzędzie Stanu Cywilnego miejsca urodzenia dziecka;1 odpis skrócony po rejestracji urodzenia jest wydawany z urzędu;

data utworzenia: 28.09.2005 r.

zatwierdzona przez: Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego